



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं. 45]

मई बिल्ली, शनिवार, नवम्बर 6, 1971 (कार्तिक 15, 1893)

No. 45]

NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 6, 1971 (KARTIKA 15, 1893)

इस भाग में मिन्न पृष्ठ संख्या वी आती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके  
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

## भाग III—खण्ड 1

## (PART III—SECTION 1)

उच्च स्थायालयों, नियंत्रक और भारतीय रेलवे के संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और भारत सरकार के संलग्न और अधीन कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

(Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and Subordinate Offices of the Government of India)

## संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-11, दिनांक 14 अक्टूबर 1971

सं. ए० 32014/1/71-प्रशासन-II—संघ लोक सेवा आयोग में केंद्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग की स्थायी सहायक श्रीमति श्री० के० मवान को राष्ट्रपति द्वारा 9 सितम्बर, 1971 से 8 नवम्बर, 1971 तक 61 दिन की अवधि के लिये उक्त सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया जाता है।

दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं. ए० 32013/1/71-प्रशासन-I—केंद्रीय सचिवालय सेवा के ग्रेड I अधिकारी श्री ए० नागेश्वरन ने, जिन्हें इस कार्यालय की समसंबंधीक अधिसूचना दिनांक 8 सितम्बर, 1971 द्वारा उक्त सेवा के चयन ग्रेड में तथा उप सचिव, संघ लोक सेवा आयोग के पद पर स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया गया था, 27 सितम्बर, 1971 के अपराह्न से उप सचिव, संघ लोक सेवा आयोग के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

2 अपने प्रत्यावर्तन के बाद श्री ए० नागेश्वरन ने 27 सितम्बर, 1971 के अपराह्न से अवर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग के पद का कार्यभार संभाल लिया।

दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं. ए० 32013/3/71-प्रशासन-I—संघ लोक सेवा आयोग में केंद्रीय सचिवालय स्टेनोप्राफर सेवा संवर्ग के स्थायी ग्रेड-II अधिकारी ने 13 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से संघ लोक सेवा आयोग में अवर सचिव के पद का कार्यभार संभाल लिया।

कारी श्री ए० सी० खुराना को जिन्हें इस कार्यालय की अधिसूचना सं. ए० 32013/3/71-प्रशासन-I दिनांक 30 अगस्त, 1971 द्वारा उक्त सेवा के ग्रेड I में 27-9-71 तक अस्थायी आधार पर स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया गया था, 26 सितम्बर 1971 के अपराह्न से उसी सेवा के ग्रेड II के पद पर प्रत्यावर्तित कर दिया गया है।

दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं. ए० 2/45/6/9-प्रशासन-II—मंत्रिमंडल सचिवालय, कार्मिक विभाग के का० जा० सं. 5/77/70-सी० ए० II दिनांक 30 अगस्त, 1971 के अनुसरण में स्वास्थ्य मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग) में केंद्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के स्थायी सहायक श्री जी० आर० मेहता को, राष्ट्रपति द्वारा 1 अक्टूबर, 1971 से अग्रेतर आदेश जारी होने तक संघ लोक सेवा आयोग में उक्त सेवा संवर्ग के अनुभाग अधिकारी ग्रेड में तदर्थे आधार पर स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया जाता है।

सं. ए० 12022/3/71-प्रशासन-I—भारतीय डाक सेवा के अधिकारी तथा भास्तृवं सहायक पोस्ट मास्टर जनरल, मद्रास, श्री डी० पार्थसारथी ने 13 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से संघ लोक सेवा आयोग में अवर सचिव के पद का कार्यभार संभाल लिया।

आर० के० जी० राव  
अवर सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-11, दिनांक 14 अक्टूबर 1971

सं० ए० 32014/1/71-प्रशासन-II—संघ लोक सेवा आयोग में केंद्रीय सचिवालय सेवा संबंध के स्थायी सहायक श्री आर० पी० टंडन को राष्ट्रपति द्वारा 4 सितम्बर, 1971 से 3 नवम्बर, 1971 तक 61 दिन की अवधि के लिये उक्त सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया जाता है।

दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० ए० 32013/1/71-प्रशासन-I—संघ लोक सेवा आयोग में केंद्रीय सचिवालय सेवा संबंध के अनुभाग अधिकारी ग्रेड के स्थायी अधिकारी श्री पी० वी० मटंगे को, राष्ट्रपति द्वारा 4-9-71 से 3-11-71 तक 2 महीने की अवधि के लिये अथवा अग्रेतर आदेश जारी होने तक दोनों में से जो भी पहले हो, उक्त सेवा के ग्रेड I में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियमत किया जाता है।

सं० ए० 32013/1/71-प्रशासन-I—संघ लोक सेवा आयोग में केंद्रीय सचिवालय सेवा संबंध के अनुभाग अधिकारी ग्रेड के स्थायी अधिकारी श्री वी० दासगुप्ता को, राष्ट्रपति द्वारा 9-9-71 से 8-11-71 तक 2 महीने की अवधि के लिये अथवा अग्रेतर आदेश जारी होने तक, दोनों में से जो भी पहले हो, उक्त सेवा के ग्रेड-I में स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया जाता है।

दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं० ए० 32013/3/71 प्रशासन-II—संघ लोक सेवा आयोग के संबंध में स्थायी वैयक्तिक सहायक (केंद्रीय सचिवालय स्टेनो-ग्राफर सेवा का ग्रेड II) श्री एम० सी० खुराना को, राष्ट्रपति द्वारा 27 सितम्बर, 1971 पूर्वान्तर से अग्रेतर आदेश जारी होने तक अस्थायी आधार पर उक्त सेवा के ग्रेड I में उसी संबंध में नियुक्त किया जाता है।

दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं० एफ० 2/45/69-प्रशासन-II—मंत्रिमंडल सचिवालय, कार्मिक विभाग के का० ज्ञा० सं० 5/57/70-सी० ए० दिनांक 30 अगस्त, 1971 के अनुसरण में स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग) के केंद्रीय सचिवालय सेवा संबंध के स्थायी सहायक श्री ए० के० पोद्दार को, राष्ट्रपति द्वारा 1 अक्टूबर 1971 से अग्रेतर आदेश जारी होने तक संघ लोक सेवा आयोग के संबंध में उक्त सेवा के अनुभाग अधिकारी ग्रेड में सदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिये नियुक्त किया जाता है।

आर० के० जी० राव,  
अवर सचिव  
(प्रशासन प्रभारी)  
संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 26 अक्टूबर 1971

सं० एफ० 18/2/71-ई० I (वी०)—भारत के राजपत्र दिनांक 24 जुलाई, 1971 में प्रकाशित भारतीय अर्थ सेवा/भारतीय सांख्यिकी सेवा (नियुक्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त

अधिकारी) परीक्षा 1972 से सबद्वं संघ लोक सेवा आयोग के नोटिस सं० एफ० 18/2/71-ई० I (वी०) दिनांक 24 जुलाई, 1971 में निम्नलिखित संशोधन किये जायें:—

“नोटिस के शीर्षक के शब्दों और अंकों, अवृत्

“भारतीय अर्थ सेवा/भारतीय सांख्यिकी सेवा (नियुक्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी) परीक्षा, 1971” के स्थान पर

“भारतीय अर्थ सेवा/भारतीय सांख्यिकी सेवा (नियुक्त आपातकालीन आयुक्त/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारी) परीक्षा 1972” पढ़ा जाए।

एम० एस० प्रूची,  
अवर सचिव  
संघ लोक सेवा आयोग

स्वास्थ्य, परिवार नियोजन और निर्माण, भावास और नगर विकास मंत्रालय

कार्यालय, मुख्य नियंत्रक, मुद्रण और लेखन तात्परी

नई दिल्ली-11, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० वी० (4)/ए०-III (I)—श्री एस० आर० बनर्जी, निरीक्षक (परीक्षण) भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय, कलकत्ता को श्री ए० आर० बासु के स्थान पर स्थानापन्न रूप से सहायक नियंत्रक (निरीक्षण/परीक्षण) के पद पर भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय, कलकत्ता, में 4-8-71 (पूर्वान्त) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया गया है।

2. श्री बनर्जी ने उस पद का 1 सितम्बर, 1971 के अपराह्न से कार्य-भार छोड़ दिया। उनको उसी तारीख से उनको पुराने पद निरीक्षक (परीक्षण) भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय, कलकत्ता पर प्रत्यावतित किया गया।

सं० सी० (II) ए०-III (II)—श्री आर० के० चश्दा, अधीक्षक, भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय, कलकत्ता, को स्थानापन्न रूप में सहायक प्रबंधक (प्रशासन) के पद पर केंद्रीय कागज भंडार, कलकत्ता में 16 सितम्बर, 1971 (पूर्वान्त) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया गया।

सं० सी० (4) ए० III—श्री ए० एम० चटर्जी को स्थानापन्न रूप से सहायक नियंत्रक, मुद्रण (गो० पी०), कलकत्ता, 17-9-71 (पूर्वान्त) से आगामी आदेशों तक नियुक्त किया गया है।

सं० डी० (9)/ए०-III—श्री पी० सी० दास अधीक्षक, भारत सरकार लेखन सामग्री कार्यालय कलकत्ता, को स्थानापन्न रूप से सहायक प्रबंधक (प्रशासन) के पद पर केंद्रीय कागज भंडार, संतागामी में 6 सितम्बर, 1971 (अपराह्न) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया गया।

2. श्री टी० के० तोलानी, प्रभारी अधिकारी, केंद्रीय कागज भंडार, संतागामी को अपने पद से उसी तारीख के अपराह्न से प्रत्यावतित किया गया।

पी० के० सेन,  
मुख्य नियंत्रक, मुद्रण और लेखन सामग्री

## मंत्रिमंडल सचिवालय

## कार्यालय

## केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

नई दिल्ली, दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० जैड०/१/७०-प्रशा०-५—श्री जैमुदीन अहमद, पुसिस अधीक्षक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, कपट दस्ता (१), नई दिल्ली ने जो उत्तर प्रदेश पुलिस से प्रतिनियुक्ति पर थे, अपने मूल राज्य में प्रत्यावर्तन के कारण, ६ अक्टूबर, १९७१ के अपराह्न को अपने पद का कार्यभार त्याग दिया।

सं० पी० एफ०/क०-८/६५-प्रशा०-५—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, तथा पुसिस महानिरीक्षक, विशेष पुलिस स्थापना एतद्वारा, श्री कैलाश नारायण, लोक अभियोजक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, मुख्यालय के०-५ अक्टूबर, १९७१ के पूर्वाह्न से अस्थायी रूप में केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में, प्रोफ्रेटि पर, स्थानापन्न वरिष्ठ लोक अभियोजक नियुक्त करते हैं।

दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० सी० पी० [एफ०/क०-१२/६५-प्रशासन-५—निदेशक, के० अ० ब्यूरो तथा पुलिस महानिरीक्षक विशेष पुलिस स्थापना एतद्वारा, श्री के० के० चतुर्वेदी, लोक अभियोजक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, लखनऊ शाखा को, ४ अक्टूबर, १९७१ के पूर्वाह्न से अस्थायी रूप में केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में स्थानापन्न वरिष्ठ लोक अभियोजक के रूप में पदोन्नत करते हैं।

बी० टी० शाह,  
उप-निदेशक (प्रशासन)

## गृह मंत्रालय

## कुक्षिया ब्यूरो

नई दिल्ली-१, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० ७/स्थापना (सी० १)/७१/७६९—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी ग्रेड-१ (हरियाणा पुलिस से प्रतिनियुक्त) श्री प्रीतम सिंह को दिनांक १३-८-७१ के पूर्वाह्न से अगले आदेशों तक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, जयपुर के अधीन उप केन्द्रीय गुप्त वार्ता अधिकारी जोधपुर के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं० ७/स्थापना (सी०-१)७१(१११०)—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, मध्य प्रदेश राज्य के पुलिस उप अधीक्षक श्री उमा शंकर चौधेरी को दिनांक १५-९-७१ के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी भोपाल के अधीन, रायपुर में उप केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

सं० ७/स्थापना (सी०-१)/५९/२०६/२—निदेशक, खुफिया ब्यूरो, सहायक केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी, ग्रेड-१ (सीधा मर्ती) श्री जगदीश चन्द्र जर्मा को दिनांक १४ सितम्बर, १९७१ के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक सहायक निदेशक भारत-तिब्बत सीमा दल,

लेह के अधीन लेह में उप-केन्द्रीय गुप्तवार्ता अधिकारी के पद पर अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

बी० एस० सैगल  
संयुक्त उप-निदेशक  
कृते निदेशक

नई दिल्ली-१, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० ७/स्थापना (सी०-१)/७१ (११२०)—राष्ट्रपति, तमिलनाडु काडर के आई० पी० एस० अधिकारी, श्री पी० सी० पन्त को दिनांक पहली अक्टूबर, १९७१ के पूर्वाह्न से अगले आदेश तक, खुफिया ब्यूरो, नई दिल्ली में संयुक्त सहायक निदेशक के पद पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं० ७/स्थापना (सी०-१)/६० (२४९)-२—श्री सी० इन्द्र मोहन (तमिलनाडु राज्य पुलिस से प्रतिनियुक्त), ने सेवानिवृत्ति की आयु प्राप्त करने के फलस्वरूप दिनांक २३-९-७१ के पूर्वाह्न से संयुक्त सहायक निदेशक, मद्रास के पद का कार्यभार छोड़ा। राष्ट्रपति श्री सी० इन्द्रमोहन को पुनर्नियुक्ति पर दिनांक २३-९-७१ के पूर्वाह्न से एक वर्ष की अवधि के लिए, संयुक्त सहायक निदेशक, मद्रास के पद पर नियुक्त करते हैं।

एम० आई० एस० अर्यर,  
सहायक निदेशक

## केन्द्रीय रिजर्व पुलिस दल महानिदेशालय

नई दिल्ली-१, दिनांक 14 अक्टूबर 1971

सं० ओ०-II-४२८/६९ ईस्ट—केन्द्रीय रिजर्व पुलिस दल महानिदेशालय दुख के साथ अधिसूचित करता है कि दिनांक ४ अक्टूबर, १९७१ के पूर्वाह्न को श्री बलबीर सिंह, उप-अधीक्षक (कम्पनी कमांडर) २४वीं बटालियन, केन्द्रीय रिजर्व पुलिस दल का वेहास्त हो गया।

दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं० ओ०-II-३१/६९-ईस्ट—श्री महा सिंह ने पुनर्नियुक्ति की अवधि की समाप्ति के फलस्वरूप २७ सितम्बर, १९७१ के पूर्वाह्न से केन्द्रीय रिजर्व पुलिस फोर्स में उनकी प्रतिनियुक्ति पर सहायक कमांडेन्ट के पद का कार्यभार छोड़ा।

सं०ओ०-II-१११/७१-ईस्ट—राष्ट्रपति, श्री किशन सिंह, केन्द्रीय शासित प्रदेश संवर्ग के भारतीय पुलिस सेवा अधिकारी को केन्द्रीय रिजर्व पुलिस फोर्स में उनकी प्रतिनियुक्ति पर सहायक कमांडेन्ट के पद पर आगामी आदेश जारी होने तक अस्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

उन्होंने केन्द्रीय रिजर्व पुलिस फोर्स के सहायक कमांडेन्ट मुप्र सेन्टर नं० २ अध्येते के पद का कार्यभार १० अगस्त, १९७१ के पूर्वाह्न से संभाला।

सं० ओ-II-447/70-ईस्ट—केन्द्रीय रिजर्व पुलिस दल महानिदेशालय दुर्भाग्य के साथ यह अधिसूचित करता है कि दिनांक 17 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्नि को श्री जसवन्त सिंह (हिमाचल प्रदेश पुलिस के प्रतिनियुक्त अधिकारी), पुलिस उप-अधीक्षक कम्पनी कमांडर 10वीं बटालियन केन्द्रीय रिजर्व पुलिस दल का देहान्त हो गया।

एस० एन० माथुर  
सहायक निदेशक (प्रशासन)

**महानिरीक्षक का कार्यालय**  
केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-3, दिनांक 12 अक्टूबर 1971

सं० 86 (15)/71/एड०-1—श्री एम० ए० सुन्दरराज ने, जबकि मद्रास में कैम्प पर थे, दिनांक 31 जुलाई, 1971 अपराह्नि से केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल, नई दिल्ली, की छठी बटालियन के कमान्डेन्ट के पद का कार्यभार छोड़ा और उन्होंने उसी दिनांक से उक्त पद का कार्यभार, मद्रास में स्थानान्तरित होने पर, मद्रास में संभाला।

दिनांक 13 अक्टूबर 1971

सं० 86 (132)/सी० आई० एस० एफ०/71/एड०-1—श्री हरी सिंह (उड़ीसा पुलिस के सेवानिवृत्त सहायक कमान्डेन्ट) को दिनांक 13 सितम्बर, 1971, पूर्वाह्नि से आगामी आदेश जारी होने तक के जिए केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल की पांचवीं बटालियन में सहायक कमान्डेन्ट के रूप में पुनर्नियुक्त किया जाता है तथा बोकारो स्टील सिटी (बिहार) में तैनात किया जाता है।

एम० सिगारावेलू  
महानिरीक्षक

**भारत के महापंजीकार का कार्यालय**

नई दिल्ली-11, दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० 5/12/71-आर० जी० (ए० डी० प्रथम)—राष्ट्रपति, श्री आर० डी० अग्रवाल को, जो भारत के महापंजीकार के कार्यालय में अनुसंधान अधिकारी के पद पर कार्य कर रहे थे उन्हें 4 सितम्बर 1971 के पूर्वाह्नि से 6 महीने तक, अथवा इस स्थान पर नियमित नियुक्ति हो जाने पर या इसमें से जो भी पहले हो अस्थायी एवं तदर्थ आधार पर वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी, सहर्ष नियुक्त करते हैं।

उनका मुख्य कार्यालय दिल्ली में होगा।

[दिनांक 21 अक्टूबर 1971]

सं० 6/57/70-आर० जी० (ए० डी० प्रथम)—निदेशक जनगणना कार्यालय, आन्ध्र प्रदेश में श्री एन० लक्ष्मी प्रसाद, उपनिदेशक जनगणना की तदर्थ नियुक्ति को दिनांक 26 अगस्त, 1971 से 31 दिसम्बर, 1971 तक अथवा इस पद पर नियमित नियुक्ति होने तक वे जो पहले हो आगे बढ़ाने की आशा राष्ट्रपति द्वारा सहर्ष दी जाती है।

उनका मुख्य कार्यालय हैदराबाद में होगा।

सं० 6/68/70-आर० जी० (ए० डी० प्रथम)—निदेशक जनगणना कार्यालय, आन्ध्र प्रदेश में श्री जी० मनोहर राव, उपनिदेशक जनगणना की तदर्थ नियुक्ति को दिनांक 24 सितम्बर, 1971 से 31 दिसम्बर, 1971 तक अथवा इस पद पर नियमित नियुक्ति होने तक वे जो पहले हो आगे बढ़ाने की आशा राष्ट्रपति द्वारा सहर्ष दी जाती है।

उनका मुख्य कार्यालय हैदराबाद में होगा।

ए० चन्द्रशेखर,  
भारत के महापंजीकार तथा  
पदेन संयुक्त सचिव

नई दिल्ली-11, दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० 5/12/71-आर० जी० (ए० डी० प्रथम)—भारत के महापंजीकार के कार्यालय में तदर्थ आधार पर वरिष्ठ अनुसंधान अधिकारी के पद पर नियुक्त हो जाने पर, श्री आर० डी० अग्रवाल ने जो इस कार्यालय में अनुसंधान अधिकारी के पद पर कार्य कर रहे थे, उन्होंने अपने पद से, 4 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्नि से कार्यभार सौंप दिया।

ए० चन्द्रशेखर,  
संयुक्त सचिव

**भारतीय लेखापरीक्षा तथा लेखा विभाग**

भारत के विधायक तथा महालेखापरीक्षक का कार्यालय  
भारतीय लेखापरीक्षा तथा सेवा पदोन्नतियां और नियुक्तियां

नई दिल्ली, दिनांक 16 अक्टूबर 1971

सं० 6829-जी० ई० 1/एम-6/3/पी० एफ०-III—भारत के नियंत्रक महालेखा परीक्षक ने सहर्ष श्री एम० य० बी० मूर्ती जो कि भारतीय लेखापरीक्षक तथा लेखा सेवा के समयमान के एक स्थायी अधिकारी है को अस्थायी रूप से 19 अप्रैल 1971 से 27 अगस्त (पूर्वाह्नि) 1971 तक महालेखाकार, तमिल नाडू के कार्यालय में बिना उनके प्रबरणों के दावों पर प्रतिकूल प्रभाव डाले, भारतीय लेखा परीक्षा तथा लेखा सेवा के अवर प्रशासन वर्ग में पदोन्नति दी है।

इस काल में श्री एम० य० बी० मूर्ती ने उप-महालेखाकार (एडमन) का 19-4-71 से 31-5-71 (पूर्वाह्नि) तथा उप-महालेखाकार (ओ० ए० डी०) जिस पद का नाम उप-महालेखाकार (इंसैप्शन सिविल) हो गया है का कार्यभार 31-5-71 से 7-8-71 तक संभाला।

सं० 6890-जी० ई० 1/एस-28/पी० एफ०-V—दिनांक 1-9-71 पूर्वाह्नि से (पूर्ववर्ती छुटियों को जोड़ने की अनुशा सहित) 16-8-71 से 31-8-71 तक के अवकाश से लौटने पर, श्री एस० एम० ई० मुसल्ता की पुनर्नियुक्ति महालेखाकार एम० पी० ग्वालियर के रूप में कर दी गई है।

उन्होंने श्री आर० एस० मानडर अतिरिक्त महालेखाकार को भारमुक्त कर दिया है, जिन्हें अतिरिक्त कार्यभार सौंप रखा था।

## दिनांक 16 अक्टूबर 1971

सं० 7095-जी० ई०/ए०-15/पी० एफ०/पी० टी० 11—  
4 मई, 1971 पूर्वाह्न से 14 जुलाई, 1971 तक के अवकाश से लौटने पर श्री के० रामाकृष्णा आयर की नियुक्ति, 27 जुलाई 1971 से विशेष कार्य अधिकारी बम्बई और 1 सितम्बर, 1971, से महालेखाकार केन्द्रीय बम्बई के रूप में कर दी गई है।

ए० के० मुकर्जी,  
उप-नियंत्रक एवं महालेखापरीक्षक

नई दिल्ली, दिनांक 16 अक्टूबर 1971

सं० 1260-सी ए आई/83-71—भारत के अतिरिक्त उप-नियंत्रक और महालेखा परीक्षक (वाणिज्य) ने महालेखापाल पंजाब, शिमला कार्यालय के श्री बद्री प्रसाद, एक अधीनस्थ लेखासेवा (वाणिज्य) लेखाकार को अगला आदेश दिए जाने तक स्थानापन्थ लेखापरीक्षा अधिकारी के पद पर 25 सितम्बर 1971 (पूर्वाह्न) से नियुक्त किया है और उसी तिथि से मुख्य लेखा परीक्षक, वाणिज्य लेखा, कलकत्ता, कार्यालय में तैनाती का आदेश दिया है।

अमरेन्द्र नाथ मुखोपाध्याय,  
सहायक नियंत्रक तथा महालेखा परीक्षक  
(वाणिज्य)

कार्यालय, मुख्य लेखा परीक्षक, दक्षिण रेलवे

मद्रास-3, दिनांक 14 अक्टूबर 1971

सं० का०आ० (राजपत्रित) 236—श्री पी०जे० गोपालन को, जो दक्षिण रेलवे के मुख्य लेखा परीक्षक के कार्यालय की अधीन रेलवे लेखा परीक्षा सेवा का एक स्थायी सदस्य है, 11 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से अगला आदेश मिलने तक लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर स्थानापन्थ रूप से पदोन्नत किया जाता है।

एस० पी० नारायण चंद्री,  
मुख्य लेखा परीक्षक, दक्षिण रेलवे

## रक्षा लेखा विभाग

## कार्यालय रक्षा लेखा महा नियंत्रक

नई विल्सी, दिनांक 15 अक्टूबर 1971

सं० 86016(8)/71-प्रशासन 11—राष्ट्रपति भारतीय रक्षा लेखा सेवा के एक अधिकारी श्री प्रियरंजन प्रसाद को उसी सेवा के कनिष्ठ प्रशासनिक ग्रेड (रु० 1300-60-1600) में 21 सितम्बर, 1971 पूर्वाह्न से स्थानापन्थ रूप में आगामी आदेश पर्यन्त सहर्ष नियुक्त करते हैं।

सी० पी० नारेन्द्र,  
रक्षा लेखा उप-महानियंत्रक

## रक्षा मंत्रालय

महानियंत्रक, आईनेस फैक्ट्रियां  
भारतीय आईनेस फैक्ट्रो सेवा

कलकत्ता, दिनांक 7 सितम्बर 1971

सं० 36/71/जी०—राष्ट्रपति ने, श्री जी० आर० सुन्दरम्, स्थानापन्थ टैक्निकल स्टाफ अफसर को स्थानापन्थ डी० ए० डी० जी० ओ० एफ० के पद पर, दिनांक 8 सितम्बर, 1971 से आगामी आदेश न होने तक, नियुक्त किया।

सं० 37/71/जी०—राष्ट्रपति ने, श्री वी० पी० गोयल, स्थायी वरिष्ठ डी० ए० डी० जी० ओ० एफ० को स्थानापन्थ ए० डी० जी० ओ० एफ०, ग्रेड-2 के पद पर, दिनांक 2 अगस्त, 1971 से, आगामी आदेश न होने तक, नियुक्त किया।

पी० आर० राम  
सहायक महानियंत्रक, आईनेस फैक्ट्रियां  
(स्थापना)

## वित्त मंत्रालय

## केन्द्रीय राजस्व नियंत्रण प्रयोगशाला

नई दिल्ली, दिनांक 5 अक्टूबर 1971

सं० 5/1971—श्री एन० कमालुद्दीन, रसायन सहायक ग्रेड-1, सीमाशुल्क गृह प्रयोगशाला, कलकत्ता को दिनांक 22-9-1971 (पूर्वाह्न) से आगामी आवेदों के आरी होने तक उसी प्रयोगशाला में सहायक रसायन परीक्षक के पद पर सामयिक ढंग (प्रोवीजनल) से नियुक्त किया गया है।

वे० सा० रामनाथन  
मुख्य रसायनज्ञ, केन्द्रीय राजस्व

## अन्युनिशन डिपो

देहराडू, दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० 6516/IX/483/एच० क्य०—निम्नलिखित अधिकारी उनके नाम के सामने दी गई दिनांक से छुट्टी पर चले गये थे :—

आईनेस अधिकारी (भण्डार)	अस्थायी
सिविलियन	अन्युनिशन डिपो
श्री झी० एस० थेलप्पा	देहराडू
	चिकित्सा छुट्टी (30 दिन)
	28 अगस्त, 1971 से
	26 सितम्बर, 1971 तक।

टी० पी० भट्टाचार्या  
मेजर डी० सी० ओ० ओ  
कृत मुख्य अध्यादेश अधिकारी

## आकाशवाणी महानियंत्रक

नई दिल्ली, दिनांक 16 सितम्बर 1971

सं० 9/1/68-एच०-1 (एस०-3) विज०—भी सूरत सिंह की सेवाए० पंजाब सरकार को समर्पित किए जाने के परिणामस्वरूप

उन्होंने आकाशवाणी के जालन्धर केन्द्र में अपने पद विस्तार-अधिकारी, परिवार नियोजन, का कार्यभार 30 जून 1971 (अपराह्न) से छोड़ दिया है।

सं० 9 (3)/68-एस-1 (एस-3) विज०—श्री बी० आर० भन्दूला ने, आकाशवाणी, शिमला में कार्यक्रम निष्पादक के पद पर अपना परावर्तन होने के परिणाम स्वरूप, दिनांक 31 अगस्त 1971, (अपराह्न) से विस्तार अधिकारी, परिवार नियोजन, आकाशवाणी, शिमला, के पद का कार्यभार छोड़ दिया है।

सं० 18/24/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्री एम० सी० भोहन्ती ने, आकाशवाणी, कटक, में कार्यक्रम निष्पादक के पद पर पर अपना परावर्तन होने के परिणाम स्वरूप, दिनांक 31 अगस्त, 1971 (अपराह्न) से विस्तार अधिकारी, परिवार नियोजन, आकाशवाणी, कटक, के पद का कार्यभार छोड़ दिया है।

सं० 18/25/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्री आर० महारेवन ने, आकाशवाणी मद्रास, में कार्यक्रम निष्पादक के पद पर अपना परावर्तन होने के परिणाम स्वरूप, दिनांक 22 जुलाई 1971, (पूर्वाह्न) से विस्तार अधिकारी, परिवार नियोजन, आकाशवाणी मद्रास के पद का कार्यभार छोड़ दिया है।

सं० 18/30-67-एस-1 (एस-3) विज०—श्री जी० विवेकानन्दन की सेवाएं केरल सरकार, जन सम्पर्क विभाग को समर्पित किए जाने के परिणाम स्वरूप उन्होंने आकाशवाणी लिवेन्ड्रम केन्द्र से अपने पद विस्तार अधिकारी का कार्यभार 31 अगस्त 1971 (अपराह्न) से छोड़ दिया है।

सं० 18/34/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्री ए० बी० बाधे ने आकाशवाणी नागपुर में प्रसार निष्पादक के पद पर अपना परावर्तन होने के परिणाम स्वरूप, दिनांक 31 अगस्त 1971 अपराह्न से विस्तार अधिकारी, परिवार नियोजन, आकाशवाणी, बम्बई, के पद का कार्यभार छोड़ दिया है।

सं० 18/38/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्रीमती के० ए० मन्डलेकर की सेवाएं महाराष्ट्र सरकार, शहरी विकास जनस्वास्थ्य तथा आवास विभाग को समर्पित किए जाने के परिणाम स्वरूप उन्होंने आकाशवाणी के नागपुर केन्द्र में अपने पद विस्तार अधिकारी का कार्यभार 31 अगस्त 1971 (अपराह्न) से छोड़ दिया है।

सं० 18/39/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्री बी० डी० एल० श्रीवास्तव की सेवाएं उत्तर प्रदेश सरकार, अनस्वास्थ्य विभाग (परिवार नियोजन) को समर्पित किए जाने के परिणाम स्वरूप उन्होंने आकाशवाणी लखनऊ से अपने पद विस्तार अधिकारी का कार्यभार 31 अगस्त 1971 (अपराह्न) से छोड़ दिया है।

सं० 18/41/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्री एम० जी० लाड ने आकाशवाणी, पनजी (गोवा) में कार्यक्रम निष्पादक के पद पर अपना परावर्तन होने के परिणाम स्वरूप, दिनांक 31 अगस्त 1971 (अपराह्न) से विस्तार अधिकारी, परिवार नियोजन, आकाशवाणी, पनजी (गोवा) के पद का कार्यभार छोड़ दिया है।

सं० 18/43/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्री जगत प्रसाद चतुर्वेदी की सेवाएं उत्तर प्रदेश सरकार, सूचना विभाग को समर्पित किए जाने के परिणाम स्वरूप उन्होंने आकाशवाणी के इलाहाबाद केन्द्र से अपने पद विस्तार अधिकारी का कार्यभार 31 अगस्त 1971 (अपराह्न) से छोड़ दिया है।

सं० 18/53/67-एस-1 (III) विज०—श्री सी० श्रीष्टरम पिल्लै की सेवाएं भारत सरकार के सूचना और प्रसारण मंत्रालय को समर्पित किए जाने के कारण, उन्होंने दिनांक 31 अगस्त 1971 के अपराह्न से, अपने पद विस्तार अधिकारी, परिवार नियोजन, आकाशवाणी, कालीकट का कार्यभार छोड़ दिया है।

सं० 18/55/67-एस-1 (एस-3) विज०—श्रीमती बानी सेन की सेवा राष्ट्र परिवार नियोजन कार्यालय, परिषद बंगाल सरकार को समर्पित किए जाने के परिणाम स्वरूप उन्होंने आकाशवाणी के कलकत्ता केन्द्र में अपने पद विस्तार अधिकारी का कार्यभार दिनांक 31 अगस्त 1971 (अपराह्न) से छोड़ दिया है।

अमर नाय कपूर  
प्रशासन उपनिवेशक  
कृते महानिवेशक

### स्वास्थ्य सेवा महानिवेशक

नई दिल्ली, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० 29-86/71-सी० एच० एस०-1—स्वास्थ्य सेवा के महानिवेशक एतद्वारा डा० हर्ष भल्ला को 14 सितम्बर 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक विर्लिंगडन अस्पताल, नई दिल्ली में कनिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं० 29-83/71-सी० एच० एस०-1—स्वास्थ्य सेवा के महानिवेशक एतद्वारा डा० सुधाष चन्द्र दीक्षित को 1 सितम्बर 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक विर्लिंगडन अस्पताल, सरकार स्वास्थ्य योजना, दिल्ली में कनिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

सं० 29-85/71-सी० एच० एस०-1—स्वास्थ्य सेवा के महानिवेशक एतद्वारा डा० मानक चन्द्र को 13 सितम्बर 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक विर्लिंगडन अस्पताल, नई दिल्ली में कनिष्ठ चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं० 29-54/71-सी० एच० एस०-1—स्वास्थ्य सेवा के महानिवेशक एतद्वारा डा० (श्रीमती) सीमा वर्मा को 1 जुलाई 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक केन्द्रीय सरकार

स्वास्थ्य योजना, दिल्ली में कमिष्ट चिकित्सा अधिकारी के रूप में तदर्थ आधार पर नियुक्त करते हैं।

शिव चन्द्र कुमार  
उप निदेशक प्रशासन

नई दिल्ली, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० 17-59/71-एडमिन-1—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक ने श्री जे० पी० शर्मा, वरिष्ठ कलाकार को 19 अगस्त, 1971 के अपराह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक इसी निदेशालय के केन्द्रीय स्वास्थ्य शिक्षा व्यूरो में प्रभार अधिकारी (कला) के पद पर सहर्ष नियुक्त किया है।

सं० 19/2/70-एडमिन-1—श्री बाल कृष्ण ने अपने मूल विभाग में परावर्तन होने पर 21 जून, 1971 को अपराह्न में जवाहरलाल स्नातकोत्तर चिकित्सा, शिक्षा और अनुसंधान संस्थान, पांडिचेरी में भौतिकी के प्राइयापक का कार्यभार त्याग दिया।

राजेन्द्र भारतीय सक्षेत्र  
उप-निदेशक प्रशासन

नई दिल्ली, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० 17-15/71-एडमिन-1—स्वास्थ्य सेवा महानिदेशक ने उमाशंकर मिश्र, स्वास्थ्य शिक्षा तकनीशियन, प्रथम ग्रेड को 20 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेश जारी होने तक स्वास्थ्य सेवा महानिदेशालय के केन्द्रीय स्वास्थ्य शिक्षा व्यूरो में सहायक सम्पादक (रेडियो और दूरदर्शन) के रूप में पूर्णतः अस्थायी आधार पर सहर्ष नियुक्त किया है।

सं० 28-8-71-एडमिन-1—श्री केशव राम ने मलेरिया सहायक के पद पर परावर्तित होने के फलस्वरूप और जमिया सरकार के साथ विदेश में नियुक्त होने पर 19 अगस्त, 1971 को अपराह्न में राष्ट्रीय मलेरिया उन्मूलन कार्यक्रम विल्ली में अनुसंधान अधिकारी के पद का कार्यभार त्याग दिया।

मनोहर साल धींगड़ा  
उप-निदेशक प्रशासन

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय  
(प्रशासन सांचा-1)

नई दिल्ली, दिनांक 16 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (490)—पूर्ति तथा निपटान निदेशालय, कलकत्ता में स्थायी अवर क्लैब अधिकारी (प्रगति) तथा स्थानापन्न सहायक निदेशक पूर्ति (ग्रेड-II) श्री बी० जी० सुन्दरम् दिनांक 15 अक्टूबर, 1971 के अपराह्न से निवर्त्तन अर्थात् 58 वर्ष की आयु होने पर सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (834)—महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान एतद्वारा निरीक्षण निदेशालय बम्बई में प्रधान लिपिक श्री एस०

जी० कामत को दिनांक 1 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक पूर्ति निदेशालय (बस्त) बम्बई में तदर्थ आधार पर स्थानापन्न सहायक निदेशक (प्रशासन) (ग्रेड-II) के रूप में नियुक्त करते हैं।

दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (869)—पूर्ति तथा निपटान महानिदेशक, एतद्वारा पूर्ति तथा निपटान निदेशालय, कलकत्ता में अवर क्लैब अधिकारी श्री एम० सी० भट्टाचार्जी को दिनांक 4 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में तदर्थ आधार पर स्थानापन्न सहायक निदेशक पूर्ति (ग्रेड-II) के रूप में नियुक्त करते हैं। उनकी यह नियुक्ति दीवानी याचिका संख्या 736/71 तथा 739/71 के निर्णय के नधीन तथा अन्य आदेशों तक होगी।

त० वे० अनन्तनारायण  
उप-निदेशक (प्रशासन)  
कृत महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

नई दिल्ली, दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-1/5 (359)—राष्ट्रपति, भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-1 के स्थायी निदेशकों तथा उप महानिदेशक के जो कि भारतीय पूर्ति सेवा में अधिसमयमान पद है पर स्थानापन्न रूप से कार्य कर रहे सर्वश्री जे० मनिकशा तथा के० जे० शमोय को क्रमशः दिनांक 17-4-71 (अपराह्न) तथा 9-5-71 (अपराह्न) से पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-1 के सर्वेक्षण ग्रेड में स्थायी पद पर स्थायी रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-1/1 (409)—स्थायी सहायक निरीक्षण अधिकारी और पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में स्थानापन्न उपनिदेशक, पूर्ति, भारतीय पूर्ति सेवा के ग्रेड-II श्री ए० एल० बंसल दिनांक 6 अक्टूबर, 1971 के अपराह्न से निवर्त्तन, 58 वर्ष की आयु होने पर सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए।

दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं० प्र०-6/247(95)/58/VII—राष्ट्रपति ने श्री एस० सी० हुजरा, निरीक्षण अधिकारी, भारतीय निरीक्षण सेवा, श्रेणी-1 की इंजीनियरी शाखा के ग्रेड-III को दिनांक 16-9-71 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक स्थानापन्न रूप से सेवा के ग्रेड-II में उपनिदेशक निरीक्षण के पद पर नियुक्त किया है।

श्री हुजरा ने दिनांक 16-9-71 के पूर्वाह्न से कलकत्ता निरीक्षण मंडल में निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) का पदभार त्याग दिया तथा दिनांक 16-9-71 के पूर्वाह्न से उसी निरीक्षण मंडल में उपनिदेशक निरीक्षण का पदभार संभाल लिया।

सं० प्र०-6/247(144)/58/III—राष्ट्रपति, सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) श्री डी० गोपालाचार्लू को दिनांक 20 सितम्बर 1971 के अपराह्न से आगामी आदेशों तक भारतीय निरीक्षण सेवा इंजीनियरी शाखा श्रेणी-1 के ग्रेड-III में

निरीक्षण अधिकारी के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं।

श्री गोपालाचरलू ने सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) का पदभार त्याग दिया तथा 20 सितम्बर, 1971 के अपराह्न से निरीक्षण मंडल, मद्रास में निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) का पदभार संभाल लिया।

सं० प्र०-6/247(205)/59-II—राष्ट्रपति, सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) श्री रोशन लाल को दिनांक 4 अक्टूबर, 1971 के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक भारतीय निरीक्षण सेवा, इंजीनियरी शाखा श्रेणी-1 के ग्रेड-III में नियुक्त करते हैं।

श्री रोशन लाल ने दिनांक 6 सितम्बर 1971 के अपराह्न से उत्तरी निरीक्षण मंडल के अन्तर्गत जलन्धर में सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) का पदभार त्याग दिया तथा 7-9-71 से 3-10-71 तक अवकाश और कार्य प्रहरण अवधि की समाप्ति पर दिनांक 4 अक्टूबर 1971 के पूर्वाह्न से मुख्यालय, पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में सहायक निदेशक निरीक्षण (ईजी०) का पदभार संभाल लिया।

सं० प्र०-6/247(271)/60-II—राष्ट्रपति, सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) श्री जे० एस० पासी को दिनांक 24 सितम्बर के पूर्वाह्न से आगामी आदेशों तक भारतीय निरीक्षण सेवा इंजीनियरी शाखा, श्रेणी-1 के ग्रेड-III में स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

श्री पासी ने सहायक निरीक्षण अधिकारी (इंजीनियरी) का पदभार त्याग दिया तथा दिनांक 24 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से मुख्यालय, पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में सहायक निदेशक निरीक्षण का पदभार संभाल लिया।

व० दौरेस्वामी  
उप महानिदेशक (प्रशासन)

अम एवं मियोजन भवालय

कोयला खान अभियंक कल्याण संस्था

शुद्धि-पद्धति

धनबाद, दिनांक सितम्बर 1971

सं० प्र०-13 (128)/71—कोयला खान अभियंक कल्याण संस्था द्वारा जारी की गई अधिसूचना संख्या प्र०-13 (128)/71 दिनांक 21-7-71 में “केन्द्रीय चिकित्सालय मनेन्द्रगढ़” के स्थान पर “केन्द्रीय चिकित्सालय, कल्ला, आसनसोल” पढ़ा जाए।

श्रीनिवास पाण्डेय  
कोयला खान कल्याण आयुक्त  
धनबाद

विदेश व्यापार मंत्रालय  
उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय

बंगलौर, दिनांक 13 सितम्बर 1971

आदेश

विषय : पंजीकृत नियर्यात कीति योजना के अन्तर्गत अस्तित्व उत्पाद “प्राकृतिक रेशम धागे” के लिए जारी किए गए लाइसेंस सं० पी/एस/1327655/सी/एक्स एक्स/37/एक्स/31. 32/पी० 1. 1 तथा पी० 1. 2 दिनांक 22-10-70 को रद्द करना।

सं० एन एस एफ 13/जे एस/70/आर ई पी/बैग—सर्वश्री सहायद्वारा डाइस्ट्रिक्ट कैमिकलज (प्रा०) लि० 117, पार्वती विठलवाही रोड, पुना-30 को वैमासिक जुलाई-सितम्बर, 1970 के दौरान पंजीकृत नियर्यात कीति योजना के अंतर्गत “प्राकृतिक रेशम धागे” के नियर्यात के विपरीत 89,909 रु० का आयात लाइसेंस सं० पी/एस/1327655/सी/एक्स एक्स/37/एक्स/31-32/पी० 1. 1 तथा पी० 1. 2, दिनांक 22-12-70 स्वीकृत किया गया था।

अब उन्होंने उक्त लाइसेंस की अनुलिपि सीमा शुल्क कार्य संबंधी प्रति के लिए इस आधार पर आवेदन किया है कि मूल लाइसेंस खो गया है/अस्थानस्थ हो गया है। आगे यह बताया गया है कि मूल लाइसेंस सीमा शुल्क प्राधिकारी, बम्बई के पास पंजीकृत नहीं करवाया गया था और उसका विलक्षण उपयोग नहीं किया गया था।

अपने तर्क के समर्थन में आवेदक ने आवश्यक शापथ-पद्धति दाखिल किया है।

मैं इससे संतुष्ट हूँ कि लाइसेंस सं० पी/एस/1327655/सी/एक्स/37/एक्स/31. 32/पी० 1. 1 तथा पी० 1. 2 की मूल सीमा शुल्क कार्य संबंधी प्रति खो गई है और निदेशक देता हूँ कि आवेदक को उपर्युक्त लाइसेंस की अनुलिपि सीमा शुल्क कार्य संबंधी प्रति जारी की जानी चाहिए। लाइसेंस की मूल सीमा शुल्क कार्य संबंधी प्रति रद्द की जाती है।

के० जयोरामन

उप मुख्य नियंत्रक, आयात-नियर्यात

वस्त्र आयुक्त कार्यालय

बम्बई, दिनांक 18 अक्टूबर 1971

सं० ई० एस० टी० 1-2 (207)—श्रीमान राष्ट्रपति, वस्त्र आयुक्त कार्यालय, बम्बई के उप निदेशक श्री एस० एस० अग्रवाल को उसी कार्यालय में निदेशक के पद पर 20 जुलाई 1971 के अपराह्न से अगला आदेश देने तक नियुक्त करते हैं।

सं० ई० एस० टी० 1-2 (399)—श्रीमान् राष्ट्रपति, वस्त्र आयुक्त कार्यालय, बम्बई के उप निदेशक श्री एस० परमानंदन को उसी कार्यालय में निदेशक के पद पर 20 जुलाई, 1971 के अपराह्न से अगला आदेश देने तक नियुक्त करते हैं।

सं० ई० एस० टी० 1-2 (490)—श्रीमान् राष्ट्रपति, बुनकर सेवा केन्द्र कांचीपुरम के सहायक निदेशक, प्रथम श्रेणी (डिजाइन्स) श्री एन० विरप्पाल को उसी केन्द्र में उप निदेशक (डिजाइन्स) के पद पर 16 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से अगला आदेश देने तक नियुक्त करते हैं।

बम्बई, दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं० ई० एस० टी० 1-2 (402)—श्रीमान् राष्ट्रपति, बुनकर सेवा केन्द्र, बम्बई के सहायक निदेशक प्रथम श्रेणी (डायरींग) श्री एस० कृष्णन को उसी केन्द्र में उप-निदेशक (डायरींग) के पद पर 11 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से अगला आदेश देने तक नियुक्त करते हैं।

सं० ई० एस० टी० 1-2 (447)—श्रीमान् राष्ट्रपति, बुनकर सेवा केन्द्र कलकत्ता, के उप-निदेशक (डिजाइन्स) श्री नीरेन घोष को उसी केन्द्र में निदेशक डिजाइन्स (निर्यात) के पद पर 28 जून 1971 के पूर्वाह्न से अगला आदेश देने तक नियुक्त करते हैं।

के० किशोर  
वस्त्र आयुक्त

### भूल्य नियंत्रक, आयात-निर्यात का कार्यालय

आयात तथा निर्यात व्यापार नियंत्रण

नई दिल्ली, दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं० 6/749/65-प्रशा० (जी)/4388—राष्ट्रपति, केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारियों के बर्ग के स्थायी अधिकारी श्री एस० एम० अग्रवाल को 25 मई, 1971 के पूर्वाह्न से दो महीनों की अवधि के लिए उसी सेवा के बर्ग 1 में स्थानापन्न रूप से काम करने के लिए नियुक्त करते हैं।

2. राष्ट्रपति, श्री एस० एम० अग्रवाल को पूर्वोक्त अवधि के लिए इस कार्यालय में उप-मुख्य नियंत्रक, आयात तथा निर्यात के रूप में भी नियुक्त करते हैं।

दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं० 6/769/65-प्रशा० (जी)—राष्ट्रपति, केन्द्रीय सचिवालय सेवा के अनुभाग अधिकारी बर्ग के स्थायी अधिकारी श्री आर० सी० जी० सक्सेना को उपर्युक्त सेवा के बर्ग 1 में 25 मई 1971 से 3 जुलाई 1971 तक स्थानापन्न रूप से कार्य करके की अनुमति देते हैं।

2. राष्ट्रपति, उपर्युक्त अवधि के लिए श्री आर० सी० जी० सक्सेना को मुख्य नियंत्रक, आयात निर्यात के कार्यालय, नई दिल्ली में उप-मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात के रूप में भी नियुक्त करते हैं।

एम०एम० सेन

मुख्य नियंत्रक, आयात-निर्यात

### इस्पात और खान मंत्रालय

(खान विभाग)

भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता, दिनांक 16 अक्टूबर 1971

सं० 2585बी०/40/59/सी०/19ए—सर्वश्री सी० एल० सूरमा और डी० सी० भट्टाचार्जी की सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पदों पर तदर्थे नियुक्ति को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण मेंआगा मी

आदेश आने तक, 26-5-1971 के पूर्वाह्न से नियमित किया जाता है।

सर्वश्री सी० एल० सूरमा और डी० सी० भट्टाचार्जी सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पदों पर क्रमशः 10-2-1971 और 18-1-1971 से तदर्थे नियुक्ति पर थे।

दिनांक 19 अक्टूबर 1971

सं० 2595बी०/51/62/19ए—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के सहायक प्रशासनिक अधिकारी श्री कीमत राय को प्रशासनिक अधिकारी के रूप में इसी विभाग में वेतन नियमानुसार 475-25-500-30-590-ई० बी०-30-800/- रु० के वेतनमान में अस्थायी क्षमता में, आगामी आदेश आने तक, 20 अगस्त, 1971 के पूर्वाह्न से पदोन्नति पर नियुक्त किया जाता है।

सं० 7100 बी०/51/62/19ए—सर्वश्री ए० के० दत्ता और एस० मुख्यर्जी की प्रशासन अधिकारी सहायक प्रशासनिक अधिकारी के पदों पर तदर्थे नियुक्ति को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में आगामी आदेश आने तक, 26-5-1971 के पूर्वाह्न से नियमित किया जाता है।

सर्वश्री दत्ता और मुख्यर्जी प्रशासनिक अधिकारी के पदों पर क्रमशः 8-5-1969 और 1-4-1970 से तदर्थे नियुक्ति पर थे।

एम० एस० बालसुन्दर  
महानिदेशक

### केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग

(जल संकंध)

नई दिल्ली, दिनांक 21 अक्टूबर 1971

सं० 14/406/64-प्रशासन-पांच—अध्यक्ष केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग श्री एस० डी० चोपड़ा को केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग (जल संकंध) में अतिरिक्त सहायक निदेशक (मौसम विज्ञान) के पद पर 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900 रुपये वेतनमान में दिनांक 6 अक्टूबर, 1971 (पूर्वाह्न) से तीन मास की अवधि तक, या जब तक संघ लोक सेवा आयोग द्वारा नामांकित अधिकारी कार्यभार ग्रहण न कर ले, जो भी पहले धृष्टि हो नितांत अस्थायी तथा तावर्थ रूप में स्थानापन्न होने के लिए प्रसाद पूर्वक नियुक्त करते हैं।

सं० क-19012/230/71-प्रशासन-पांच—अध्यक्ष, केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग श्री एम० सी० धब्बन को केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग में अतिरिक्त सहायक निदेशक/सहायक अभियंता/सहायक अनुसंधान अधिकारी (झंजीनियरी) के पद क्रम में नितांत अस्थायी और तदर्थे रूप में स्थानापन्न होने के लिए एतद् द्वारा नियुक्त करते हैं। वह दिनांक 20-5-1972 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश होने तक अतिरिक्त सहायक निदेशक/सहायक अभियंता/सहायक अनुसंधान अधिकारी (झंजीनियरी) के पद पर तदर्थे रूप में कार्य करते हुए, पर्यवेक्षक के वेतनमान में अपने वेतन के अतिरिक्त, 10 प्रतिशत भत्ता पाने के हकदार होंगे।

श्री एम० सी० प्रबन ने केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग (जल संघ) के चिनाव अन्वेषण बूथ, मार्गसुदर, उप-प्रभाग-नीन, किशन-वार के सहायक अभियंता, का पदभार उपर्युक्त तिथि और समय से ग्रहण कर लिया है।

इस आयोग की अधिसूचना सं० क-19012/230/70-प्रशासन-पांच दिनांक 26 जून, 1971 एतद्वारा रद्द की जाती है।

लक्ष्मी चन्द्र गर्ग,  
अवर सचिव  
केन्द्रीय जल और विद्युत् आयोग  
(जल संघ)

#### कार्यालय महानिदेशक नागर विमानन

नई दिल्ली, दिनांक 12 अक्टूबर 1971

सं० ए-32014/2/71 ई० ए०—महानिदेशक नागर विमानन, स्थायी वरिष्ठ अग्निशमन फोरमेन, श्री एस० डी० ध्यागराज को सहायक अग्निशमन अधिकारी, श्रेणी-II राजपत्रित के पद पर रूपे 350-25-500-30-590-ई० बी०-30-800-ई० बी०-830-35-900 के वेतनमान में 21 सितम्बर, 1971 (पूर्वाह्न) से अगले आदेश तक स्थानापन्न रूप से नियुक्त करते हैं। श्री ध्यागराज को कार्यालय विमान क्षेत्र अधिकारी, बम्बई हवाई अड्डा, बम्बई में नियुक्त करते हैं।

आर० ए० मित्र,  
कृते महानिदेशक नागर विमानन

#### दिल्ली दुर्घट योजना

नई दिल्ली, दिनांक 23 अक्टूबर 1971

सं० 2-56/59-स्थापना-1 (भाग-II)—दिल्ली दुर्घट योजना के स्थायी कार्यालय अधीक्षक श्री वासुदेव कोछु को अध्यक्ष, दिल्ली दुर्घट योजना, सहायक प्रशासन अधिकारी (श्रेणी-II राजपत्रित) के पद पर दिनांक 17-9-1971 (पूर्वाह्न) से अगला आदेश मिलने तक तदर्थ आधार तर सहर्ष नियुक्त करते हैं।

श्याम सुन्दर कपूर,  
उप महाप्रबन्धक (प्रशासन)

#### विदेश संचार सेवा

बम्बई, दिनांक 22 अक्टूबर 1971

सं० 1/252/71-स्थापना—विदेश संचार सेवा के महानिदेशक एतद्वारा श्री अदित्य कुमार मिश्र को 18 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न से और आगामी आदेशों तक आमी शाखा में स्थानापन्न रूप से सहायक अभियन्ता के पद पर नियुक्त करते हैं।

एम० एस० कृष्णस्वामी,  
प्रशासन अधिकारी  
कृते महानिदेशक

#### भारत के भाषाजात अल्पसंख्यकों के आयुक्त

इलाहाबाद, दिनांक 11 अक्टूबर 1971

भाषाजात अल्पसंख्यकों के आयुक्त के कार्यालय में श्री वी० पी० एम० पिल्ले स्थायी सहायक को आयुक्त के निजी सचिव वे पद पर अस्थायी तदर्थ आधार पर 30 मार्च, 1971 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेश तक नियुक्त किया जाता है।

आ० वि० थांगा  
उप-आयुक्त

#### पर्यटन तथा नागर विभाग मंत्रालय

#### भारत भौतिक विज्ञान विभाग

नई दिल्ली-3, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० ई० (1) 05230—वेधशालाओं के महानिदेशक एसव द्वारा श्री वी० पी० सक्षेत्रा, व्यवसायिक सहायक, वेधशालाओं और पूर्व-महानिदेशक (पूर्वनुमान), पूना का कार्यालय, को 16 सितम्बर 1971 के पूर्वाह्न से नवासी दिनों की अवधि के लिए स्थानापन्न के रूप में सहायक मौसम विशेषज्ञ नियुक्त करते हैं।

श्री सक्षेत्रा, स्थानापन्न सहायक मौसम विशेषज्ञ, वेधशालाओं के उप-महानिदेशक (पूर्वनुमान), पूना के कार्यालय में ही तैना रहेंगे।

पी० ए० जार  
मौसम विशेष  
कृते वेधशालाओं के महानिदेश

#### केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहरण क्षेत्र, मध्य प्रदेश एवं बिहार

नागपुर, दिनांक 23 अक्टूबर 1971

सं० 14/71—श्री जी० छी० गुर्जर, स्थायी प्रबर श्रेणी निरीक्षा केन्द्रीय उत्पाद शुल्क ने स्थानापन्न अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क द्वितीय श्रेणी के पद पर नियुक्त होने के परिणाम स्वरूप दिनांक 27 सितम्बर, 1971 के पूर्वाह्न में अधीक्षक, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क बहुअधिकारी रेंज 1, सतना का कार्यभार संभाल लिया।

विषय मानिकलाल  
समाहरण

#### आपकर अपीलीय अधिकरण

बम्बई, दिनांक 13 अक्टूबर 1971

सं० एफ० 48 एडी० (एटी०) /71—श्री एल० आर० अग्रवाल सीनियर अधीक्षक, आय-कर अपीलीय अधिकरण, बम्बई न्यायपीठ बम्बई, को दिनांक 4 अक्टूबर, 1971 पूर्वाह्न से 24 दिसम्बर, 1971 तक आयकर अपीलीय अधिकरण, बम्बई न्यायपीठ बम्बई में सहायक रजिस्ट्रार के पद पर रु० 400-25-500-30-590-ई० बी०-30-800-ई० बी०-30-830-35-900 के वेतनमान में तदर्थ आधार पर अल्पावधिक अवकाश रिक्त श्री वी० वी० श्रीबास्तव, सहायक रजिस्ट्रार, आयकर अपीलीय अधिकरण, बम्बई

स्थायपीठ, बम्बई के सूची पर जाने से, स्थानापन्न रूप से कार्य करने के लिए नियुक्त किया जाता है।

के० बड़गोपाचारी

अध्यक्ष

आयकर अपीलीय अधिकरण

### अनुसंधान अभिकल्प और मानक संगठन

लखनऊ, दिनांक 20 अक्टूबर 1971

सं० ए० पी० सी०-१२२—श्री बयंत सिंह अहलूवालिया, कार्य-भारी सहायक, डीजीएस स्कन्ध, अनुसंधान अभिकल्प और मानक संगठन को उसी संगठन में दिनांक ९-८-७१ पूर्वाह्न से स्थानापन्न अनुभाग अधिकारी (यांत्रिक लोको) के रूप में पदोन्नत किया जाता है।

एम० श्रीनिवासन  
महानिदेशक

### कम्पनी रजिस्ट्रार का कार्यालय

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मैसूर ट्रेड इन्डस्ट्रीज  
के विषय में।

नई दिल्ली, दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० एस० २/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि मैसर्स मैसूर ट्रेड इन्डस्ट्रीज लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और सरामेश्वरा मोटार सर्विस  
प्राइवेट के विषय में।

दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० एस०/३/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सरामेश्वरा मोटार सर्विस प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956 और जनासन्स प्रेवेट के विषय में।

दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० एस०/४/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि जनासन्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और ओमकार फिल्म प्रोडक्शन्स  
प्राइवेट के विषय में।

दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० एस०/१०/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना

दी जाती है कि ओमकार फिल्म प्रोडक्शन्स प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और के० जे० वर्गिस एन्ड  
कम्पनी के विषय में।

दिनांक 23 सितम्बर 1971.

सं० डी० आई० एस०/११/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि के० जे० वर्गिस एन्ड कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और जी० शारदा संडीकेट प्राइवेट  
लिमिटेड के विषय में में।

दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० एस०/१२/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि जी० शारदा संडीकेट प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और सत्यरमा एन्टरप्राइजेज  
प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० एस०/१३/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि सत्यरमा एन्टरप्राइजेज प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और इन्डोकम एन्टरप्राइजेज  
प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० एस०/१४/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा ५६० की उपधारा (५) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि इन्डोकम एन्टरप्राइजेज प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्ट्रार से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और दी कमांडक कर्मशिल्य  
एन्टरप्राइजेज प्राइवेट लिमिटेड के विषय में।

दिनांक 23 सितम्बर, 1971.

सं० डी० आई० एस०/१५/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा (५) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि दी

कर्नाटक कर्मचारील एन्टरप्राइज लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और पेरामाउन्ट प्रिंटिंग एंड प्रिलिंग कम्पनी प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

दिनांक 23 सितम्बर 1971

सं० डी० आई० ए०/१६/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण से एतद्वारा सूचना दी जाती है कि पेरामाउन्ट प्रिंटिंग एंड प्रिलिंग कम्पनी लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

ह० अपठनीय  
कम्पनियों का रजिस्ट्रार

कम्पनी अधिनियम 1956 और एसनसोल प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

एरनाकुलम, दिनांक 12 अक्टूबर 1971

सं० 2085/Liq/13172/71—कम्पनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर “एसनसोल प्राइवेट लिमिटेड” का नाम इस के प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और कम्पनी विषट्टित कर दी जायेगी।

क० रवीन्द्रनाथन नायर  
पद्देन सहायक कम्पनियों का रजिस्ट्रार, केरल

कम्पनी अधिनियम, 1956 और कोयम्बतूर रोटर प्रैसस प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

मद्रास, दिनांक 15 अक्टूबर 1971

सं० डी० एन०/५०६०/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (5) के अनुसरण में एतद्वारा सूचना दी जाती है कि कोयम्बतूर रोटर प्रैसस प्राइवेट लिमिटेड का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है और उक्त कम्पनी विषट्टित हो गई है।

कम्पनी अधिनियम, 1956, और केइसिस प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

मद्रास, दिनांक 15 अक्टूबर 1971

सं० डी० एन०/११४६/७१—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर केइसिस प्राइवेट लिमिटेड का नाम उसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विषट्टित कर दी जायेगी।

पी० अन्नपूर्णा  
कम्पनियों का सहायक रजिस्ट्रार

कम्पनी अधिनियम, 1956 और मेसर्स सुमन इन्डस्ट्रीज प्राइवेट लिमिटेड के विषय में

अहमदाबाद, दिनांक 23 अक्टूबर 1971

सं०/५६०/१२३६—कम्पनी अधिनियम, 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मेसर्स सुमन इन्डस्ट्रीज प्राइवेट लिमिटेड का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कम्पनी विषट्टित कर दी जाएगी।

जे० जी० गाया  
कम्पनियों का रजिस्ट्रार  
गुजरात

सचिवालय प्रशिक्षण शाला

(परीक्षा स्कंध)

लिपिक श्रेणी परीक्षा, 1972

सचिवालय प्रशिक्षण शाला द्वारा केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा-अवर श्रेणी ग्रेड, रेल बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा ग्रेड-2, भारतीय विदेश सेवा (ख) ग्रेड-6, सशस्त्र सेना सुख्यालय लिपिक सेवा अवर श्रेणी ग्रेड तथा उपर्युक्त सेवाओं के अन्तर्गत न आने वाले भारत सरकार के कुछ विभागों तथा सम्बद्ध कार्यालयों में अवर श्रेणी लिपिक के पदों पर अस्थाई खाली जगहों को भरने के लिए अहमदाबाद, इलाहाबाद, बंगलौर, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग श्रीनगर, विवेन्द्रम तथा विदेशों में स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में 19 मई 1972 को एक प्रतियोगिता परीक्षा ली जायगी।

आयु सीमाएं : उम्मीदवारों का जन्म 2 जनवरी, 1951 से पहले तथा 1 जनवरी 1954 से बाद का नहीं होना चाहिए। अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों, भूतपूर्व सैनिकों जिन्होंने सशस्त्र सेनाओं में कम से कम 6 माह तक लगातार सेवा की हो, अपनी कलर सरविस के अन्तिम वर्ष में सैनिक लिपिकों, सरविस कलरों तथा कुछ अन्य वर्गों में केन्द्रीय सरकार के कर्मचारियों के कुछ वर्ग भी शामिल हैं, के उम्मीदवारों को ऊपरी आयु सीमा में सूट दी जा सकती है।

योग्यताएं : भैट्टीकुलेशन या समकक्ष।

बेतनमान : रु० 110-3-131-4-155-द० रो०-4-175-5-180।

परीक्षा से सम्बद्ध पूर्ण विवरण तथा आवेदन पत्र सचिवालय प्रशिक्षण शाला, पश्चिम ब्लाक नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्ण पुराम, नई दिल्ली-22, से एक रुपए का मनीआँडर, निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला को भेजकर अथवा प्रशिक्षण शाला के काउन्टर पर एक रुपया नकद देकर 27 दिसम्बर, 1971 तक (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिमिकाय एवं अमिनदिव बीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों

के लिए 10 जनवरी, 1972 तक) प्राप्त किये जा सकते हैं। उम्मीदवारों को मनीआर्डर कूपन पर लिपिक श्रेणी परीक्षा, 1972 स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए तथा अपना नाम और पत्र व्यष्टिहार का पूर्ण पता भी साफ बड़े अक्षरों में लिखना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर, चैक अथवा कर्टेसी नोट स्वीकार नहीं किये जायेंगे। भरे हुए आवेदन पत्र सचिवालय प्रशिक्षण शाला (परीक्षा संकंध) के पास 10 जनवरी, 1972 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव मिनिक्वाय एवं अमिनदिव द्वारा समूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के लिए 24 जनवरी, 1972) तक अवश्य पहुंच जाने चाहिए। अतः आवेदन पत्र भेजने की अन्तिम तिथियां भरे हुए आवेदन पत्रों की प्राप्ति तिथियों से लगभग 14 दिन पहले हैं।

### कार्मिक विभाग

#### लिपिक श्रेणी परीक्षा, 1972

##### नोटिस

नई दिल्ली, दिनांक 6 नवम्बर 1971

सं. 14/6/71-अरेजमेंट—भारत के राजपत्र दिनांक 6 नवम्बर, 1971 में मंत्रिमंडल सचिवालय, कार्मिक विभाग द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार निम्नलिखित सेवाओं के अस्थाई रिक्तियों को भरने के लिए सचिवालय प्रशिक्षण शाला मंत्रिमण्डल सचिवालय, कार्मिक विभाग द्वारा 19 मई, 1972 को अहमदाबाद, इलाहाबाद, वृंगलांग, भोपाल, बम्बई, कलकत्ता, कटक, दिल्ली, हैदराबाद, जयपुर, मद्रास, नागपुर, पटियाला, पटना, शिलांग, श्रीनगर, विवेन्द्रम, तथा विदेश स्थित कुछ चुने हुए भारतीय मिशनों में एक प्रतियोगिता परीक्षा स्थीर जायेगी।

- (क) भारतीय विदेश सेवा (ख) —प्रेड-6,
- (ख) रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा—प्रेड नं० 2,
- (ग) केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा—अवर श्रेणी प्रेड,
- (घ) सशस्त्र सेना मुख्यालय लिपिक सेवा—अवर श्रेणी प्रेड-5,
- (ड) संसदीय कार्य विभाग, नई दिल्ली में अवर श्रेणी लिपिक के पद,
- (च) विशेष महानिदेशक भारत-तिब्बत सीमा पुलिस, दिल्ली के कार्यालय में अवर श्रेणी के लिपिक के पद,
- (छ) (उपर्युक्त सेवाओं के अन्तर्गत न आने वाले) भारत सरकार के कुछ दूसरे ऐसे विभागों तथा संबद्ध कार्यालयों में अवर श्रेणी लिपिक के पद।

प्रशिक्षण शाला यदि चाहे तो उपर्युक्त परीक्षा केन्द्रों तथा परीक्षा की तारीखों में परिवर्णन कर सकती है। परीक्षा में प्रवेश के लिए स्वीकृत उम्मीदवारों को सूचित किया जायेगा कि उन्हें कहां, किस समय और किस तारीख को उपस्थित होना है।

2. (क) इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर ऊपर के पैरा 1 में दी गई विभिन्न सेवाओं और पदों के लिए भरी जाने वाली रिक्तियों की अनुमानित संख्या क्रमानुसार नीचे दी गई है:—

(1) भारतीय विदेश सेवा (ख) प्रेड-6	*
(2) रेलवे बोर्ड सचिवालय लिपिक सेवा प्रेड-2	*
(3) केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा—अवर श्रेणी प्रेड	800
(4) सशस्त्र सेना मुख्यालय लिपिक सेवा—अवर श्रेणी प्रेड	300
(5) संसदीय कार्य विभाग नई दिल्ली में—अवर श्रेणी लिपिक के पद	*
(6) विशेष महानिरीक्षक भारत-तिब्बत सीमा पुलिस दिल्ली के कार्यालय में अवर श्रेणी लिपिक के पद	*
(7) उपर्युक्त सेवाओं के अन्तर्गत न आने वाली भारत सरकार के कुछ ऐसे दूसरे विभागों तथा सम्बद्ध कार्यालय में अवर श्रेणी लिपिक के पद	*

\*बाद में घोषित की जायेगी।

(ख) उपर्युक्त उप पैरा (क) के अनुसार केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा में रिक्त स्थानों की संख्या के अतिरिक्त आगे चलकर कुछ और रिक्त स्थान इस सेवा में भरे जायेंगे। इस प्रयोजन के लिए अगली लिपिक श्रेणी के परिणाम घोषित करने से पहले एक रिजर्व सूची भी तैयार की जायेगी, जिसमें इस परीक्षा के परिणाम घोषित करने से पूर्व नामों की संख्या सरकार द्वारा योग्यता क्रम से निर्धारित की जायेगी जिसका उपयोग केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा में नियुक्तियां करने के लिये किया जायेगा। केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा में भाग लेने वाले उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र में स्पष्ट कर देना चाहिए कि वे इस रिजर्व सूची में अपना नाम शामिल करना चाहेंगे और यदि ऐसा करना चाहे तो उन्हें अपने आवेदन पत्र के भाग-1 के स्तम्भ 27 में स्पष्ट रूप से लिखना चाहिए कि रिजर्व सूची के लिए वरीयता क्रम में उनकी अपनी वरीयता क्या है।

(ग) उपर्युक्त संस्थाओं में से कुछ रिक्तियां भारत सरकार द्वारा निर्धारित संख्या के अनुसार भूतपूर्व सैनिकों के लिए आरक्षित की जायेंगी।

(घ) इन रिक्तियों में से अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए भारत सरकार द्वारा निश्चित संख्या के अनुसार जो इस समय अनुसूचित जातियों के लिए 15 प्रतिशत तथा अनुसूचित आदिम जातियों के लिए साले सात प्रतिशत है, आरक्षण किया जायेगा।

3. कार्मिक विभाग की अधिसूचना सं. 9/10/71-के से० (II), दिनांक 6 नवम्बर, 1971 के उपर्युक्तों के अनुसार उम्मीदवार परीक्षा की योजना के अन्तर्गत किसी एक या एक से अधिक सेवाओं/पदों लिए परीक्षा में प्रवेश पाने के लिये आवेदन कर सकता है।

यदि वह एक से अधिक सेवाओं/पदों के लिए परीक्षा में प्रवेश पाना चाहता हो तो भी उसे एक ही आवेदन पत्र भेजने की आवश्यकता है। शुल्क भी उसे केवल एक ही बार देना होगा, उस प्रत्येक सेवा पद के लिए जिसके लिए वह आवेदन कर रहा है, अलग-अलग देने की आवश्यकता नहीं है।

4. उम्मीदवार जिन सेवाओं/पदों के लिए विचार किये जाने का इच्छुक है उनके सम्बन्ध में अपनी वरीयता क्रम आवेदन पत्र में स्पष्ट रूप से बताएं। उसे वह भी सलाह दी जाती है कि वह अपनी इच्छानुसार जितनी वरीयताओं का उल्लेख करना चाहे करे ताकि नियुक्ति करते समय योग्यता क्रम में उसके स्थान को ध्यान में रखते हुए उसकी वरीयताओं पर अस्तीति विचार किया जा सके। जो उम्मीदवार केन्द्रीय सचिवालय लिपिक सेवा की रिजर्व सूची में अपना नाम शामिल कराना चाहे उन्हें स्पष्ट रूप से अपनी वरीयता लिखनी चाहिए।

उम्मीदवार द्वारा आवेदन पत्र में उल्लिखित सेवाओं/पदों के लिए वरीयता क्रम में परिवर्तन करने के लिए किसी भी अनुरोध पर तब तक विचार नहीं किया जायेगा तब तक कि ऐसा अनुरोध 15 दिसम्बर, 1972 को या इससे पहले सचिवालय प्रशिक्षण शाला के कार्यालय में प्राप्त न हो जाये।

5. परीक्षा में प्रवेश प्राप्त करने के इच्छुक उम्मीदारों को निर्धारित आवेदन पत्र भर सहायक निदेशक (परीक्षा संकंध) सचिवालय प्रशिक्षण शाला पश्चिम खण्ड नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22 को भेजना चाहिए। निर्धारित आवेदन पत्र तथा परीक्षा के पूरे विवरण डाक से एक रूपया मनीआर्डर द्वारा निदेशक, सचिवालय, परीक्षण शाला, पश्चिम खण्ड नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22, को भेज कर प्रशिक्षण शाला से 27 दिसम्बर, 1971 तक प्राप्त किये जा सकते हैं। मनीआर्डर कूपन में उम्मीदवार को अपना नाम तथा पता और परीक्षा का नाम मोटे अक्षरों में लिखना चाहिए। मनीआर्डर के स्थान पर पोस्टल आर्डर चैक व करंसी नोट स्वीकार नहीं किए जायेंगे। प्रशिक्षण शाला के कार्यालय के काउन्टर पर नकद भुगतान करके भी 27 दिसम्बर, 1971 तक कारब्रम प्राप्त किये जा सकते हैं। यह एक रूपये की राशि किसी भी अवस्था में बापस नहीं की जायेगी।

नोट: आवेदन पत्र पथा परीक्षा विवरण प्राप्त करने के लिए 27 दिसम्बर 1971 के पश्चात कोई प्रार्थना स्वीकार नहीं की जायेगी। विदेश में रहने वाले तथा अंडमान और निकोबार तथा लाकादिव, मिनिवाय और अमिनदिव द्विप्रसमूहों के अधिकारियों के लिए आवेदन पत्र तथा परीक्षा के पूरे विवरण प्राप्त करने के लिए प्रार्थना 10 जनवरी, 1972 तक भी स्वीकार कर ली जायेगी।

6. परिषिष्ट 2 में उम्मीदवारों के लिए दिए गए अनुदेशों के अनुसार आवश्यक प्रलेखों सहित प्रति आवेदन पत्र सहायक निदेशक (परीक्षा संकंध) सचिवालय प्रशिक्षण शाला,

पश्चिम खण्ड नं० 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामाकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22 को 10 जनवरी 1972 को या इससे पहले पहुंच जाना चाहिए। इस तारीख के पश्चात प्राप्त होने वाले आवेदन पत्रों पर ध्यान नहीं दिया जायेगा।

विदेश में रहने वाले तथा अंडमान और निकोबार तथा लाकादिव, मिनिवाय और अमिनदिव द्विप्रसमूहों में रहने वाले उम्मीदवारों के आवेदन पत्र 24 जनवरी 1972 तक भी स्वीकार किये जायेंगे। (यह उन्हीं उम्मीदवारों के लिए लागू होगा जो विदेश में अथवा अंडमान, निकोबार, और लाकादिव, मिनिवाय तथा अमिनदिव द्विप्रसमूहों में 10 जनवरी, 1972 से पहले रहते हों)।

नोट: जो उम्मीदवार आवेदन पत्र अथवा आवेदन पत्र के लिए प्रार्थनाएं देर से भेजेंगे वे अपनी जोखिम पर ही ऐसा करेंगे।

7. (i) निर्धारित शुल्क: परीक्षा में प्रवेश के इच्छुक उम्मीदवारों को पूरित आवेदन-पत्र के साथ निम्नलिखित फीस देनी होगी:—

12.00 रुपये (3.00 रुपये अनुसूचित जाति तथा अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों की अवस्था में)

(ii) पैरा 7(i) में दी गई फीस रेखित भारतीय पोस्टल आर्डर द्वारा भुगतान होनी चाहिए जो निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला को दिये हों।

पोस्टल आर्डर नीचे दिए गए नमूने के अनुसार भरा जाना चाहिए:—

८०/-	Pay to Director Secretariat Training School New Delhi POSTAL ORDER at R. K. Puram Delivery Post Office New Delhi-22.
------	---

प्रशिक्षण शाला अन्य रीति से भुगतान स्वीकार नहीं करेगी।

(iii) प्रशिक्षण शाला अपनी स्वेच्छा से निर्धारित फीस से मुक्त कर सकता है जबकि उसे इस बात से संतुष्टि हो जाए कि उम्मीदवार पूर्वी पाकिस्तान का विस्थापित व्यक्ति है तथा 1 जनवरी 1964 को या इसके पश्चात भारत में प्रविष्ट हुआ है अथवा बर्मा से बास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है, और 1 जून 1963 को या उसके पश्चात भारत में प्रवेश किया है, अथवा श्रीलंका से बास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है तथा 1 नवम्बर 1964 को या उसके पश्चात भारत में आया है और निर्धारित फीस देने की स्थिति में नहीं है।

(iv) उम्मीदवारों को ज्ञात होना चाहिए कि पोस्टल आर्डर को रेखांकित किए बिना अथवा निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला, रामाकृष्णपुरम, वितरण डाक घर, नई दिल्ली-22 को देय किये बिना भेजना सुरक्षित नहीं है। आवेदन पत्र के स्तम्भ 28 में पोस्टल आर्डर के पूरे व्यापैरे भर देने चाहिए। जिस आवेदन पत्र के साथ निर्धारित फीस का रेखांकित भारतीय

पोस्टल आड्डर नहीं होगा उसे सरसरी तौर से देखकर ही अस्तीकृत कर दिया जायेगा। यह नियम उन पूर्वी पाकिस्तान के विस्थापितों और बर्मा तथा श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूल भारतीय निवासियों पर लागू नहीं होगा जो क्रमशः 1 जनवरी 1964, 1 जून 1963 तथा 1 नवम्बर, 1964 को अधिकार इसके पश्चात भारत में आए हैं और फीस न दे सकने की स्थिति में होने के कारण ऊपर पैरा 7(iii) के अनुसार निर्धारित फीस से छूट चाहते हैं।

8. यदि कोई उम्मीदवार जिसने जून 1971 की सचिवालय प्रशिक्षण शाला द्वारा ली गई लिपिक श्रेणी परीक्षा दी है और इस परीक्षा में प्रवेश के लिए आवेदन करना चाहता है तो उसे परिणाम अथवा नियुक्ति के प्रस्ताव की प्रतीक्षा किए बिना ही निर्धारित तारीख तक अपना आवेदन पत्र भेज देना चाहिए। यदि 1971 के परीक्षा फल के आधार पर उसे नियुक्त कर दिया गया तो प्रार्थना पत्र भेजने पर इस परीक्षा के लिए उसकी उम्मीदवारी समाप्त कर दी जायेगी और नीचे के पैरा 9 के अनुसार बिना प्रवेश किए गए उम्मीदवारों की भाँति फीस वापिस कर दी जायगी।

9. प्रशिक्षण शाला को भुगतान किए गए शुल्क को वापसी से संबद्ध किसी भी दावे को, स्वीकार नहीं किया जायेगा और नहीं शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा। किन्तु यदि प्रशिक्षण शाला किसी ऐसे उम्मीदवार को जिसने निर्धारित शुल्क का भुगतान कर दिया है, परीक्षा में प्रवेश नहीं देती है अथवा परीक्षा में प्रवेश देने के अपने निर्णय की सूचना देने से पूर्व वह किसी उम्मीदवार को अपनी उम्मीदवारी वापस लेने की अनुमति दे देती है तो 15 मार्च 1972 को या इससे पूर्व प्रशिक्षण शाला को प्रार्थना प्राप्त हो जाने पर उसकी ₹ 3.00 अनुसूचित जातियों और अनुसूचित अदिम जातियों के उम्मीदवारों को ₹ 1.00 की राशि वापस कर दी जायगी।

यदि किसी उम्मीदवार को देरी से आवेदन पत्र प्राप्त होने के कारण परीक्षा के रद्द होने अथवा किसी विशेष कारण से प्रशिक्षण शाला द्वारा परीक्षा में प्रवेश नहीं मिला तो उसके द्वारा दी गई पूरी फीस वापिस कर दी जायेगी।

उम्मीदवारों से वापिसी के लिए ऊपर दी गई तारीख के पश्चात सचिवालय प्रशिक्षण शाला के कार्यालय में मिलने वाली प्रार्थना पर कोई ध्यान नहीं दिया जायेगा।

10. आवेदन पत्र के विषय में सभी पत्र व्यवहार सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय प्रशिक्षण शाला परिषदी ब्लाक 1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामकृष्णपुरम नई दिल्ली-22 को सम्बोधित करने चाहिए तथा निम्नलिखित विवरण देने चाहिए :—

- (i) परीक्षा का नाम
- (ii) परीक्षा का महीना तथा वर्ष
- (iii) रोल नम्बर (यदि उम्मीदवार को मिल गया हो),

- (iv) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा भेडे अध्यरों में)
- (v) आवेदन पत्र में दिया गया डाक पता।

इन विवरणों से रहित पत्राचार पर ध्यान नहीं दिया जा सकेगा। इस परीक्षा के बारे में सचिवालय प्रशिक्षण शाला के साथ सभी पत्राचार में तथा अपने लिफाफों पर उम्मीदवार सदा “लिपिक श्रेणी परीक्षा, 1972” का अवश्य प्रयोग करें।

वेद प्रकाश मित्तल,  
निदेशक,  
सचिवालय प्रशिक्षण शाला

### उम्मीदवारों को अनुबेश

1. इस नोटिस के पैरा 5 के अनुसार इस परीक्षा से संबद्ध नोटिस, नियमावली, आवेदन पत्र तथा अन्य कागजात सहायक निदेशक (परीक्षा स्कंध) सचिवालय प्रशिक्षण शाला के कार्यालय से प्राप्त किये जा सकते हैं। उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-प्रपत्र भरने या निर्धारित शुल्क का भुगतान करने से पहले उन्हें ध्यान से पढ़कर देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पास भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में किसी भी अवस्था में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन पत्र भेजने से पहले उम्मीदवारों को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहाँ वह परीक्षा देने का इच्छुक है, अस्तित्व रूप से चुन लेना चाहिए। सामान्यतः चुने हुए स्थान में परिवर्तन से संबद्ध किसी भनुरोध पर विचार नहीं किया जाएगा।

यदि कोई उम्मीदवार किसी विशेष स्थित भारतीय मिशन में परीक्षा देना चाहता है तो उसे अपनी पसंद से क्रमानुसार वो अन्य भारतीय मिशनों (वह स्वयं जिस देश में हैं उसमें भिन्न देशों में स्थित) के माम परीक्षण केन्द्रों के रूप में देने चाहिए। उम्मीदवारों को प्रशिक्षण शाला यदि चाहे तो, उसके द्वारा उल्लिखित तीनों मिशनों में से किसी भी एक में परीक्षा में बैठने के लिए कह सकती है।

2. उम्मीदवारों को आवेदन-प्रपत्र, साक्षांकन प्रपत्र तथा पावती काड़ अपने हाथ से भरने चाहिए। सभी प्रविष्टियाँ/उत्तर शब्दों में होनी चाहिए, रेखा या बिन्दु आदि के द्वारा नहीं। भरा हुआ आवेदन-प्रपत्र, साक्षांकन-प्रपत्र तथा पावती काड़ सहायक निदेशक (परीक्षा विभाग), सचिवालय प्रशिक्षण शाला, परिषदी ब्लाक-1, विंग नं० 5, पोस्ट बैग नं० 2, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-22 को सीधे भेजना चाहिए। ताकि वह नोटिस में निर्धारित अंतिम तारीख तक अवश्य पहुंच जाए।

नोटिस में निर्धारित तारीख के बाद प्रशिक्षण शाला को प्राप्त होने वाला कोई भी आवेदन-पत्र स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विवेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिकवाय एवं अमिनदिव द्वीपसमूहों में रहने वाले उम्मीदवार

से प्रशिक्षण शाला यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकती है कि वह नोटिस के पैरा 6 के प्रथम उप-पैरा में निर्धारित तारीख के पहले से विदेशों में या अंडमान एवं निकोबार तथा लकादिव, मिनिकाय एवं अमिनदिवि द्वीपसमूहों में रह रहा था ।

जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी या अस्थायी रूप से सरकारी नौकरी में हो, उसे अपना आवेदन-पत्र संबद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की माफत भेजना चाहिए जो आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर प्रशिक्षण शाला को भेज देगा ।

गैर-सरकारी नौकरी में लगे या सरकारी औद्योगिक संगठनों या इसी प्रकार के अन्य संगठनों में काम करने वाले अस्य सभी उम्मीदवारों के आवेदन-पत्र सीधे लिए जा सकते हैं । यदि कोई ऐसा उम्मीदवार अपना आवेदन-पत्र अपने नियुक्ता की माफत भेजता है और वह प्रशिक्षण शाला में देर से पहुंचता है तो उस पर विचार नहीं किया जाएगा, भले ही वह नियोक्ता को अन्तिम तारीख से पहले प्रस्तुत किया गया हो ।

3. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन प्रपत्र भरने समय कोई भी छूटा व्यौरा न दें और न ही किसी तथ्य को छिपाएं ।

4. उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के साथ निम्न-लिखित प्रमाण-पत्र आदि अवश्य भेजने चाहिए :—

- (i) निर्धारित शुल्क के लिए ऐकांकित भारतीय पोस्टल आर्डर जो निदेशक सचिवालय प्रशिक्षण शाला को, रामकृष्णपुरम् (विवरण) डाकघर, नई दिल्ली-22 पर देय हो ।
- (ii) आयु का प्रमाण-पत्र ।
- (iii) चरित्र का प्रमाण ।
- (iv) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र ।
- (v) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 7 सें. मी. ०५ × ५ सें. मी. ०) के फोटो की तीन एक जैसी प्रतियां ।

ऊपर की मद (i), (ii), (iii), (iv) और (v) में दिए गए प्रमाण-पत्र आदि का व्यौरा निम्नलिखित है :—

(i) निर्धारित शुल्क के लिए ऐकांकित भारतीय पोस्टल आर्डर :—

सभी पोस्टल आर्डरों पर जारी करने वाले पोस्ट के हस्ताक्षर और जारी करने वाले डाकघर की स्पष्ट मुहर रहना चाहिए । सभी पोस्टल आर्डर ऐकांकित हों और इस प्रकार भरे जाएं :

“Pay to the Director, Secretariat Training School, at Ramakrishnapuram (Delivery) Post Office, New Delhi-22”.

किसी अन्य डाकघर पर देय पोस्टल आर्डर किसी भी हालत में स्वीकार नहीं किए जाएंगे । विधिपति या कटे फटे अथवा काल तिरोहित पोस्टल आर्डर भी स्वीकार नहीं किए जाएंगे ।

**नोट :**—जो उम्मीदवार आवेदन-पत्र भेजते समय विदेश में रह रहे हों वे निर्धारित शुल्क की राशि (रु० 12-00 के बराबर और अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए रु० 3-00 के बराबर) उस देश में स्थित भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या प्रतिनिधि, उस देश में, जो भी हो के कार्यालय में जमा करवाएं और उनसे कहा जाए कि वे इस राशि को लेखा शीर्ष “L II Miscellaneous”. भालौखापाल केन्द्रीय राजस्व, नई दिल्ली द्वारा समायोज्य में जमा कर दें । उम्मीदवार उस कार्यालय से रसीद लेकर आवेदन-पत्र के साथ भेजें ।

(ii) आयु का प्रमाण-पत्र :—प्रशिक्षण शाला सामान्यतः जन्म की वह तारीख स्वीकार करती है जो मैट्रिकुलेशन के प्रमाण-पत्र या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र (सेकण्डरी स्कूल लीविंग सर्टिफिकेट) या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मैट्रिकुलेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या विश्वविद्यालय के समुचित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित विश्वविद्यालय के मैट्रिक-पास छात्रों के रजिस्टर के उद्धरण (एक्सट्रैट) में दर्ज की गई हो । अनुदेशों के इस भाग में आए “मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र” के अन्तर्गत इन सभी वैकल्पिक प्रमाण-पत्रों को सम्मिलित समझा जाए ।

इस प्रकार उम्मीदवारों को अच्छी तरह समझ लेना चाहिए कि आयु के प्रमाण के रूप में मैट्रिकुलेशन का प्रमाण-पत्र हर हालत में भेजना आवश्यक है और आवेदन-पत्र के साथ प्रशिक्षण शाला को अनिवार्यतः उसकी मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ, भेजी जानी चाहिए ।

कभी-कभी मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या पूरे वर्ष और महीने ही दिये होते हैं । ऐसे मामलों में उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या उसके समकक्ष प्रमाण-पत्र के अतिरिक्त उस संस्था के हैडमास्टर/प्रिसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की मूल प्रति, एक प्रतिलिपि के साथ भेजनी चाहिए जहां से उसने मैट्रिकुलेशन या समकक्ष परीक्षा उत्तीर्ण की हो । इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के वाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए ।

यदि कोई उम्मीदवार अपने आवेदन-पत्र के साथ मैट्रिकुलेशन अथवा समकक्ष प्रमाण-पत्र भेजने में असमर्थ हो तो उसे प्रमाण-पत्र न भेजने के लिए उचित स्पष्टीकरण भी अवश्य देना चाहिए । ऐसे उम्मीदवार को पैरा (4) के नीचे नोट 3 के अन्तर्गत निर्धारित फार्म पर उस विद्यालय के प्रिसिपल/हैडमास्टर से एक प्रमाण-पत्र लेकर मूल रूप में (उसकी एक प्रतिलिपि के साथ) भेजना चाहिए जहां से वह मैट्रिकुलेशन या समकक्ष परीक्षा में बैठा हो । इस प्रमाण-पत्र में उस संस्था के वाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी आयु/जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए । उम्मीदवार को मैट्रिकुलेशन या समकक्ष प्रमाण-पत्र में दर्ज जन्म की तारीख से भिन्न पाई गई और

असमानता के लिए निदेशक, सचिवालय प्रशिक्षण शाला की संतुष्टि के लिए कोई स्पष्टीकरण नहीं दिया गया, तो उसे अनर्थ घोषित कर दिया जायगा ।

उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ इन अनुदेशों में निर्धारित आयु का पूरा प्रमाण नहीं भेजा गया तो उनका आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है । उन्हें यह भी चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र में लिखी जन्म की तारीख मैट्रिकुलेशन प्रमाण पत्र में दी गई से भिन्न हो और इसके लिए कोई स्पष्टीकरण न दिया गया हो तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है ।

**नोट 1.**—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परियोग प्रमाण-पत्र (कम्प्लीटेड सैकल्डरी स्कूल लीविंग स्टाफिकेट) हो उसे प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल आयु से सम्बद्ध प्रविष्टि वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए ।

**नोट 2.**—उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार लिख भेजने और प्रशिक्षण शाला द्वारा उसके स्वीकृत हो जाने के बावजूद किसी अगली परीक्षा में उसमें कोई परिवर्तन करने की अनुमति समाप्त होनी दी जायेगी ।

**नोट 3.**—जिस उम्मीदवार ने (i) किसी मान्यता प्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय (ii) इंडियन स्कूल स्टाफिकेट एक्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यताप्राप्त स्कूल (iii) श्री अरविंद अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पांडेचेरी, का हाथर सैकेन्डरी कोर्स या (iv) दिल्ली पालिटैक्नीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय की दसवीं कक्षा उत्तीर्ण कर सी हो, उसे संबद्ध स्कूल के प्रिसिपल से पैरा 4 ( ) के नीचे नोट 3 के अन्तर्गत निर्धारित फार्म पर लिया गया आयु का प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए । इसके अतिरिक्त आयु के प्रमाण के रूप में कोई अन्य प्रमाण-पत्र अपेक्षित नहीं होगा ।

**नोट 4.**—जिन विस्थापित व्यक्तियों के मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र की मूल प्रति पाकिस्तान में खो गई हो, उन्हें संबद्ध विश्वविद्यालय से उसकी अनुसिपि मंगवा लेनी चाहिए । यदि वे संबद्ध विश्वविद्यालय से मैट्रिकुलेशन प्रमाण-पत्र की अनुलिपि न मंगवा सकते हों तो उन्हें विश्वविद्यालय के उस गजट का उद्धरण भेजना चाहिए जिसमें उनके परीक्षा परिणाम प्रकाशित हुए हों । इस उद्धरण में उनके जन्म की तारीख लिखी होनी चाहिए और यह रजिस्ट्रार या हैडमास्टर द्वारा प्रमाणित होनी चाहिए ।

**नोट 5.**—जो उम्मीदवार पहले से ही स्थायी सरकारी नौकरी में हैं उनकी सेवा पुस्तिका की प्रविष्टियों को जन्म की तारीख और शैक्षिक योग्यता के प्रमाण के रूप में स्वीकार किया जा सकता है ।

**(iii) चरित्र का प्रमाण पत्र :**—उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के किसी प्राधिकारी (जैसे प्रिसिपल, प्राक्टर, 3—M316GI/71

डीत आदि) से, जिसमें वह पढ़ रहा हो या जिस में वह आवेदन करने की तारीख से पिछले तीन वर्षों में कम से कम एक वर्ष तक पढ़ चुका हो, चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए ।

प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने वाले को अपना पूरा पदनाम लिखना चाहिए ।

**नोट 1.**—जिस उम्मीदवार ने आवेदन-पत्र भेजने की तारीख से पिछले तीन वर्ष में कम से कम एक शैक्षिक वर्ष तक किसी शिक्षा संस्था में अध्ययन न किया हो वह किसी सेवा-रत राजपत्रित अधिकारी से चरित्र का प्रमाण-पत्र लेकर उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेज सकता है ।

**नोट 2.**—चरित्र का एक ही प्रमाण-पत्र अपेक्षित है ।

**(4) शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र :**— उम्मीदवार को अपना मूल प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ भेजना चाहिए ताकि इस बात का प्रमाण मिल सके कि नियम 7 में निर्धारित योग्यताओं में से कोई एक योग्यता उसके पास है । भेजा गया प्रमाण-पत्र उस प्राधिकारी (अर्थात् विश्वविद्यालय या किसी अन्य परीक्षा निकाय) का होना चाहिए जिसने उसे उस योग्यता विशेष का प्रमाण-पत्र दिया हो । यदि ऐसा प्रमाण-पत्र या डिप्लोमा न भेजा जाए तो उम्मीदवार को उसके न भेजने का कारण बताना चाहिए और अपेक्षित योग्यता से संबद्ध अपने दावे के प्रमाण में किसी अन्य प्रमाण-पत्र की मूल प्रति भेजनी चाहिए । प्रशिक्षण शाला उस प्रमाण के औचित्य पर विचार करेगी, किन्तु वह उसे पर्याप्त मानने के लिए बाध्य नहीं होगी ।

**नोट 1.**—जिस उम्मीदवार के पास पढ़ाई पूरी करके माध्यमिक विद्यालय परियोग प्रमाण-पत्र हो, उसे उस प्रमाण-पत्र की मूल प्रति के साथ केवल एस० एस० एल० सी० परीक्षा परिणाम की प्रविष्टियां वाले पृष्ठ की प्रतिलिपि भेजनी चाहिए ।

**नोट 2.**—उम्मीदवार ने (i) किसी मान्यताप्राप्त उच्चतर माध्यमिक विद्यालय, (ii) इंडियन स्कूल स्टाफिकेट एक्जामिनेशन के लिए विद्यार्थियों को तैयार करने वाले किसी मान्यता प्राप्त स्कूल (iii) श्री अरविंद अन्तर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र, पांडेचेरी का हाथर सैकेन्डरी कोर्स, या (iv) दिल्ली पालिटैक्नीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय की दसवीं कक्षा उत्तीर्ण कर ली हो उसे संबद्ध स्कूल के प्रिसिपल से नीचे नोट 3 के अन्तर्गत निर्धारित फार्म पर लिया गया शैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र अवश्य भेजना चाहिए ।

**नोट 3.**—यदि कोई उम्मीदवार ऐसी परीक्षा में बैठ चुका हो जिसे उत्तीर्ण कर लेने पर वह इस परीक्षा में बैठने का पात्र हो जाता है पर अभी उसे परीक्षा के परिणाम की सूची नहीं मिली हो तो वह भी इस परीक्षा में प्रवेश पाने के लिए आवेदन कर सकता है । जो उम्मीदवार इस प्रकार की अर्हक परीक्षा में बैठना चाहता हो वह भी आवेदन कर सकता है, बास्तें कि वह अर्हक परीक्षा, इस परीक्षा के प्रारम्भ होने से पहले समाप्त हो जाए । ऊपर के पैरा 4 ( ) में अपेक्षित

सैक्षिक योग्यता का प्रमाण-पत्र जब तक प्रस्तुत न कर दिया जाए तब तक ऐसे उम्मीदवारों को नीचे निर्धारित फार्म में संबद्ध स्कूल के हैडमास्टर/प्रिसिपल से एक प्रमाण-पत्र लेकर प्रस्तुत करना चाहिए।

यदि ऐसे उम्मीदवार अन्य शर्तें पूरी करते हैं तो उन्हें इस परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाएगा। परन्तु प्रवेश अन्तिम भाना जाएगा और यदि ये अहंक परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण जल्दी से जल्दी और हर हालत में इस परीक्षा के प्रारम्भ होने की तारीख से अधिक से अधिक दो महीने के भीतर प्रस्तुत नहीं करते तो यह प्रवेश रद्द किया जा सकता है।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म [विषये पैरा 4(2) का घोषा उप-पैरा गौर उसके नीचे का नोट 3, तथा उपर्युक्त नोट 2 और नोट 3]।

प्रमाणित किया जाता है कि :

(1) श्री/श्रीमती/कुमारी..... सुपुत्र/धर्मपत्नी/सुपुत्री श्री..... ने इस विद्यालय की..... दसवीं कक्षा जो कि हायर सेकेंडरी स्कूल/इंडियन स्कूल सार्टिफिकेट एजेमिनेशन/श्री अरविन्द अंतर्राष्ट्रीय शिक्षा केन्द्र पांडेचेरी के हायर सेकेंडरी पाठ्यक्रम/दिल्ली पालीटैकनीक के तकनीकी उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के पाठ्यक्रम की उचांतिम कक्षा है, वर्ष में उत्तीर्ण कर ली है।

(2) वह कक्षा में पढ़ रहे / रही है तथा..... द्वारा संचालित परीक्षा में ..... मास, 19..... में बैठने वाले/वाली हैं / बैठ चुके/बैठ चुकी हैं।

(3) इस विद्यालय के दाखिला रजिस्टर में दर्ज की गई उनकी जन्म की तारीख..... है। इस तारीख का स्थानांतरण प्रमाण-पत्र/विद्यालय में विद्यार्थी के दाखिले के समय उसके/उसकी ओर से प्रस्तुत किए गए विवरण से पुष्ट कर ली गई है।

(हैडमास्टर/प्रिसिपल के हस्ताक्षर)  
(विद्यालय का नाम)

तारीख.....  
स्थान.....

जो शब्द लागू न हों उन्हें काट दें।

(5) फोटो की दो प्रतियाँ :—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 7 से ० मी० × ५ से० मी० के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से दो प्रतियाँ आवेदन पत्र तथा साक्षकान प्रपत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए और तीसरी प्रति आवेदन पत्र के साथ अच्छी तरह नर्थी कर देनी चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर की ओर उम्मीदवार को स्थाही से अपने हस्ताक्षर करने चाहिए।

5. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र अद्यूरा या गलत भरा हुआ होगा या उसके पैरा 4(1), 4(2), 4(3), 4(4) के अन्तर्गत लिये प्रमाण-पत्र आवि में से कोई एक भी साथ न लगा होगा और उसे न भेजने का उचित स्पष्टीकरण

भी नहीं दिया होगा तो यह आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी। यदि [कोई प्रमाण-पत्र आवि आवेदन पत्र के साथ न भेजे गए हों और उसके न भेजने का स्पष्टीकरण दे दिया हो, तो उन्हें आवेदन-पत्र भेजने के बाद शीघ्र ही भेज देना चाहिए और उनको [ऊपर पैरा 4(3) के अन्तर्गत नोट 2 में उल्लिखित स्थिति को छोड़ कर] हर हालत में आवेदन-पत्र भेजने की अंतिम तारीख से एक महीने के भीतर प्रशिक्षण शाला का कार्यालय में पहुंच जाना चाहिए। यदि ऐसा न किया गया तो आवेदन-पत्र अस्वीकार किया जा सकता है।

उम्मीदवारों को यह भी चेतावनी दी जाती है कि जो भी प्रमाण-पत्र आवि वे प्रस्तुत करें, उनकी किसी भी प्रविष्टि में वे कभी कोई शुद्धि या परिवर्तन न करें, न उनमें किसी अन्य प्रकार का फेरबदल करें, और न ही फेरबदल किए गए प्रमाण-पत्र आवि प्रस्तुत करें। यदि कोई अशुद्धि हो अथवा ऐसे दो या अधिक प्रमाण-पत्रों आवि में कोई असंगति हो तो उस असंगति के बारे में अलग से स्पष्टीकरण देना चाहिए।

6. यदि कोई उम्मीदवार किसी अनुसूचित जाति या अनुसूचित आदिम जाति का होने का दावा करे तो उसे अपने दावे के समर्थन में उस जिले के, जिसमें उसके माता-पिता (या जीवित माता या पिता) आमतौर से रहते हों, जिला अधिकारी या उपमण्डल अधिकारी या किसी अन्य ऐसे अधिकारी से, जिसे संबद्ध राज्य सरकार ने यह प्रमाण-पत्र जारी करने के लिए सक्षम अधिकारी के रूप में नामिस किया हो, भीचे दिए गए फार्म में एक प्रतिसिपि सहित मूल प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना चाहिए। यदि उम्मीदवार के माता और पिता दोनों की मृत्यु हो गई हो तो यह प्रमाण-पत्र उस जिले के अधिकारी से लिया जाना चाहिए जहां उम्मीदवार अपनी शिक्षा से भिन्न किसी अन्य प्रयोजन से आमतौर पर रहता हो।

दिल्ली संघ राज्य क्षेत्र का उम्मीदवार उक्त प्रमाण-पत्र अतिरिक्त जिला मैजिस्ट्रेट या प्रथम श्रेणी के बेतन भोगी (स्टाइ-पैन्यरी) मैजिस्ट्रेट या रेवेन्यू असिस्टेंट से भी लेकर प्रस्तुत कर सकता है।

भारत सरकार के अस्तर्गत पदों पर नियुक्ति के लिए आवेदन करने वाले अनुसूचित जाति और अनुसूचित आदिम जाति के उम्मीदवारों के हाल प्रस्तुत किए जाने वाले प्रमाण-पत्र का फार्म :—

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/कुमारी..... सुपुत्र/धर्मपत्नी/सुपुत्री श्री..... जो गांव/कस्बा..... जिला/मण्डल..... राज्य/संघ राज्य क्षेत्र..... के/की निवासी हैं, ..... जाति/आदिम जाति से संबद्ध हैं जिसे अनुसूचित जातियों और अनुसूचित आदिम जातियों की सूचियाँ (संशोधन) आदेश 1956 के साथ पठित बनाई पुनर्गठन अधिनियम, 1960 तथा पंजाब पुर्णठन अधिनियम, 1966

संविधान (जम्मू कश्मीर) अनुसूचित जातियाँ आवेदन, 1956

संविधान (अंडमान और निकोबार द्वीप समूह) अनुसूचित जातियाँ आवेदन 1959,

संविधान (दावरा और नागर हक्केली) अनुसूचित जातियां  
आदेश, 1962

संविधान (दावरा और नागर हक्केली) अनुसूचित आदिम  
जातियां आदेश, 1962

संविधान (पांडिकेरी) अनुसूचित जातियां आदेश, 1964

संविधान (अनुसूचित आदिम जातियां) (उत्तर प्रदेश)  
आदेश, 1967

संविधान (गोदा, दमन तथा दियु) अनुसूचित आदिम  
जातियां आदेश, 1968

संविधान (भागालैंड) अनुसूचित आदिम जातियां आदेश  
1970 के अधीन अनुसूचित जाति ।

अनुसूचित आदिम जाति के रूप में साम्यता दी गई है ।

2. श्री/श्रीमती/कुमारी ..... और/या उनका  
परिवार आम तौर से गंव/कस्बा ..... जिला /  
मण्डल ..... राज्य/संघ राज्य क्षेत्र  
..... में रहते/रहती हैं ।

हस्ताक्षर .....  
पदनाम .....  
(कार्यालय की मोहर)

राज्य

स्थान———

संघ राज्य क्षेत्र

तारीख

\*जो शब्द लागू न हो उन्हें कृपया काट दें ।

नोट: —यहां आम तौर से रहते/रहती हैं का अर्थ वही होगा जो रिप्रेजेटेशन आफ दि पोमुल ऐक्ट, 1950 में धारा 20 का है ।

\*अनुसूचित जाति/आदिम जाति प्रमाण-पत्र जारी करने के लिये सक्षम अधिकारी ।

(1) जिला मैजिस्ट्रेट/अपर जिला मैजिस्ट्रेट/कलेक्टर/डिप्टी कमिश्नर/अपर डिप्टी कमिश्नर/डिप्टी कलेक्टर/प्रथम श्रेणी वेतन भोगी मैजिस्ट्रेट/सिटी मैजिस्ट्रेट/सब-डिवीजनल मैजिस्ट्रेट / तालुक मैजिस्ट्रेट/एक्जूक्यूटिव मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त सहायक कमिश्नर ।

\*\*(प्रथम श्रेणी के वेतन भोगी मैजिस्ट्रेट से कम स्तर का नहीं ।)

(2) मुख्य प्रैसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/अतिरिक्त मुख्य प्रैसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट/प्रैसिडेन्सी मैजिस्ट्रेट ।

(3) राजस्व अधिकारी जिनका स्तर तहसीलदार से कम न हो ।

(4) उस क्षेत्र का सब-डिवीजनल अधिकारी जहां उम्मीदवार और/या उसका परिवार आमतौर से रहता हो ।

(5) ऐडमिनिस्ट्रेटर/ऐडमिनिस्ट्रेटर का सचिव/विकास अधिकारी (लकादिव, मिनिस्त्राय और अमिनदिवि द्वीप-समूह) ।

7. (1) नोटिस के पैरा 7(3) के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले पूर्व पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को निम्नलिखित अधिकारियों में से किसी से एक मूल प्रमाण-पत्र, उसकी प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह पूर्व पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और 1 जनवरी 1964, या उसके बाद भारत आया है ।

(1) दण्डकारण्य परियोजना के पारगमन केन्द्रों के अथवा विभिन्न राज्यों में सहायता शिविरों में कैम्प कमांडेट से ।

(2) उस जिले के जिला मैजिस्ट्रेट से जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है ।

(3) उनके सम्बद्ध जिले के शरणार्थी पुनर्वास कार्यभारी अपर जिलाधीश,

(4) अपने चार्ज के उप-परगना का उप-परगना अधिकारी,

(5) उप-शरणार्थी पुनर्वासन आयुक्त, पश्चिमी बंगाल । निवेशक (पुनर्वास) कलकत्ता ।

उसे किसी जिला अधिकारी से अथवा किसी सरकारी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद सदस्य राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लेकर एक मूल प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(2) नोटिस के पैरा 7(3) के अंतर्गत मिर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त से इस आमाय का मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है, जो अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से लेकर एक मूल प्रमाणपत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(3) नोटिस के पैरा 7(3) के अंतर्गत निर्धारित शुल्क में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति को भारतीय राज दूतावास, रंगून से एक मूल परिचय प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है, अथवा जिस क्षेत्र का निवासी है, उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लेकर एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करे कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून 1963 को या उसके बाद भारत आया है । उसको किसी जिला अधिकारी से अथवा किसी सरकारी राजपत्रित अधिकारी से अथवा संसद या राज्य विधान मण्डल के किसी सदस्य से एक मूल-प्रमाण-पत्र भी यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह निर्धारित शुल्क दे सकने की स्थिति में नहीं है ।

(4) नियम 2 के अंतर्गत भूतपूर्व सैनिकों के लिये आरक्षित रिक्तियों के लिये परीक्षा देने वाले भूतपूर्व सैनिक को, थल सेना/वायु सेना/नौसेना प्राधिकारियों द्वारा जारी किया गया मूल सेवा-मुक्ति प्रमाण-पत्र ( ) उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भूतपूर्व सैनिक है । इस प्रमाण-पत्र में उसके सशस्त्र सेनाओं में भरती होने की वास्तविक तारीख तथा सशस्त्र सेनाओं से निर्मृत होने की तारीख अवश्य दिखाई गई हो ।

(5) नियम 6 (ग) (2) अथवा 6 (ग) (3) के अंतर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पूर्वी पाकिस्तान से विस्थापित व्यक्ति को दण्डकारण्य परियोजना के पारगमन केन्द्रों के कैम्प कमांडेट से अथवा सहायता शिविरों के कैम्प कमांडेट से, अथवा

उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से, जिसमें वह इस समय निवास कर रहा है, एक मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह पूर्व पाकिस्तान से वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है और एक जनवरी 1964 को अथवा उसके बाद भारत आया है।

(6) नियम 6 (ग) (3) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले पांडिचेरी के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को उस शिक्षा संस्था के प्रिसिपल से, जिसमें उसने शिक्षा प्राप्त की है, लेकर मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि उसने किसी स्तर पर फेंच के माध्यम से शिक्षा प्राप्त की है।

(7) नियम 6 (ग) (5) अथवा 6 (ग) (6) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले श्रीलंका से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को श्रीलंका में भारत के उच्च आयुक्त के कार्यालय से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है, जो अक्टूबर 1964 के भारत-श्रीलंका समझौते के अधीन 1 नवम्बर 1964 को या उसके बाद भारत आया है।

(8) नियम 6 (ग) (7) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले गोआ, दमन और दियु के संघ राज्य क्षेत्र के उम्मीदवार को अपनी मांग की पुष्टि के लिये निम्नलिखित प्राधिकारियों में से किसी एक से लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत करना चाहिये :—

(1) सिविल प्रशासन का निदेशक,

(2) कौसल हैस के प्रशासक (Administrators of concelhos)

(9) नियम 6 (ग) (8) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले कीनिया, उगांडा तथा संयुक्त गणराज्य टंजानिया (भूत-पूर्व टांगानिका तथा जंजीबार) से आए हुए उम्मीदवार को उस क्षेत्र के जिला मैजिस्ट्रेट से जहां वह इस समय निवास कर रहा है, लिया गया मूल प्रमाण-पत्र उसकी एक प्रतिलिपि के साथ यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह वास्तव में उपर्युक्त देशों से आया है।

(10) नियम 6 (ग) (9) अथवा 6 (ग) (10) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले बर्मा से प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय उम्मीदवार को भारतीय राजदूतावास, रंगून, द्वारा जारी किया गया मूल पहिलान प्रमाण-पत्र, एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह एक भारतीय नागरिक है जो 1 जून, 1963 को या उनके बाद भारत आया है, अथवा उसे जिस क्षेत्र का वह निवासी है, उसके जिला मैजिस्ट्रेट से लिया गया एक प्रमाण-पत्र यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह बर्मा से वास्तविक प्रत्यावर्तित व्यक्ति है और 1 जून, 1963 को या उसके बाद भारत आया है।

(11) नियम 6 (ग) (II) अथवा 6 (ग) (12) के अन्तर्गत आयु-सीमा में छूट चाहने वाले ऐसे उम्मीदवार को, जो रक्षा सेवा में कार्य करते हुए विकलांग हुआ है, महानिदेशक

(पुर्ववासन, रक्षा मंत्रालय, से मीचे निर्धारित फार्म पर लिया गया मूल प्रमाण-पत्र, उसकी एक प्रतिलिपि के साथ, यह दिखलाने के लिये प्रस्तुत करना चाहिये कि वह रक्षा-सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अथवा अशांतिग्रस्त क्षेत्रों में फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुआ और परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुआ।

उम्मीदवार द्वारा प्रस्तुत किये जाने वाले प्रमाण पत्र का फार्म

प्रमाणित किया जाता है कि यूनिट \_\_\_\_\_ के रैक नं०, \_\_\_\_\_ श्री \_\_\_\_\_ रक्षा सेवाओं में कार्य करते हुए विदेशी शत्रु देश के साथ संघर्ष में अशांतिग्रस्त क्षेत्र में\* फौजी कार्रवाई के दौरान विकलांग हुए और उस विकलांगता के परिणामस्वरूप निर्मुक्त हुए।

हस्ताक्षर \_\_\_\_\_

पदनाम \_\_\_\_\_

तारीख \_\_\_\_\_

\*जो शब्द लागू न हो, उसे काट दें।

8 (क) यदि किसी व्यक्ति के लिये पात्रता प्रमाण-पत्र (एलिजिबिलिटी सर्टिफिकेट) आवश्यक हो तो उसे अभीष्ट पात्रता प्रमाण-पत्र प्राप्त करने के लिये भारत सरकार के मंत्रिमंडल सचिवालय (कार्मिक विभाग) को आवेदन करना चाहिये।

(ख) यदि किसी व्यक्ति के लिये पात्रता प्रमाण-पत्र आवश्यक न हों तो उसे प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने नान-जुड़ीशल स्टाम्प पेपर पर नीचे लिखे किसी भी रूप में (जो उस पर लागू होता हो) शपथ लेकर शपथ-पत्र (एफिडेविट) प्रस्तुत करना चाहिये :—

(1) मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई, 1948 से पहले उन इलाकों से भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर भारत में रह रहा हूँ।

(2) मैं घोषणा करता हूँ कि मैं 19 जुलाई 1948 को या उसके बाद उन इलाकों से भारत आया था जो अब पाकिस्तान में हैं और मैं तब से आम तौर पर मैं भारत में रह रहा हूँ और मैं यह घोषणा करता हूँ कि मैंने संविधान के अनुच्छेद 6 के अधीन स्वयं को भारत के नागरिक के रूप में पंजीकृत करा लिया है।

(3) मैं घोषणा करता हूँ कि मैं पात्रता प्रमाण-पत्र के बिना ही संविधान के लागू होने की तारीख, अर्थात् 26 जनवरी, 1950 से पहले संघ की सेवा में आ गया था और तब से मैं लगातार उसी सेवा में हूँ और मेरे सेवाकाल का क्रम नहीं दूटा है।

नोट:—यदि कोई उम्मीदवार ऊपर की मद (2) के अन्तर्गत आता है तो वह ऊपर के उप-पैरा (ख) में अपेक्षित, प्रथम श्रेणी के मैजिस्ट्रेट के सामने लिये गये शपथ-पत्र के स्थान पर, भारत के नागरिक के रूप में पंजीकरण का मूल प्रमाण-पत्र एक प्रतिलिपि के साथ प्रस्तुत कर सकता है।

9. ऊपर के पैरा 4 (2), 4 (3), 4 (4), 6 (7) और 8 (ख) में उल्लिखित मूल प्रमाण-पत्र (उसकी प्रतिलिपियों के साथ)

अवश्य भेजे जाने चाहिये। प्रशिक्षण शाला मूल प्रमाण-पत्रों के बिना इन प्रमाण-पत्रों की अभिप्रमाणित या किसी अन्य प्रकार की प्रतियां स्वीकार नहीं करती।

ऊपर के पैरा 4 (2), 4 (3), 4 (4), 6, 7 और 8 (ख) के अनुसार भेजे गए सभी प्रमाण-पत्र उम्मीदवार को आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना देते समय लौटा दिए जाएंगे। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे अपने प्रमाण-पत्रों को प्रशिक्षण शाला के पास भेजने से पहले उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां अपने पास रख लें। प्रशिक्षण शाला आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना भेजने के पूर्व इन प्रमाण-पत्रों को न तो लौटा सकती हैं और न ही उनकी अभिप्रमाणित प्रतियां भेज सकती हैं, चाहे उम्मीदवार को उनकी आवश्यकता किसी भी काम के लिए क्यों न हो।

यदि उम्मीदवार ऊपर के पैरा 4 (2), 4 (3), 4 (4), 6, 7 और 8 (ख) में उल्लिखित प्रमाण-पत्रों को प्रशिक्षण शाला द्वारा ली गई किसी और परीक्षा के सम्बन्ध में पहले ही भेज चुका है, और उन्हें अभी तक उसे लौटाया नहीं गया हो तो उसे अपना आवेदन-पत्र भेजते समय यह बात लिख देनी चाहिये और यदि ही सके तो प्रत्येक प्रमाण-पत्र की एक प्रतिलिपि भी साथ भेजनी चाहिये। यदि प्रमाण-पत्र प्रशिक्षण शाला के पास न हों तो चाहे उम्मीदवार इस प्रशिक्षण शाला द्वारा ली गई किसी अन्य परीक्षा में पहले बैठा हो या नहीं, उसे आवेदन-पत्र के साथ प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिये। यदि कोई प्रमाण-पत्र आवेदन-पत्र के साथ न भेजा जा सके तो आवेदन-पत्र में उसे न भेजने का उचित कारण अवश्य लिखा जाना चाहिये।

10 आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किये जाने पर दंरी के कारण के रूप में यह तर्क स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-प्रपत्र ही अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-प्रपत्र का भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

11 यदि परीक्षा से सम्बद्ध आवेदन-पत्रों के पहुंच जाने की की आखिरी तारीख से पन्द्रह दिन के भीतर दिन के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र की पावती (एक्जालिजमेंट) न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिये प्रशिक्षण शाला से तत्काल सम्पर्क करना चाहिये।

12 इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथा शीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। परन्तु यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में प्रशिक्षण शाला से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिये उसे प्रशिक्षण शाला से तत्काल सम्पर्क करना चाहिये। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएगा।

13 पिछले वर्षों में संघ लोक सेवा आयोग/सचिव प्रशिक्षण द्वारा ली गई परीक्षाओं के नियमों और प्रवन्न-पत्रों से सम्बद्ध पुस्तिकाओं की प्रतियों की विश्री मैमैजर आफ पछिकेशन्स, सिविल लाइन्स दिल्ली-6

के द्वारा की जाती है और उन्हें बहार से केवल मेल आर्डर द्वारा सीधे प्राप्त किया जा सकता है। उन्हें (1) किताब महल, 14-ए बैरक्स, जनपथ, नई दिल्ली और (2) गवर्नरमेट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8, हेस्टिंग्स स्ट्रीट, कलकत्ता-1 से भी नकद या सांकेतिक रूप से खरीदा जा सकता है। मेरुस्टिकाएं विभिन्न मूफसिल नगरों में भारत सरकार के प्रकाशन एजेन्टों से भी प्राप्त की जा सकती हैं।

14. आवेदन-पत्र से संबद्ध पत्र-घटवहारः—आवेदन पत्र से संबद्ध सभी पत्र आदि सहायक निवेशक सचिवालय प्रशिक्षण शाला, (परीक्षा विभाग), बैस्ट लालक सं० 1, विंग सं० 5, डाक थैला सं० 2 रामाकृष्ण पुरमें, नई दिल्ली-22 को भेजे जाएं तथा उसके नीचे लिखा ब्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाएः—

- (1) परीक्षा का नाम
- (2) परीक्षा का महीना और वर्ष
- (3) रोल नंबर (यदि उम्मीदवार को सूचित कर दिया गया हो)
- (4) उम्मीदवार का नाम (पुरा तथा स्पष्ट अक्षरों में)
- (5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-घटवहार का पता

ध्यान दें:—जिन पत्रों आदि में यह ब्यौरा नहीं होगा, सम्भवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

15. पते में परिवर्तनः—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिये कि उसके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि आवश्यक होने पर उसको बदले द्ये पते पर मिल जाया करे। पते में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर प्रशिक्षण शाला को उसकी सूचना उपर्युक्त पैरा 14 में उल्लिखित ब्यौरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। यद्यपि प्रशिक्षण शाला ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा प्रयत्न करती है किन्तु इस विषय में वह कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकती।

#### संघ लोक सेवा आयोग

#### विज्ञापन सं० 45

निम्नलिखित पत्रों के लिए आवेदन-पत्र आमंत्रित किए जाते हैं। उम्मीदवारों की आयू 1-1-1971 को निर्धारित आयु-सीमाओं के अंतर्गत होनी चाहिए, किन्तु सरकारी कर्मचारियों को, उन पत्रों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसी छूट न देने का उल्लेख किया गया हो, आयु-सीमा में छूट दी जा सकती है। ऊपरी आयु-सीमा में पूर्वी पाकिस्तान से आए विस्यापित लोगों, बर्मा और श्रीलंका से प्रत्यार्वत व्यक्तियों तथा कीनिया, उगांडा और संयुक्त गणराज्य टंजानिया के पूर्वी अफ्रीकी देशों से प्रवणता कर आए लोगों के कुछ वर्गों को 45 वर्ष की आयु तक छूट दी जा सकती है। अनुसूचित जातियों तथा अनुसूचित अदिवासी जातियों के उम्मीदवारों के लिए ऊपरी आयु-सीमा में 5 वर्ष की छूट दी जा सकती है। विशिष्ट परिस्थितियों को छोड़कर अन्य लोगों को किसी प्रकार की छूट नहीं दी जाएगी और यह छूट किसी भी स्थिति में 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी। अस्य वृद्धियों से सुधोग उम्मीदवारों को, आयोग यदि चाहे तो,

योग्यताओं में छूट प्रदान कर सकता है। केवल उन पदों को छोड़कर जिनके संबंध में ऐसा वेतन न देने का उल्लेख किया गया हो, विशेषतया योग्य एवं अनुभवी उम्मीदवारों को उच्च प्रारंभिक वेतन दिया जा सकता है।

आवेदन-प्रपत्र और विवरण सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, पोस्ट बॉर्ड संख्या 186, नई दिल्ली, से प्राप्त किए जा सकते हैं। प्रपत्र के लिए अनुरोध करते समय पद का नाम, विज्ञापन संख्या एवं मद-संख्या अवश्य लिखे और साथ ही प्रत्येक पद के लिए कम से कम  $23 \times 10$  से० सी० आकार का अपना पता लिखा हुआ टिकट रहित लिफाफा भेजना चाहिए। लिफाके पर उस पद का नाम लिखा होना चाहिए जिसके लिए आवेदन-प्रपत्र मांगा जा रहा है। अयोग 1-1-1964 को या उसके बाद पूर्वी पाकिस्तान से वस्तुतः विस्थापित तथा 1 जून, 1963, और 1 नवंबर, 1964, को या उसके बाद कमशः बर्षा और श्रीलंका प्रत्यावर्तित व्यक्तियों का शुल्क माफ कर सकता है जो यथार्थतः निर्धन हों। प्रत्येक पद के लिये अलग-अलग शुल्क के साथ अलग-अलग आवेदन-पत्र भेजना चाहिए। विदेशों में रहने वाले उम्मीदवार आवेदन-प्रपत्र न मिलने पर, सार्वे कागज पर आवेदन कर सकते हैं और स्थानीय भारतीय दूतावास में शुल्क जमा कर सकते हैं। अपेक्षित होने पर उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिए उपस्थित होना पड़ेगा। रु० 8.00 (अनुसूचित जातियों एवं अनुसूचित आदिम जातियों के लिए रु० 2.00) के रेखांकित किए हुए भारतीय पोस्टल आर्डर सहित, आवेदन पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 6 दिसम्बर, 1971 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार लक्ष्यव, मिनिक्वाय एवं अमिनिवि द्वीपसमूहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 20 दिसम्बर, 1971) है। खजाना रसीदों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

क्रम संख्या 6, 10 तथा 20 के पद स्थायी हैं किन्तु उन पर नियुक्ति अस्थायी आधार पर की जाएगी। क्रम-संख्या 5, 7, 8, 11 तथा 21 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके स्थायी कर दिए जाने की संभावना है। क्रम संख्या 1 से 4 तथा 15 से 19 के पद अस्थायी हैं किन्तु उनके अनिश्चित काल तक बलते रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 9 तथा 12 के पद अस्थायी हैं और उनके दो वर्ष तक बने रहने की आशा है। क्रम-संख्या 13 का पद अस्थायी है और उसके दिसम्बर, 1972 तक बने रहने की संभावना है। क्रम-संख्या 14 के पद अस्थायी हैं।

क्रम-संख्या 21 का एक पद अनुसूचित जातियों के उन आपात-कालीन आयुक्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित है जिन्हें आपातकाल के दौरान 1-1-1962 को या उसके बाद सशस्त्र सेनाओं में अस्थायी आधार पर कमीशन प्राप्त था और जो बाद में क्रमबद्ध कार्यक्रम के अनुसार निर्मुक्त हों/सैन्य सेवा के कारण उत्पन्न हुई या बहु गई विकलांगता के फलस्वरूप सेवा मुक्त हों, और उनके न मिलने पर आपातकालीन आयुक्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के वर्ग सामान्य उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रहेगा और दोनों के न मिलने पर अनारक्षित समझा जाएगा।

क्रम-संख्या 14 का एक पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 21 का एक पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है और उनके न मिलने

पर अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवार के लिए आरक्षित रहेगा। यदि अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों के उपयुक्त उम्मीदवार नहीं मिलते हैं तो भी इन पदों को अनारक्षित नहीं समझा जाएगा।

क्रम-संख्या 16 का पद अनुसूचित जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 18 का पद अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित है। क्रम-संख्या 2 का पद उन आपातकालीन आयुक्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों के लिए आरक्षित है जिन्हें आपातकाल के दौरान 1-1-1962 को या उसके बाद सशस्त्र सेनाओं में कमीशन प्राप्त था और जो निर्मुक्त हों/सैन्य सेवा के कारण हुई विकलांगता के फलस्वरूप अपांग हों/निर्मुक्त होने वाले हों। केवल अनुसूचित जातियों/अनुसूचित आदिम जातियों के उम्मीदवारों तथा आपात-कालीन आयुक्त अधिकारियों/अल्पकालीन सेवा आयुक्त अधिकारियों को ही इन पदों के लिए आवेदन करना चाहिए।

1. दो वरिष्ठ कायद्धिकित्सक, स्वास्थ्य विभाग, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय। वेतन:—रु० 1300-60-1600-100-1800 तथा साथ में वेतन के 50% की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/- प्रतिपास होगा। आयुसीमा:—50 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) भारतीय मेडिकल कार्डिसिल अधिनियम, 1956 की प्रथम था द्वितीय अनुसूची में अथवा तृतीय अनुसूची के भाग II में निबद्ध (लाइसें-शिएट योग्यताओं को छोड़कर) मान्य मेडिकल योग्यता। तृतीय अनुसूची में भाग II में निबद्ध शैक्षिक योग्यताओं से युक्त उम्मीदवारों को भारतीय मेडिकल कार्डिसिल अधिनियम, 1956 की धारा 13 (3) में निर्धारित घर्ती को पूरा करना होगा। (ii) आयु-विज्ञान (Medicine) में स्नातकोत्तर योग्यताएँ जैसे, एम० डी०, एम० आर० सी० पी०, पी०-एच० डी० (मेडिकल), एम० एस०-सी० (मेडिकल) एम० एस०-सी० (मेडिसिन), (नागपुर), एल० मेड० (डब्लिन) अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) 12 वर्ष का व्यावसायिक अनुभव। (iv) चिकित्सा सहायता या चिकित्सा अनुसंधान, चिकित्सा शिक्षण या लोक स्वास्थ्य संगठन के क्षेत्र में विस्तृत व्यावहारिक तथा प्रशासनिक अनुभव।

इन पदों के केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा के मुपर टाइम शेड II में सम्मिलित होने वी संभावना है।

2. नेत्रविज्ञान का एक लेक्चरर, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग), केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा वलास I का विशेषज्ञ। वेतन:—रु० 600-40-1000-द० रो०-50-1300 तथा साथ में वेतन के 50% की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/- प्रतिपास होगा। आयु-सीमा:—45 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) वही जो उपर्युक्त मद-संख्या 1 (i) में है। (ii) नेत्रविज्ञान में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यताएँ जैसे, एस० एस०, एफ० आर० सी० एस० (नेत्रविज्ञान सहित) अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में नेत्रविज्ञान के रजिस्ट्रार/ट्रूटर/डिमांस्ट्रेटर के पद पर कम से कम 3 वर्ष का अनुभव।

3. शास्त्र चिकित्सा का एक लेक्चरर, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय (स्वास्थ्य विभाग) केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा वलास-

का विशेषज्ञता प्रेष्ठ I वेतन :— रु० 600-40-1000-द० रो०-50-1300 तथा साथ में वेतन के 50% की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600/ प्रतिमास होगा। आयु-सीमा :— 45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) वही जो उपर्युक्त मद-संख्या 1 (i) में है। (ii) शल्य चिकित्सा में स्नातकोत्तर डिग्री योग्यताएं जैसे, एम० एस० एफ० आर० सी० एस० एफ० ए० सी० एस० अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) किसी मेडिकल कालेज/शिक्षण संस्था में शाल्यचिकित्सा के रजिस्ट्रार/टूटूटर/डिमांडेटर के पद पर कम से कम 3 वर्ष का अनुभव।

4. एक विद्युति विज्ञानी, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय, (स्वास्थ्य विभाग)। वेतन :— 600-40-1000-द० रु० 50-1300 तथा साथ में वेतन के 50% की दर से प्रैक्टिस न करने का भत्ता जो अधिक से अधिक रु० 600 प्रतिमास होगा। आयु-सीमा :— 45 वर्ष। योग्यताएं अनिवार्य :—(i) वही जो उपर्युक्त मद-संख्या 1 (i) में है। (ii) विद्युतिविज्ञान में स्नातकोत्तर योग्यताएं जैसे, एम० डी० (पैथ०), एम० डी० (पैथ० एंड बैक्ट०), एम० एस-सी० (पैथ०), एम० एस० सी० (पैथ० एंड बैक्ट०), पी-एच० डी० (पैथ० एंड बैक्ट०), डी० एम-सी० (पैथ० एंड बैक्ट०), डी० सी० पी० डी० पी०, बी० अथवा समकक्ष योग्यता। (iii) विशेषज्ञता से संबद्ध किसी दायित्वपूर्ण पद पर स्नातकोत्तर डिग्री डिप्लोमा प्राप्त उम्मीदवारों के लिए क्रमशः कम से कम 3 वर्ष/5 वर्ष का कार्य।

इस पद के केन्द्रीक स्वास्थ्य सेवा क्लास I के विशेषज्ञता प्रेष्ठ में सम्मिलित होने की सम्भावना है।

5. एक वरिष्ठ इंजीनियर, औद्योगिक सागत व मूल्य व्यूरो, औद्योगिक विकास मंत्रालय। वेतन :—रु० 1300-60-1600-100-1800। आयु-सीमा :— 45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से रसायन इंजीनियर/प्रौद्योगिकी में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) रसायन इंजीनियर के धोत्र में दस वर्ष का व्यावहारिक अनुभव जिसमें से पांच वर्ष का अनुभव किसी निर्माण संगठन में उत्पादन प्रबंधक/इंजीनियर की हैसियत से होना चाहिए।

6. शक्ति प्रौद्योगिकी का एक प्रोफेसर/मुख्य प्रौद्योगिकीविद् (सलाहकार)/मुख्य प्रौद्योगिकीविद् (प्रशार)/सहायक निवेशक (संबोधन तथा सूचना) राष्ट्रीय शक्ति संस्थान, कानपुर कृषि मंत्रालय। वेतन :—रु० 1300-60-1600। आयु-सीमा :— 50 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से रसायन विज्ञान या रसायन इंजीनियरी में एम० एस-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) कानपुर द्वारा प्रवत्त शक्ति प्रौद्योगिकी में एसोशिएटिंग प्रैक्टिस। (iii) किसी विष्यात शक्ति कानपुर द्वारा प्रवत्त शक्ति प्रौद्योगिकी से संबद्ध किसी दायित्वपूर्ण पद पर लगभग 7 वर्ष अनुसंधान का व्यावहारिक अनुभव।

7. दो वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, प्रेष्ठ II, अनुसंधान एवं विकास संगठन, रक्षा मंत्रालय। वेतन :—रु० 400-40-800-50-950। आयु-सीमा :— वरीयत: 30 वर्ष से कम।

योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) दूरसंचार इंजीनियरी में द्वितीय डिग्री या विशेष विषय के रूप में इलैक्ट्रॉनिकी सहित भौतिकी में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री या समकक्ष योग्यता। (ii) इलैक्ट्रॉनिक उपस्कर के अभिकल्पन/विकास तथा समाकलित परियोगों और सूक्ष्मतरंग समाकलित परियोगों सहित सूक्ष्मतरंग प्रौद्योगिकी में लगभग दो वर्ष का अनुभव।

8. यांत्रिक इंजीनियरी का एक सह-लेक्चरर इंजीनियरी कालेज, गोआ, शिक्षा विभाग, गोआ, दमन एवं वियु सरकार। वेतन :—रु० 375-25-500-30-950-द० रु०-30-650। आयु-सीमा :— 35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) यांत्रिक इंजीनियरी में प्रथम श्रेणी की "बीचलर" डिग्री तथा साथ में एक वर्ष का अध्यापन का व्यावहारिक अनुभव अथवा यांत्रिक इंजीनियरी में "बीचलर" डिग्री जो कम से कम 50% अंकों के साथ एक ही प्रयोग में प्राप्त की गई हो अथवा समकक्ष योग्यता तथा साथ में दो वर्ष का अध्यापन का व्यावहारिक अनुभव।

9. वाणिज्य का एक रीडर, भारतीय सहयोग मिशन, नेपाल, विवेश मंत्रालय। क्लास I (संवर्ग आहुय) पद। वेतन :—रु० 700-40-1100 तथा साथ में नेपाल में प्राप्त विशेष भत्ते। आयु-सीमा :— 45 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातकोत्तर अथवा स्नातक स्तर पर अन्तर्राष्ट्रीय बैंकिंग तथा सांख्यिकी के विषयों के साथ वाणिज्य में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता अथवा स्नातकोत्तर अथवा स्नातक स्तर पर इस विशेषज्ञता सहित अध्यापन का कुछ अनुभव। (ii) लगभग आठ वर्ष का अध्यापन का अनुभव जिसमें कम से कम तीन वर्ष का अनुभव स्नातकोत्तर स्तर का हो।

10. एक निवेशक, कृषि मूल्य आयोग, कृषि मंत्रालय वेतन :—रु० 1300-60-1600। आयु-सीमा :— 50 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से अर्थशास्त्र/कृषि अर्थशास्त्र/अर्थमिति/सांख्यिकी/वाणिज्य में द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी मान्यताप्राप्त संस्था से अर्थ विश्लेषण पद्धतियों में कम से कम छह महीने का स्नातकोत्तर प्रशिक्षण। (iii) किसी सरकारी विभाग या विद्यालय वाणिज्यिक प्रतिष्ठान में आर्थिक समस्याओं पर अनुसंधान कार्य का लगभग दस वर्ष का अनुभव। अथवा किसी विश्वविद्यालय/प्रशिक्षण एवं अनुसंधान संस्था में पढ़ाने और/या आर्थिक समस्याओं पर अनुसंधान कार्य करने और निर्देशन करने का लगभग दस वर्ष का अनुभव, जो प्रकाशित लेखों द्वारा प्रमाणित हो।

11. एक ब्रिक्षी कर अधिकारी, गोआ, दमन और वियु सरकार। वेतन :—रु० 350-25-500-30-590-द० रु०-30-800। आयु-सीमा :— 35 वर्ष। योग्यताएं : अनिवार्य :—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वरीयत: वाणिज्य या अर्थशास्त्र में डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) हस्टीट्यूट आफ चार्टर्ड एकाउन्टेंट्स की एसोशिएट में्बरशिप। अथवा किसी सरकारी या अर्द्ध सरकारी संगठन या किसी विद्यालय वाणिज्यिक या बैंकिंग फर्म या चार्टर्ड एकाउन्टेंट्स की किसी प्रतिष्ठित फर्म में वाणिज्यपूर्ण हैसियत से वाणिज्यिक लेखा कार्य करने का लगभग तीन वर्ष का अनुभव।

12. एक अनुसंधान सहायक, योजना विभाग, गोआ, दमन एवं दियु सरकार। वेतन:—रु० 325-15-475-द० रो०-20-275। आयु-सीमा: 30 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी या गणित/अर्थशास्त्र/वाणिज्य (सांख्यिकी सहित) में "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। अथवा किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से गणित/सांख्यिकी/अर्थ शास्त्र के विषय सहित डिग्री तथा किसी मान्यताप्राप्त सांख्यिकीय संस्थान से सांख्यिकी में दो वर्ष का स्नातकोत्तर डिप्लोमा। (ii) सांख्यिकीय कार्य का लगभग दो वर्ष का अनुभव जिसमें सांख्यिकीय आंकड़ों का संग्रह, संकलन और निवैचन समिलित हो।

13. एक कंसोल परिचालक (Console Operator) भारत के महाराजीकार का कार्यालय, गृह मंत्रालय। वेतन:—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा:—30 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सांख्यिकी/गणित या अर्थशास्त्र या भौतिकी के साथ डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) इलैक्ट्रॉनिक संगणक के परिचालन का लगभग एक वर्ष का अनुभव।

14. पांच अधिकारी विश्लेषक, कार्य अध्ययन कक्ष, रक्षा मंत्रालय। वेतन:—रु० 325-15-475-द० रो०-20-575। आयु-सीमा: 30 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) किसी सरकारी अथवा अर्द्ध सरकारी संगठन अथवा किसी विष्यात प्रतिष्ठान में कार्य अध्ययन प्रविधियों अथवा संगठन एवं पद्धति/विश्लेषणात्मक/सांख्यिकीय/परिचालन अनुसंधान प्रविधियों के प्रयोग का लगभग एक वर्ष का अनुभव/प्रशिक्षण।

15. एक संयुक्त निवेशक (पशुधन), प्रसार निवेशालय, कृषि मंत्रालय। वेतन:—रु० 1100-50-1400। आयु-सीमा:—50 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य: (i) किसी मन्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से पशुपालन विज्ञान अथवा पशुरोग विज्ञान में डिप्लोमा अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) डिग्री प्राप्त उम्मीदवारों के लिए कम से कम 10 वर्ष का तथा डिप्लोमा प्राप्त उम्मीदवारों के लिए 12 वर्ष का पशुपालन कार्य का अनुभव, जिसमें से कम से कम 5 वर्ष का अनुभव पशुधन तथा कुकुट-पालन प्रदर्शनों/प्रदर्शनियों/प्रतियोगिताओं के संगठन का होना आहिए।

16. एक कॉन्सिलर स्पष्टनिकानी, वनस्पति रक्षण, संगरोध तथा भंडार निवेशालय, कृषि मंत्रालय (कृषि विभाग)। वेतन:—रु० 400-40-800-50-950। आयु-सीमा:—40 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से स्पष्टनिकानी या कृषि विज्ञान (स्पष्टविज्ञान में प्रशिक्षण सहित) में एम० एस-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) भासपात नियंत्रण तथा कार्म प्रबंध में अनुसंधान का लगभग 3 वर्ष का अनुभव।

17. एक कॉन्सिलर कीट विज्ञानी, वनस्पति-रक्षण, संगरोध, तथा भंडार निवेशालय, कृषि मंत्रालय। वेतन:—रु० 400-40-800-50-950। आयु-सीमा: 35 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से प्राणि विज्ञान या कृषिप्राणिविज्ञान या कीट विज्ञान या वनस्पति रक्षण में एम० एस-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) उक्त क्षेत्र में कृषि प्राणिविज्ञान या कीट विज्ञान/फसल कीटों के नियंत्रण के अनुसंधान का लगभग 3 वर्ष का अनुभव।

18. एक कॉन्सिलर पादप विकृति, वनस्पति रक्षण, संगरोध तथा भंडार निवेशालय, कृषि मंत्रालय (कृषि विभाग)। वेतन:—रु० 400-40-800-50-950। आयु-सीमा:—40 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से वनस्पति विज्ञान या कृषिवनस्पति विज्ञान या पादप-विकृति विज्ञान में एम० एस-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) पादप-विकृति विज्ञान के क्षेत्र में अनुसंधान के पर्याप्त अनुभव सहित वनस्पति रक्षण कार्य में लगभग 3 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव।

19. एक सहायक नेमाटोल विज्ञानी, वनस्पति रक्षण, संगरोध तथा भंडार निवेशालय, कृषि मंत्रालय। वेतन:—रु० 350-25-500-30-590-द० रो०-30-800-द० रो०-30-830-35-900। आयु-सीमा:—30 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से नेमाटोलविज्ञान या प्राणिविज्ञान कृषि प्राणिविज्ञान/कीटविज्ञान/पादप-विकृति विज्ञान (नेमाटोलविज्ञान में विशेषज्ञता सहित) में एम० एस-सी० डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) वनस्पति परजीवी नेमाटोड में अनुसंधान का लगभग दो वर्ष का अनुभव।

20. एक मास्टर, भिलिडी स्कूल, रक्षा मंत्रालय। वेतन:—रु० 325-15-475-द० रो०-25-500-30-680। आयु-सीमा:—35 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिकी में कम से कम द्वितीय श्रेणी की "मास्टर" डिग्री अथवा समकक्ष योग्यता। (ii) शिक्षाविज्ञान में डिग्री या मान्यताप्राप्त डिप्लोमा अथवा तीन वर्ष का अध्यापन का अनुभव या इंटरमीडिएट अथवा उच्चतर कक्षाओं में डिमास्ट्रेटर की हैसियत से अनुभव।

21. दो सहायक लागत लेखा अधिकारी, केन्द्रीय लागत लेखापूल, वित्त मंत्रालय (व्यवसाय विभाग) वेतन:—रु० 590-30-830-35-900। आयु-सीमा:—40 वर्ष। योग्यताएँ: अनिवार्य:—(i) भारतीय चार्टर्ड लेखाकार संस्थान की कॉउसिल द्वारा संग्रहित सदस्य रजिस्टर में नामांकन के लिए मान्य लेखाविभिन्न योग्यता, अथवा इंस्टीट्यूट आफ कास्ट एंड बन्स एकाउन्टेंट्स, संडेन, अथवा भारतीय लागत एवं नियंत्रण लेखाकार संस्थान, कलकत्ता, की अंतिम परीक्षा। (ii) किसी सरकारी या औद्योगिक संगठन में लागत लेखाकार कार्य का लगभग 5 वर्ष का व्यावहारिक अनुभव जिसमें से लगभग 3 वर्ष का अनुभव उक्त संगठन में किसी दायित्वपूर्ण पद पर, अथवा व्यावसायिक हैसियत से हो।

## शुद्धि पत्र

शरीर रक्तमा विज्ञान (Anatomy) का एक सेवकर, स्वास्थ्य और परिवार नियोजन मंत्रालय, (स्वास्थ्य विभाग), केन्द्रीय स्वास्थ्य सेवा बलास-1 का विशेषज्ञता ग्रेड ।

संदर्भ:—आयोग के विज्ञापन संख्या 35 दिनांक 28-8-1971 की मध्य-संख्या 8। सर्वसाधारण की जानकारी के लिए अधिसूचित किया जाता है कि अब पदों की संख्या एक से बढ़ कर दो कर दी गई

## SUPREME COURT OF INDIA

New Delhi, the 15th October 1971

No. F.32/219/71-SCA(ii).—Shri S. S. Sodhi, Deputy Registrar, was granted earned leave for six days from 30-7-1971 to 4-8-1971 (both days inclusive). He resumed charge of his duties as Deputy Registrar on the forenoon of 5th August, 1971.

V. KRISHNAN  
Deputy Registrar

## ADMN. BRANCH I)

New Delhi, the 18th October 1971

No. F.6/71-SCA(i).—The Hon'ble the Chief Justice of India has been pleased to appoint Shri S. Ganesan, Court Master, to officiate as Asstt. Registrar, Supreme Court of India, until further orders with effect from forenoon of Wednesday the 20th October 1971 vice Shri R. Narasimhan.

No. F.6/71-AI.—The Hon'ble the Chief Justice of India has been pleased to appoint Shri R. Narasimhan, Assistant Registrar to officiate as Deputy Registrar, Supreme Court of India, until further orders with effect from forenoon of Wednesday the 20th October 1971 vice Shri M. P. Saxena.

No. F.6/71-SCA(i).—The Hon'ble the Chief Justice of India has been pleased to appoint Shri M. P. Saxena, Deputy Registrar, to officiate as Registrar, Supreme Court of India, until further orders with effect from forenoon of Wednesday the 20th October 1971 vice Shri C. V. Rane, appointed Additional Judge of the High Court of Gujarat.

Sd. ILLEGIBLE  
Registrar

New Delhi, the 22nd October 1971

No. F.32/144/71-SCA(ii).—Shri R. Narasimhan, Asstt. Registrar (now officiating as Deputy Registrar) was granted earned leave for 3 days from 7th to 9th September, 1971 (both days inclusive). He resumed charge of his duties on the forenoon of 10th Sept., 1971.

M. P. SAXENA  
Registrar

New Delhi, the 21st October 1971

No. F.32/243/71-SCA(ii).—Miss S. V. Kashyap, Section Officer, was granted earned leave for 26 days from 30-8-1971 to 24-9-1971 (both days inclusive). She resumed charge of her duties on the forenoon of 25th Sept., 1971.

The 22nd October 1971

No. F.32/250/71-SCA(ii).—Shri Faqir Chand, Assistant Registrar, was granted earned leave for 11 days from 15th to 25th September, 1971 (both days inclusive) with permission to suffix thereto, Sundays, Dussehra & Mahatma Gandhi's Birthday holidays from 26-9-1971 to 3-10-1971. He resumed charge of his duties on the forenoon of 4th October, 1971.

4-316GI/71

है। अन्य शर्तें पूर्ववत् रहेंगी। आवेदन पत्र स्वीकार करने की अंतिम तारीख 6-12-1971 (विदेशों में तथा अंडमान एवं निकोबार, लकादिव, मिनिक्षाय एवं अमिनदिवि द्वीपमूँहों में रहने वाले आवेदकों के लिए 20-12-1971) तक बढ़ा दी गई है।

राजेन्द्र लाल,  
सचिव,  
संघ लोक सेवा आयोग

No. F.32/261/71-SCA(ii).—After the expiry of leave from 11th to 16th October, 1971 (both days inclusive) with permission to suffix thereto, Sunday and Diwali holidays from 17th to 19th October, 1971, Shri S. Ganesan, resumed charge of his duties as Court Master, Supreme Court, on the forenoon of 20th Oct., 1971.

The 23rd October 1971

No. F.32/196/71-SCA(ii).—Shri S. P. Jain, P.A. to Registrar was granted earned leave for 5 days from 2nd to 6th September, 1971 (both days inclusive). He resumed his duties on the forenoon of 7th September, 1971.

No. F.32/217/71-SCA(ii).—After the expiry of leave from 7th to 22nd October, 1971, Shri A. N. Oberai, resumed charge of his duties as Assistant Registrar, Supreme Court, on the forenoon of 23rd October, 1971.

R. NARASIMHAN  
Deputy Registrar

## UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-11, the 14th October 1971

No. A32014/1/71-Admn.II.—The President is pleased to appoint Mrs. V. K. Madan, a permanent Assistant of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission, to officiate in the Section Officers' Grade of the Service for a period of 61 days from 9th September, 1971 to 8th November, 1971.

The 19th October 1971

No. A32013/I/71-Admn.I.—Shri S. Nageswaran permanent officer of Grade I of the Central Secretariat Service appointed to officiate in the Selection Grade of the Service and as Deputy Secretary, Union Public Service Commission vide this office Notification of even number dated the 8th September, 1971 relinquished charge of the office of the Deputy Secretary, Union Public Service Commission, with effect from the afternoon of 27th September, 1971.

2. On his reversion, Shri S. Nageswaran resumed charge of the office of Under Secretary, Union Public Service Commission with effect from the afternoon of 27th September, 1971.

The 21st October 1971

No. A.32013/3/71-Admn.I.—Shri M. C. Khorana, a permanent Grade II officer of the Central Secretariat Stenographers' Service cadre of the Union Public Service Commission appointed to officiate on a temporary basis in Grade I of the Service vide this office Notification of number A.32013/3/71-Admn.I dated the 30th August, 1971 upto 27-9-1971, has been reverted to Grade II of the same service with effect from the afternoon of the 26th September, 1971.

The 22nd October 1971

No. F.2/45/69-*Admn.II*.—In pursuance of the Cabinet Secretariat, Department of Personnel O.M. No. 5/57/70-CS.II dated the 30th August, 1971, the President is pleased to appoint on *ad hoc* basis Shri G. R. Mehta, a permanent Assistant of the C.S.S. cadre of the Ministry of Health (Dept. of Health) and an officiating S.O., to officiate in the Section Officers' Grade of the service in the cadre of the Union Public Service Commission with effect from the 1st October, 1971 until further orders.

No. A.12022/3/71-*Admn.I*.—Shri D. Parthasarathy, an officer of the Indian Postal Service, formerly Assistant Postmaster General, Madras, assumed charge of the office of Under Secretary, Union Public Service Commission with effect from the forenoon of 13th October, 1971.

R. K. G. RAU  
Under Secretary  
Union Public Service Commission

New Delhi-11, the 14th October 1971

No. A32014/71-*Admn.II*.—The President is pleased to appoint Shri R. P. Tandon, a permanent Assistant of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission, to officiate in the Section Officers' Grade of the Service for a period of 61 days from the 4th September, 1971 to 3rd November, 1971.

The 19th October 1971

No. A32013/1/71-*Admn.I*.—The President is pleased to appoint Shri P. V. Matange, a permanent officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service cadre of the Union Public Service Commission to officiate in Grade I of the Service for a period of 2 months with effect from 4-9-1971 to 3-11-1971, or until further orders, whichever is earlier.

No. A32013/1/71-*Admn.I*.—The President is pleased to appoint Shri B. Das Gupta, a permanent Officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service Cadre of the Union Public Service Commission to officiate in Grade I of the Service for a period of 2 months with effect from 9-9-1971 to 8-11-1971, or until further orders, whichever is earlier.

The 21st October 1971

No. A32013/3/71-*Admn.I*.—The President is pleased to appoint Shri M. C. Khorana, a permanent Personal Assistant (Grade II of the Central Secretariat Stenographers' Service) in the cadre of the Union Public Service Commission to officiate in Grade I of the service in the same cadre on a temporary basis with effect from the forenoon of 27th September 1971, until further orders.

The 22nd October 1971

No. F.2/45/69-*Admn.II*.—In pursuance of the Cabinet Secretariat, Department of Personnel O.M. No. 5/57/70-CS.I dated the 30th August, 1971 the President is pleased to appoint on *ad hoc* basis Shri A. K. Poddar, a permanent Assistant of the C.S.S. cadre of the Ministry of Health and Family Planning (Dept. of Health) and an Officiating S.O. to officiate in the Section Officers' Grade of the service in the cadre of the Union Public Service Commission with effect from the 1st October, 1971, until further orders.

R. K. G. RAU  
Under Secy.  
Incharge of Administration  
Union Public Service Commission

**OFFICE OF THE CHIEF CONTROLLER OF  
PRINTING & STATIONERY**

New Delhi, the 20th October 1971

No. B(4)/*AIII(i)*.—Shri S. R. Banerjee, Inspector (Testing), Govt. of India Stationery Office, Calcutta, has been appointed to officiate as Asstt. Controller (Inspection/Testing) Govt. of India Stationery Office, Calcutta, vice Shri A. R. Basu with effect from 4-8-71 (F.N.) until further orders.

2. Shri Banerjee relinquished charge of the post in the afternoon of 1st September, 1971. He stands averted to his erstwhile post of Inspector (Testing) in the Govt. of India Stationery Office, Calcutta, from the same date.

No. C(II)/*AIII*.—Shri R. K. Chandra, Superintendent, Govt. of India Stationery Office, Calcutta, has been appointed to officiate as Assistant Manager (Administration), in the Govt. of India Forms Store Calcutta, with effect from 6th September, 1971 (F.N.) until further orders.

No. C(4)/*AIII*.—Shri A. N. Chatterjee has been appointed to officiate as Asstt. Controller, Printing (O.P.), Calcutta, with effect from 17-9-1971 (F.N.) until further orders.

No. D(9)/*AIII*.—Shri P. C. Das, Superintendent, Govt. of India Stationery Office, Calcutta has been appointed to officiate as Assistant Manager (Admn.), Central Paper Store, Santragachi with effect from 6th September, 1971 (A.N.) until further orders.

2. Shri T. K. Talani, Officer-in-Charge, Central Paper Store, Santragachi reverted from his post on the afternoon of the same date.

P. K. SEN  
Chief Controller of Printing & Stationery

**CABINET SECRETARIAT**

**Central Bureau of Investigation  
(Department of Personnel)**

New Delhi, the 19th October 1971

No. Z-1/70-AD.V.—Shri Zainuddin Ahmed, SP/CBI, FS-I, New Delhi, who was on deputation from U.P. Police, relinquished charge of his office on the afternoon of 6th October, 1971, on repatriation to his parent State.

No. PF/K-8/65-AD.V.—The Director, CBI and IGP/SPE hereby appoints Shri Kailash Narain, PP, CBI Head Office on promotion, to officiate as Sr. P.P. in CBI with effect from the forenoon of 5th October, 1971, in a temporary capacity.

No. PF/K-12/65-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation and Inspector General of Police, Special Police Establishment hereby appoints, Shri K. K. Chaturvedi, P.P., C.B.I., Lucknow branch on promotion to officiate as Sr. P.P. in C.B.I. in a temporary capacity with effect from the forenoon of 4th October, 1971.

V. T. SHAH  
Deputy Director (Adm)  
C.B.I.

**MINISTRY OF HOME AFFAIRS**

**Intelligence Bureau**

New Delhi-1, the 20th October 1971

No. 7/EstCI/71(789).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri Pritam Singh, Assistant Central Intelligence Officer, Grade I (deputationists from Haryana Police) to the post of Deputy Central Intelligence Officer, Jodhpur in the Set-up of CIO, Jaipur with effect from the forenoon of 13-8-1971, in a temporary capacity until further orders.

*The 21st October 1971*

No. 7/Est/CI/71(1110).—The Director, Intelligence Bureau hereby appoints Shri Uma Shankar Choubey (Deputy Superintendent of Police, of M.P. State) as Deputy Central Intelligence Officer, Raipur under C.I.O., Bhopal with effect from the forenoon of 15-9-1971, in a temporary capacity until further orders.

V. S. SEIGELL  
Joint Deputy Director

*New Delhi, the 21st October 1971*

No. 7/Est/CI/59(206)-II.—The Director, Intelligence Bureau, hereby appoints Shri Jagdish Chander Sharma, Assistant Central Intelligence Officer, Grade-I (Direct Recruit) as Deputy Central Intelligence Officer, Leh, under the Assistant Director, Indo-Tibetan Border Force, Leh, in a temporary capacity with effect from the forenoon of 14th September, 1971, until further orders.

V. S. SEIGELL  
Joint Deputy Director  
for Director

*New Delhi-1, the 20th October 1971*

No. 7/Est/CI/71(1120).—The President is pleased to appoint Shri P. C. Pant an IPS Officer of Tamil Nadu Cadre as Joint Assistant Director in the Intelligence Bureau, New Delhi with effect from the forenoon of 1st October, 1971 and until further orders.

*The 22nd October 1971*

No. 7/Est/CI/60(249)-II.—Shri C. Inder Mohan, deputationist officer from the Tamil Nadu Police, relinquished charge of the post of Joint Assistant Director, Madras on the forenoon of 23-9-1971 on attaining the age of superannuation. The President is pleased to appoint Shri C. Inder Mohan on re-employment to the post of Joint Assistant Director, Madras for a period of one year with effect from 23-9-1971 (F.N.).

M. I. S. IYER  
Assistant Director

**Directorate General, Central Reserve Police Force**

*New Delhi-1, the 14th October 1971*

No. O.II-428/69-Ests.—The Directorate General, CRP Force regret to notify that Shri Balbir Singh Dy. SP (Coy Commander) 24th Bn, CRP Force expired on the forenoon of 4th October, 1971.

*The 22nd October 1971*

No. O.II-31/69-Ests.—On the expiry of his tenure of re-employment in the CRP Force, Shri Maha Singh relinquished charge of the post of Commandant Group Centre II, CRPF, Ajmer on the forenoon of 27th September, 1971.

No. O.II-111/71-Ests.—The President is pleased to appoint on deputation Shri Kishan Singh an IPS officer of Union Territories Cadre as Assistant Commandant in the CRPF in a temporary capacity until further orders.

2. He took over charge as Assistant Commandant Group Centre II, CRPF, Ajmer on the forenoon of the 10th August, 1971.

No. O.II-447/70-Ests.—The Directorate General, CRP Force regrets to notify that Shri Jaswant Singh (an officer of Himachal Pradesh State Police on deputation to CRP Force) Dy. S.P. (Coy Comdr) 10th Bn, CRPF expired on the forenoon of 17th September, 1971.

S. N. MATHUR  
Assistant Director (Adm)

#### OFFICE OF THE INSPECTOR GENERAL

Central Industrial Security Force

*New Delhi-3, the 12th October 1971*

No. 86(15)/71/Ad.I/1957.—Shri M. A. Sunder Raj, Commandant No. 6th Battalion, Central Industrial Security Force, New Delhi relinquished the charge of the post on the Afternoon of 31st July, 1971 while on camp at Madras and assumed the charge of the said post at Madras with effect from the same date, on transfer of the post to Madras.

*The 13th October 1971*

No. 86(132)/CISF/71A.d.I/2758.—Shri Hari Singh, (retired Assistant Commandant of Orissa Police) is re-employed as Assistant Commandant, 5th Battalion, Central Industrial Security Force and posted at Bokaro Steel City (Bihar), with effect from the forenoon of 13th September, 1971, until further orders.

M. SINGARAVELU  
Inspector General

#### Office of the Registrar General, India

*New Delhi-11, the 19th October 1971*

No. 5/12/71-RG(Ad.I).—The President is pleased to appoint Shri R. D. Agrawal, Research Officer as a Senior Research Officer in the office of the Registrar General India in a temporary capacity and on *ad hoc* basis for a period of six months with effect from the forenoon of the 4th September, 1971 or till regular appointment is made to the post whichever is earlier.

His headquarters will be at New Delhi.

No. 5/12/71-RG(Ad.I).—On his appointment as a Senior Research Officer in the office of the Registrar General, India on *ad-hoc* basis, Shri R. D. Agrawal, relinquished charge of a temporary post of Research Officer in this office included in Grade IV of the Indian Statistical Service with effect from the forenoon of the 4th September, 1971.

*The 21st October 1971*

No. 6/57/70-RG(Ad.I).—The President is pleased to extend the term of the *ad hoc* appointment of Shri N. Lakshmi Prasad as Deputy Director of Census Operations in the Office of the Director of Census Operations, Andhra Pradesh for a further period from 26th August, 1971 upto the 31st December, 1971 or till the post is filled on a regular basis whichever is earlier.

His headquarters will be at Hyderabad.

No. 6/68/70-RG(Ad.I).—The President is pleased to extend the term of *ad hoc* appointment of Shri G. Manohara Rao as Deputy Director of Census Operations in the Office of the Director of Census Operations, Andhra Pradesh for a further period from the 24th September, 1971 upto the 31st December, 1971 or till the post is filled on a regular basis whichever is earlier.

His headquarters will be at Hyderabad.

A. CHANDRA SEKHAR  
Registrar General, India and  
Ex-Officio Joint Secretary  
In the Ministry of Home

#### INDIAN AUDIT AND ACCOUNTS DEPARTMENT

Office of the Comptroller & Auditor General of India

*New Delhi, the 16th October 1971*

No. 6829-GEI/M-68/PF.—The Comptroller & Auditor General of India has been pleased to promote Shri M. U. B. Murty, Deputy Accountant General (R.A.) in the office of the Accountant General, Tamil Nadu,

to officiate as a temporary measure to the Junior Administrative Grade of the I.A.A.S. without prejudice to the claims of his senior for the period from 19-4-1971 (F.N.) to 27-8-1971 (F.N.).

During the said period he held the charge of Senior Deputy Accountant General (Admn.) from 19-4-1971 to 31-5-1971 (F.N.) and that of Senior Deputy Accountant General (Inspection-Civil) from 31-5-1971 to 27-8-1971 (F.N.) in the office of the Accountant General, Tamil Nadu, Madras.

No. 6890-GEI/S-28/PF.V.—On return from leave with effect from 16-8-1971 to 31-8-1971 Shri S. Manzur-e-Mustafa, I.A.A.S. has been reappointed as Accountant General, Madhya Pradesh, Gwalior with effect from forenoon of 1st September, 1971.

He relieved Shri R. S. Maunder, Additional Accountant General of the Additional charge.

No. 7095-GEI/A-15/PF/Pt.III.—On return from leave with effect from 4-5-1971 to 14-7-1971 Shri K. Ramakrishna Ayyar, has been appointed as Officer on Special Duty at Bombay with effect from 27-7-1971 and as Accountant General, Central, Bombay with effect from forenoon of 1-9-1971.

A. K. MUKHERJI  
Deputy Comptroller & Auditor  
General of India

New Delhi, the 16th October 1971

No. 1260-CAI/83-71.—The Additional Deputy Comptroller & Auditor General (Commercial) has been pleased to appoint Shri Badri Prasad, a S.A.S. (Commercial) Accountant, of the office of the Accountant General, Punjab, Simla to officiate as Audit Officer (Commercial) and post him as such in the office of the Chief Auditor, Commercial Accounts, Calcutta, with effect from 25-9-1971 (F.N.), until further orders.

A. N. MUKHOPADHYAY  
Asstt. Compt. & Auditor General (Commercial)

#### Office of the Chief Auditor: Southern Railway

Madras-3, the 14th October 1971

No. O.O.(Gaz.) 236.—Shri P. J. Gopalan, a Permanent member of the Subordinate Railway Audit Service in the Office of the Chief Auditor, Southern Railway, is promoted to officiate as Audit Officer, with effect from 11th October, 1971 forenoon until further orders.

S. P. NARAYANA CHETTY  
Chief Auditor  
Southern Railway

#### DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT

##### Office of the Controller General of Defence Accounts

New Delhi, the 15th October 1971

No. 86016(8)/71/AN-II.—The President is pleased to appoint Shri Priyaranjan Prasad, an Officer of the Indian Defence Accounts Service to officiate in the Junior Administrative Grade (Rs. 1300-60-1600) of that service with effect from the forenoon of 21st September, 1971 until further orders.

C. V. NAGENDRA  
Deputy Controller General of Defence Accounts

#### MINISTRY OF DEFENCE

Indian Ordnance Factories Service  
Directorate General, Ordnance Factories

New Delhi, the 7th October 1971

No. 36/71/G.—The President is pleased to appoint Shri G. R. Sundaram, Offg. T.S.O. as Offg. DADGOT, 8th Sept., 1971 until further orders.

No. 37/71/G.—The President is pleased to appoint Shri V. P. Goel, Permit. Sr. DADGOF. as Offg. ADGOF. Gr. II, 2nd August, 1971, until further orders.

P. R. RAO  
Assistant Director General, Ordnance  
Factories (Establishment)

#### CENTRAL REVENUES CONTROL LABORATORY

New Delhi, the 5th October 1971

##### CHEMICAL ESTABLISHMENT

No. 5/1971.—Shri N. Kamaluddin, Chemical Assistant, Gr. I, Custom House Laboratory, Calcutta has been provisionally promoted to officiate as Assistant Chemical Examiner in the same Laboratory with effect from the forenoon of the 22nd September, 1971 and until further orders.

V. S. RAMANATHAN  
Chief Chemist, Central Revenues

##### (Ammunition Depot)

Dehu Siding, the 19th October 1971

No. 6516/IX/483/HQ.—The following officer has been granted leave:—

OOC (Stores)

Shri V. S. Yellappa—Temporary, Ammunition Depot, Dehu Siding, commuted leave for 30 days from 28 August 1971 to 26 September 1971.

T. P. BHATTACHARYYA  
Major  
DCOO  
Chief Ordnance Officer

#### DIRECTORATE GENERAL: ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 16th October 1971

No. 9/1/68-SI(SIII)(Vig.).—Shri Surat Singh relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Jullundur on the afternoon of June 30, 1971 on his services having been replaced at the disposal of the Government of Punjab.

No. 9(3)/68-SI(SIII)(Vig.).—Shri B. R. Bhandula relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Simla, on the afternoon of 31st August, 1971, on his reversion to the post of Programme Executive at the same station.

No. 18/24/67-SI(SIII)(Vig.).—Shri M. C. Mohanty relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Cuttack on the afternoon of 31st August, 1971, on his reversion to the post of Programme Executive at the same Station.

No. 18/25/67-SI(SIII)(Vig.).—Shri R. Mahadevan relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Madras on the forenoon of 22nd July, 1971 on his reversion to the post of Programme Executive at the same Station.

No. 18/30/67-SI(SIII)(Vig.).—Shri G. Vivekanandan relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Trivandrum on the afternoon of 31st August 1971 on his services having been replaced at the disposal of the Government of Kerala Department of Public Relation.

No. 18/34/67-SI(SIII) (Vig.)—Shri A. V. Badhe relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Bombay on the afternoon of 31st August, 1971 on his reversion to the post of Transmission Executive at AIR, Nagpur.

No. 18/38/67-SI(SIII) (Vig.)—Smt. K. A. Mandlikar relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Nagpur on the afternoon of 31st August, 1971 on her services having been replaced at the disposal of the Government of Maharashtra Department of Urban Development, Public Health and Housing.

No. 18/39/67-SI(SIII) (Vig.)—Shri B. D. L. Srivastava relinquished charge of the post of Extension Officer Family Planning, All India Radio, Lucknow on the afternoon of 31st August, 1971 on his services having been replaced at the disposal of the Government of Uttar Pradesh, Department of Public Health

(Family Planning)

No. 18(41)/67-SI(SIII) (Vig.)—Shri S. G. Lad relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Panaji (Goa) on the afternoon of 31st August, 1971 on his reversion to the post of Programme Executive, at the same station.

No. 18/43/67-SI(SII) (Vig.)—Shri Jagat Prakash Chaturvedi relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Allahabad on the afternoon of 31st August, 1971 on his services having been replaced at the disposal of the Government of Uttar Pradesh, Soochna Vibhaga.

No. 18/53/67-SI(SIII) (Vig.)—Shri C. Sreedharan Pillai relinquished charge of the post of Extension Officer Family Planning, All India Radio, Calicut on the afternoon of 31st August, 1971 on his services having been replaced at the disposal of the Government of India, Ministry of Information and Broadcasting.

No. 18/55/67-SI(SIII) (Vig.)—Smt. Bani Sen relinquished charge of the post of Extension Officer, Family Planning, All India Radio, Calcutta on the afternoon of August 31, 1971 on her services having been replaced at the disposal of the Government of West Bengal, State Family Planning Bureau.

A. N. KAPUR  
Deputy Director Administration  
for Director General

**DIRECTORATE GENERAL OF HEALTH SERVICES**

New Delhi, the 20th October 1971

No. 29-86/71-CHS.I.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. Harash Bhalla as Junior Medical Officer in the Willingdon Hospital, New Delhi with effect from the forenoon of the 14th September 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

The 21st October 1971

No. 29-83/71-CHS.I.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. Subhash Chander Dixit as Junior Medical Officer in the Central Government Health Scheme, Delhi with effect from the forenoon of the 1st September, 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

No. 29-85/71-CHS.I.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. Manak Chand as Junior Medical Officer in the Willingdon Hospital, New Delhi with effect from the forenoon of the 13th September 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

The 22nd October 1971

No. 29-54/71-CHS.I.—The Director General of Health Services hereby appoints Dr. (Smt.) Seema Varma as Junior Medical Officer in the Central Government Health Scheme, Delhi with effect from the forenoon

of the 1st July, 1971 on an *ad hoc* basis until further orders.

S. C. KUMAR  
Deputy Director Administration (CHS).

(Admn. I Section)

New Delhi, the 20th October 1971

No. 17-59/71-Admn.I.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Shri J. P. Sharma, Senior Artist to the post of Publicity Officer (Art) in the Central Health Education Bureau of this Directorate on a purely *ad hoc* basis with effect from the afternoon of the 19th August, 1971 and until further orders.

No. 19-2/70-Admn.I.—Consequent upon his reversion to his parent Department, Shri Bal Krishna relinquished charge of the post of Professor of Physics at the Jawaharlal Institute of Post-Graduate Medical Education and Research, Pondicherry on the afternoon of the 21st June, 1971.

R. N. SAXENA  
Deputy Director Administration

New Delhi, the 20th October 1971

No. 17-15/71-Admn.I.—The Director General of Health Services is pleased to appoint Shri U. S. Mishra, H.E.T. Grade I as Assistant Editor (Radio & Television), Central Health Education Bureau in the Directorate general of Health Services on a purely temporary basis with effect from the forenoon of the 20th September, 1971 and until further orders.

No. 28-8/71-Admn.I.—Consequent on his reversion to the post of Malaria Assistant on his proceeding on foreign assignment with the Government of Zambia, Shri Keshav Ram relinquished charge of the post of Research Officer, National Malaria Eradication Programme, Delhi on the afternoon of the 19th August, 1971.

M. L. DHINGRA  
Deputy Director Administration

**DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS**

(Administration Section A-1)

New Delhi-1, the 16th October 1971

No. A-11(490).—Shri V. G. Sundaram, a permanent Junior Field Officer (Progress) and an officiating Assistant Director of Supplies (Grade II) in the Directorate of Supplies & Disposals, Calcutta has retired from Government service with effect from the afternoon of 15th October, 1971 on his attaining the age of superannuation; 58 years.

The 19th October 1971

No. A-11(834).—The Director General of Supplies and Disposals hereby appoints Shri S. G. Kamat, Head Clerk in the Directorate of Inspection, Bombay to officiate on *ad hoc* basis as Assistant Director (Administration) (Grade II) in the Directorate of Supplies (Textiles), Bombay with effect from the forenoon of 1st October, 1971 and until further orders.

The 20th October 1971

No. 1/1(869).—The Director General of Supplies and Disposals hereby appoints Shri M. C. Bhattacharjee, Junior Field Officer in the Directorate of Supplies and Disposals, Calcutta to officiate on *ad hoc* basis as an Assistant Director of Supplies (Grade II) in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi, with effect from the forenoon of 4th October, 1971 subject to the results of the Civil Writ

Petitions No. 736/71 and 739/71 and until further orders.

T. V. ANANTANARAYANAN  
Deputy Director (Administration)  
for Director General of Supplies and Disposals

New Delhi-1, the 19th October 1971

No. A-1/5(359).—The President is pleased to appoint S/Shri J. Maneksha and K. J. Shenoy, permanent Directors, Grade I of the Indian Supply Service, and officiating as Deputy Directors General, Super-time scale post in the Indian Supply Service, substantively to the permanent posts in the Selection Grade of Grade I of the Indian Supply Service in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi with effect from 17-4-1971 (A.N.) and 9-5-1971 (A.N.) respectively.

The 20th October 1971

No. A-1/1(409).—Shri A. L. Bansal, a permanent Assistant Inspecting Officer and an officiating Deputy Director of Supplies, Grade II of the Indian Supply Service in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi has retired from Government Service with effect from the afternoon of 6th October, 1971 on his attaining the age of superannuation (58 years).

(Administration Br. A-6)

The 21st October 1971

No. A-6/247(95)/58/VII.—The President has been pleased to appoint Shri S. C. Hazra, Inspecting Officer, Grade III of the Indian Inspection Service, Class I, Engineering Branch to officiate as Deputy Director of Inspection, Grade II of the Service with effect from the forenoon of 16-9-1971, until further orders.

Shri Hazra relinquished charge of the post of Inspecting Officer (Engg.) in the Calcutta Inspection Circle on the forenoon of the 16th September, 1971 and assumed charge of the post of Deputy Director of Inspection in the same Circle on the forenoon of 16-9-1971.

No. A-6/247(144)/58/III.—The President has been pleased to appoint Shri D. Gopalacharlu, Assistant Inspecting Officer (Engg.) to officiate as Inspecting Officer Grade III of the Indian Inspection Service, Engineering Branch, Class I from the afternoon of the 20th September 1971 until further orders.

Shri Gopalacharlu relinquished charge of the post of Assistant Inspecting Officer (Engg.) and assumed charge of the post of Inspecting Officer (Engg.) in the Madras Inspection Circle from the afternoon of the 20th September, 1971.

No. A6/247(205)/58/II.—The President has been pleased to appoint Shri Roshan Lal, Assistant Inspecting Officer (Engineering) to officiate in Grade III of the Indian Inspection Service, Engineering Branch, Class I from the forenoon of the 4th October, 1971 until further orders.

Shri Roshan Lal relinquished charge of the post of Assistant Inspecting Officer (Engg.) at Jullundur in the Northern Inspection Circle from the afternoon of the 6th September, 1971 and assumed charge of the post of Assistant Director of Inspection (Engg.) in the Headquarters office of the Directorate General of Supplies and Disposals New Delhi from the forenoon of the 4th October 1971 after expiry of the leave and joining time from 7-9-1971 to 3-10-1971.

No. A6/247(271)/60/II.—The President has been pleased to appoint Shri J. S. Passi, Asstt. Inspecting Officer (Engg.) to officiate in Grade III of the Indian Inspection Service, Engineering Branch, Class I from the forenoon of the 24th September, 1971 until further orders.

Shri Passi relinquished charge of the post of Assistant Inspecting Officer (Engg.) and assumed charge of the post of Assistant Director of Inspection from the forenoon of the 24th September, 1971 in the Headquarters of the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi.

V. DORAISWAMY  
Deputy Director General (Administration)

### MINISTRY OF FOREIGN TRADE

#### Office of the Dy. Chief Controller of Imports and Exports

Bangalore-9, the 13th September 1971

SUB:—Cancellation of licence No. P/M/1327655/C/XX/37/X31-32/P.1.1 & P.1.2, dated 22-12-70 issued under the Registered Exporters Policy Scheme for the end product 'Natural Silk Fabrics'.

M/s. Sahyadri Dyestuffs & Chemicals (P) Ltd., 117 Parvati, Vithalwadi Road, Poona-30 was granted an import licence No. P/M/1327655/C/XX/37/X/31-32/P.1.1 & P.1.2 dated 22-12-70 for Rs. 89,909/- under the Registered Exporters Policy Scheme against the export of "Natural Silk Fabrics" during the quarter July-September 1970.

Now they have applied for a duplicate copy of the Customs purposes copy of the above mentioned licence on the ground that the original licence has been lost/misplaced. It has been further stated that the original licence was not registered with the Customs authorities at Bombay and was not utilised at all.

In support of their contention they have filed the necessary affidavit.

I am satisfied that the original customs purposes copy of licence No. P/M/1327655/C/XX/37/X/31-32/P.1.1 & P.1.2 dated 22-12-1970 is lost and direct that a duplicate copy of the Customs purposes copy of the above mentioned licence should be issued to the applicant. The original Customs Purposes copy of the licence is cancelled.

K. JAYARAMAN  
Deputy Chief Controller of Imports & Exports

#### Office of the Textile Commissioner

Bombay, the 18th October 1971

No. EST.I-2(207).—The President is pleased to appoint Shri S. S. Aggarwal, Deputy Director in the Office of the Textile Commissioner, Bombay, as Director in the same Office with effect from the afternoon of the 20th July, 1971 until further orders.

No. EST.I.2(399).—The President is pleased to appoint Shri S. Padmanabhan, Deputy Director in the Office of the Textile Commissioner, Bombay, as Director in the same office with effect from the afternoon of the 20th July, 1971, until further orders.

No. EST.I-2(490).—The President is pleased to appoint Shri N. Veerappan, Assistant Director Grade I (Designs) in the Weavers Service Centre, Kancheepuram, as Deputy Director (Designs) in the same Centre with effect from the forenoon of the 16th August, 1971 until further orders.

The 21st October 1971

No. EST.I-2(402).—The President is pleased to appoint Shri S. Krishnan, Assistant Director Grade I (Dyeing) in the Weavers Service Centre, Bombay as Deputy Director (Dyeing) in the same Centre with effect from the forenoon of the 11th August 1971, until further orders.

No. EST.I-2(447).—The President is pleased to appoint Shri Niren Ghosh, Deputy Director (Designs) in the Weavers Service Centre Calcutta as Director

of Designs (Exports) in the same Centre, with effect from the forenoon of the 28th June, 1971, until further orders.

K. K. KISHORE  
Textile Commissioner

**Office of the Chief Controller of Imports and Exports**

**Import and Export Trade Control**  
(ESTABLISHMENT)

New Delhi, the 21st October 1971

No. 6/749/65-Admn.(G)/4358.—The President is pleased to appoint Shri S. M. Agarwal, a permanent Officer of the Section Officers' Grade of the Central Secretariat Service, to officiate in Grade I of that Service for a period of two months with effect from the forenoon of the 25th May, 1971.

2. The President is also pleased to appoint Shri S. M. Agarwal as Dy. Chief Controller of Imports and Exports in this office for the aforesaid period.

The 22nd October 1971

No. 6/769/65-Admn.(G)4388.—The President is pleased to appoint Shri R. C. G. Saxena, a permanent officer of the Section Officers Grade of the Central Secretariat Service to officiate in Grade I of the said Service with effect from the 25th May, 1971 to 3rd July, 1971.

2. The President is also pleased to appoint Shri R. C. G. Saxena as Deputy Chief Controller of Imports and Exports in the Office of the Chief Controller of Imports and Exports, New Delhi, for the aforesaid period.

M. M. SEN  
Chief Controller of Imports & Exports

**MINISTRY OF STEEL & MINES**

**(Department of Mines)**

**Geological Survey of India**

Calcutta-13, the 16th October 1971

No. 2585B/40/59/C/19A.—The *ad hoc* appointments of Sarbashri C. L. Soorma and D. C. Bhattacharjee in the posts of Assistant Administrative Officer in the Geological Survey of India is regularised with effect from the forenoon of 26-5-1971, until further orders.

Sarbashri C. L. Soorma and D. C. Bhattacharjee were holding *ad hoc* appointments in the posts of Asstt. Administrative Officer *w.e.f.* 10-2-1971 and 18-1-1971 respectively.

The 19th October 1971

No. 2595B/51/62/19A.—Shri Kimat Rai, Assistant Administrative Officer, Geological Survey of India is appointed on promotion as Administrative Officer in the same Department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 475-25-500-30-590-EB-30-800/- in a temporary capacity with effect from the forenoon of 20th August, 1971, until further orders.

No. 2650B/51/62/19A.—The *ad hoc* appointments of Sarbashri A. K. Dutta and S. Mukherjee in the posts of Administrative Officer in the Geological Survey of India is regularised with effect from the forenoon of 26-5-1971, until further orders.

Sarbashri Dutta and Mukherjee were holding *ad hoc* appointments in the posts of Administrative Officer *w.e.f.* 8-5-1969 and 1-4-1970 respectively.

M. S. BALASUNDARAM  
Director General

**CENTRAL WATER AND POWER COMMISSION**

**(Water Wing)**

New Delhi-22, the 21st October 1971

No. 14/406/64-Adm.V.—The Chairman, CW & PC, is pleased to appoint Shri S. D. Chopra, Senior Professional Assistant to officiate in the grade of E.A.D. (Meteorology), C.W. & P.C. (WW), on a purely temporary and *ad hoc* basis in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 for a period of three months with effect from the 6th Oct., 1971. (F.N.) or till such time the U.P.S.C. nominee joins, whichever is earlier.

L. C. GARG  
Under Secretary  
for Chairman Central Water and Power Commission.

New Delhi-2, the 21st October 1971

No. A-19012/230/70-Adm.V.—The Chairman, Central Water and Power Commission hereby appoints Shri M. C. Dhawan, Supervisor to officiate as an Extra Assistant Director/Assistant Engineer/Assistant Research Officer (Engg.) in the Central Water and Power Commission (Water Wing) on a purely temporary and *ad hoc* basis. He will be entitled to draw his grade pay as Supervisor plus 10% allowance while employed as Extra Assistant Director/Assistant Engineer/Assistant Research Officer (Engg.) on an *ad hoc* basis with effect from 20-5-1971 (F.N.).

Shri M. C. Dhawan took over charge of the office of Assistant Engineer in the Marusudar Sub-Division No. III, Kishtwar under Chenab Investigation Circle, Central Water and Power Commission (Water Wing) with effect from the above date and time.

This Commission Notification No. A-19012/230/70-Adm.V, dated 26th June, 1971, is hereby cancelled.

L. C. GARG  
Under Secretary  
Central Water and Power Commission

**OFFICE OF THE DIRECTOR GENERAL OF CIVIL AVIATION**

New Delhi, the 12th October 1971

No. A-32014/2/71-EA.—The Director General of Civil Aviation hereby promotes Sh. S. D. Thyagaraj, a permanent Senior Fire Foreman, to the post of Asstt. Fire Officer, Class-II, Gazetted post in the scale of pay of Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-830-35-900, in an officiating capacity with effect from the 21st September, 1971 (F.N.) and until further orders. Shri Thyagaraj is posted in the office of the Aerodrome Officer, Bombay Airport, Bombay.

R. A. MISRA  
for Director General of Civil Aviation

**DELHI MILK SCHEME**

New Delhi-8, the 23rd October 1971

No. 2-36/59-Estt.I(Vol. II).—The Chairman, Delhi Milk Scheme has been pleased to appoint Shri V. D. Kochhar, a permanent Office Superintendent in the Delhi Milk Scheme to the post of Assistant Administrative Officer (Class II Gazetted) on an *ad-hoc* basis with effect from 17/9/71 (F.N.) until further orders.

S. S. KAPUR  
Deputy General Manager (Admn.)

**OVERSEAS COMMUNICATIONS SERVICE**

Bombay, the 22nd October 1971

No. 1/262/71-Est.—The Director General, Overseas Communications Service, hereby appoints Shri Aditya Kumar Misra as Assistant Engineer, in a temporary capacity at the Arvi Branch with effect from the forenoon of the 18th September, 1971 and until further orders.

M. S. KRISHNASWAMY  
Administrative Officer  
for Director General

## COMMISSIONER FOR LINGUISTIC MINORITIES

Allahabad-2, the 11th October 1971

No. 1/10/70-3640.—Shri V. P. M. Pillai, Permanent Assistant in the Office of Commissioner for Linguistic Minorities is appointed as Private Secretary to the Commissioner, temporarily on *Ad hoc* basis with effect from 30th March 1971 (Forenoon) until further orders.

L. B. THANGA  
Deputy Commissioner

## MINISTRY OF TOURISM &amp; CIVIL AVIATION

## India Meteorological Department

New Delhi-3, the 20th October 1971

No. E(1)05230.—The Director General of Observatories hereby appoints Shri V. P. Saxena, Professional Assistant, Office of the Dy. Director General of Observatories (Forecasting), Poona as Assistant Meteorologist in an officiating capacity for a period of eighty-nine days with effect from the forenoon of the 16th September, 1971.

Shri Saxena, officiating Assistant Meteorologist remains posted in the office of the Dy. Director General of Observatories (Forecasting), Poona.

P. A. GEORGE  
Meteorologist  
for Director General of Observatories

## COLLECTORATE OF CUSTOMS AND CENTRAL EXCISE

Nagpur, the 23rd October 1971

No. 14/71.—Consequent upon his appointment as Officiating Superintendent of Central Excise, Class II, Shri G. V. Gurjar, permanent S. G. Inspector of Central Excise, assumed charge as Superintendent of Central Excise, M.O.R.I. Satna in the forenoon of 27th September, 1971.

VIPIN MANEKLAL  
Collector

## INCOME-TAX APPELLATE TRIBUNAL

Bombay-20, the 13th October 1971

No. F.48-Ad(AT)/71.—Shri L. R. Aggarwal, Senior Superintendent Income-tax Appellate Tribunal, Bombay Benches, Bombay, is appointed to officiate as Assistant Registrar, Income-tax Appellate Tribunal Bombay Benches, Bombay with effect from 4-10-1971 (forenoon) to 24-12-1971 in a short term leave vacancy on *ad hoc* basis in the Scale of Rs. 400-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900 vice Shri B. B. Srivastava Assistant Registrar granted leave.

K. SADAGOPACHARI  
President

## MINISTRY OF RAILWAYS

## Research, Designs and Standards Organisation

Lucknow-5, the 20th October 1971

No. APC/122.—Shri B. S. Ahluwalia, Assistant with Charge Allowance Diesel Wing, Research Designs and Standards Organisation has been promoted to officiate as Section Officer/ML w.e.f. 9-6-1971 (F.N.) in the same organisation.

M. SRINIVASAN  
Director General

## OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
M/s. Mysore Trade Industries Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/2/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/s. Mysore Trade Industries Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
M/s. Sangameswara Motor Service Private Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/3/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/s. Sangameswara Motor Service Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Janasons Private Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/4/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Janasons Private Limited has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
The Omkar Film Productions (Private) Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/10/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of The Omkar Film Productions (Private) Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
K. J. Varghese and Company Private Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/11/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1966, that the name of K. J. Varghese and Company Private Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Sree Sharada Syndicate Private Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/12/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Sree Sharada Syndicate Private Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Satyaranga Enterprises Private Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/13/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of K. J. Varghese and Company Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Inducom Enterprises Private Limited.

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/14/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Inducom Enterprises Private Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
The Karnataka Commercial Enterprises Private  
Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/15/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of The Karnataka Commercial Enterprises Private Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Paramount Printing & Publishing Company (Private)  
Limited

Bangalore, the 23rd September 1971

No. Dis/16/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (5) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Paramount Printing & Publishing Company (Private) Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

K. PANCHAPAKESAN  
Registrar of Companies  
Mysore, Bangalore

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Essensol Private Limited

Cochin-11, the 14th October 1971

No. 2085/Liq/13170/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of Companies Act 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the Essensol Private Limited unless cause is shown to the contrary will be struck off the Register and said Company will be dissolved.

K. RAVINDRANATHAN NAIR  
Ex-Officio Asst. Registrar of Companies  
Kerala State

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Coimbatore Enterprises Private Limited

Madras, the 15th October 1971

No. 5060/DN/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-Section (5) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of Coimbatore Enterprises Private Limited, has this day been struck off the Register and the said company is dissolved.

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
Kayeses Private Limited

Madras, the 16th October 1971

No. DN/1148/71.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of Kayeses Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck

off the Register and the said company will be dissolved.

P. ANNAPURNA  
Assistant Registrar of Companies

In the matter of the Companies Act, 1956, and of  
M/s. Suman Industries Private Limited

Ahmedabad, the 23rd October 1971

No. 1230/560.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Suman Industries Private Limited, unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

J. G. GATHA  
Registrar of Companies  
Gujarat, Ahmedabad

#### SECRETARIAT TRAINING SCHOOL

##### CABINET SECRETARIAT

(Department of Personnel)

##### NOTICE

##### CLERKS' GRADE EXAMINATION, 1972

New Delhi, the 6th November 1971

No. F. 14/6/71-ARRNG.—A competitive examination for recruitment to temporary vacancies in :

- (i) Indian Foreign Service (B)—Grade VI;
- (ii) Railway Board Secretariat Clerical Service—Grade II;
- (iii) Central Secretariat Clerical Service—Lower Division Grade;
- (iv) Armed Forces Headquarters Clerical Service—Lower Division Grade;
- (v) Posts of Lower Division Clerk in the Department of Parliamentary Affairs, New Delhi;
- (vi) Posts of Lower Division Clerk in the office of the Special Inspector General, Indo-Tibetan Border Police, Delhi;
- (vii) Posts of Lower Division Clerk in other Departments and Attached Offices of the Government of India not mentioned above.

will be held by the Secretariat Training School, Department of Personnel in the Cabinet Secretariat at AHMEDABAD, ALLAHABAD, BANGALORE, BHOPAL, BOMBAY, CALCUTTA, CUTTACK, DELHI, HYDERABAD, JAIPUR, MADRAS, NAGPUR, PATIALA, PATNA, SHILLONG, SRINAGAR, TRIVANDRUM and at selected Indian Missions abroad on the 19th May, 1972 in accordance with the Rules published by the Department of Personnel in the Cabinet Secretariat in the Gazette of India, dated the 6th November, 1971.

THE CENTRES AND THE DATE OF THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE SCHOOL. CANDIDATES ACCEPTED FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED AT WHAT PLACE, AT WHAT TIME AND ON WHAT DATE THEY SHOULD PRESENT THEMSELVES.

2. (a) The approximate number of vacancies in the various Services and posts mentioned in para 1 above, for which recruitment is to be made on the basis of this examination is given below :

- (i) Indian Foreign Service (B)—Grade VI

(ii) Railway Board Secretariat Clerical Service—Grade II:	*
(iii) Central Secretariat Clerical Service—Lower Division Grade:	800
(iv) Armed Forces Headquarters Clerical Service—Lower Division Grade	300
(v) Posts of Lower Division Clerk in the Department of Parliamentary Affairs, New Delhi;	*
(vi) Posts of Lower Division Clerk in the Office of the Special Inspector General, Indo-Tibetan Border Police, Delhi; and	*
(vii) Posts of Lower Division Clerk in other Departments and Attached Offices of the Govt. of India not mentioned above.	*

\*will be determined later.

The above numbers are liable to alteration.

(b) In addition to the number of vacancies in the Central Secretariat Clerical Service *vide* sub-para (a) above, some more vacancies may be required to be filled in this service at a later stage. For that purpose a reserve list containing names in the order of merit, the number of which would be determined by Government before the declaration of the result of this examination may also be drawn up for being utilized for making appointments to the Central Secretariat Clerical Service before the declaration of the result of the next Clerks' Grade Examination. Candidates competing for the Central Secretariat Clerical Service should state clearly in their applications whether they would wish to be considered for inclusion in such a reserve list; and if so, they should indicate clearly in col. 27(6) of the application form, their preference for the Reserve List in their order of preferences.

(c) Out of the vacancies mentioned above certain vacancies will be reserved for candidates who are ex-Servicemen, as may be decided by the Government of India.

(d) Reservations will be made for candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes in respect of vacancies as may be fixed by the Government of India which for the present is 15 per cent for Scheduled Castes and 7½ per cent for Scheduled Tribes.

3. A candidate may apply for admission to the Examination in respect of any one or more of the Services/posts covered by the scheme of the Examination in accordance with the provisions of the Department of Personnel Notification No. F: 9/10/71-CS(II) dated the 6th November, 1971.

If he wishes to be admitted for more than one Service/post, he need send in only one application. He will be required to pay the fee once only, and will not be required to pay separate fee for each of the Services/posts for which he applies.

4. A candidate is required to specify clearly in the application form, in the order of preference, the Service/posts for which he wishes to be considered. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to, so that, having regard to his rank in the order of merit, due consideration can be given to his preferences, when making appointments. A candidate desirous of being considered for inclusion in the Reserve List for the Central Secretariat Clerical Service should indicate his preference for the Reserve List specifically in the order of preference in Col. 27(6) of the application.

No request for alteration in the order of preferences for the Services/posts originally indicated by a candidate in his application, would be considered unless such a request is received in the Office of the Secretariat Training School on or before 15th December 1972.

5. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, Ramakrishnapuram, New Delhi-22, on the prescribed form of application. The prescribed forms of application and full particulars of the examination are obtainable from the School by post up to 27th December, 1971, on payment of Rupee one, which should be remitted by Money Order, to the Director, Secretariat Training School, West Block 1, Wing No.

5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22. The name of the candidate with his address, and the name of the examination should be written in block capitals on the Money Order Coupon. Postal Orders or cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the School office upto 27th December, 1971. This amount of Rupee one will in no case be refunded.

NOTE.—No request for supply of application form and full particulars of the examination, will be entertained after 27th December, 1971. Requests for supply of application forms and full particulars of the examination from persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be entertained upto 10th January, 1972.

6. The completed application form must reach the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, on or before the 10th January, 1972, accompanied by necessary documents in accordance with the instructions to candidates contained in Annexure. No application received after that date will be considered.

Applications from candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands will, however, be accepted up to the 24th January, 1972. (This is applicable to persons residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive Minicoy & Amindivi Islands from a date prior to 10th January, 1972.

NOTE.—Candidates who send their applications or requests for application forms at a late date will do so at their own risk.

7. (i) *Prescribed Fee.*—Candidates seeking admission to the examination must pay the following fee to the School with the completed application form:—

Rs. 12.00 (Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes).

(ii) The fee mentioned in para 7(i) should be paid by means of CROSSED Indian Postal Orders payable to the Director, Secretariat Training School. The Postal Orders should be filled as per specimen given below:—

S. C. O.	Pay to Director Secretariat Training School New Delhi POSTAL ORDER at R. K. Puram Delivery Post Office New Delhi-22.
----------	---

The School will not accept payment made otherwise.

(iii) The School may at its discretion remit the prescribed fee where it is satisfied that the applicant is a bona fide displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964 or is a bona fide repatriate of Indian origin from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963, or is a bona fide repatriate of Indian origin from Ceylon and has migrated to India on or after 1st November, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) A CANDIDATE MUST NOTE THAT IT IS NOT SAFE TO SEND POSTAL ORDERS WHICH ARE NEITHER CROSSED NOR MADE PAYABLE TO THE DIRECTOR, SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, NEW DELHI, AT R. K. PURAM (DELIVERY) POST OFFICE, NEW DELHI-22. FULL PARTICULARS OF THE POSTAL ORDERS SHOULD BE ENTERED AGAINST COLUMN 28 OF THE APPLICATION FORM.

AN APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY CROSSED INDIAN POSTAL ORDER FOR THE PRESCRIBED FEE WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO DISPLACED PERSONS FROM EAST PAKISTAN AND REPATRIATES OF INDIAN ORIGIN FROM BURMA & CEYLON WHO HAVE MIGRATED TO INDIA ON OR AFTER 1ST JANUARY, 1964, 1ST JUNE, 1963, AND 1ST NOVEMBER, 1964 RESPECTIVELY AND BEING

NOT IN A POSITION TO PAY, ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE VIDE PARA 7(iii) ABOVE.

8. If any candidate who took the Clerks' Grade Examination held in June, 1971 by the Secretariat Training School wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application by the prescribed date without waiting for the results or an offer of appointment. If he is appointed on the results of the 1971 examination, his candidature for this examination will be cancelled on request and the fee refunded to him as in the case of a candidate not admitted to the examination, vide para 9 below.

9. No claim for a refund of the fee paid to the School will be entertained, nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection. If, however, a candidate who has paid the prescribed fee is either not admitted to the examination by the School or is allowed to withdraw his candidature (The request for which should reach the School on or before 15th March, 1972) a refund of Rs. 3.00 (Re. 1.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) will be made to him.

In case the candidate is not admitted to the Examination by the School because of late receipt of his application, cancellation of examination or any other special reasons, the fee paid by him will be refunded in full.

No request for withdrawal of candidature received in the School office after the date specified above will be entertained.

10. All communications in respect of an application should be addressed to the Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, and should contain the following particulars :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

Communications not giving these particulars may not be attended to. In all correspondence with the Secretariat Training School concerning this examination, candidates should invariably superscribe their envelopes and correspondence with the words and figures "Clerks' Grade Examination, 1972."

V. P. MITHAL,  
Director,  
Secretariat Training School.

#### ANNEXURE

#### INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

1. A copy each of the Notice, the Rules, the Application Form and other papers relating to the examination is obtainable from the office of Assistant Director (Examinations Wing), Secretariat Training School, in accordance with para. 5 of the Notice. Candidates should consult them carefully to see if they are eligible before filling in the application form or paying the prescribed fee. The conditions prescribed can in no case be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION. ORDINARILY NO REQUEST FOR A CHANGE IN THE PLACE SELECTED WILL BE ENTERTAINED.

A candidate who wishes to take the examination at an Indian Mission abroad must state in the order of his choice,

two other Indian Missions (in countries other than the country, in which he may be stationed) as alternative centres. He may, at the discretion of the School, be required to appear at any one of the three Missions indicated by him.

2. The application form, the attestation form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting. All entries/answers should be in words and not by dashes or dots. The completed application form, the attestation form and the acknowledgement card should be sent to the Assistant Director, (Examinations Wing), Secretariat Training School, West Block 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22, so as to reach him by the last date prescribed in the Notice.

No application received by the School after the date prescribed in the Notice will be accepted.

A candidate residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands may at the discretion of the School be required to furnish documentary evidence to show that he was residing abroad or in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands, from a date prior to the date specified in the first sub-para of para 6 of the Notice.

A candidate already in Government Service, whether in a permanent or temporary capacity, must submit his application through the Head of his Department or Office concerned who will complete the endorsement at the end of the application form and forward it to the School.

Applications from all other candidates, whether in private employment or in Government owned industrial undertakings or other similar organisations, can be entertained direct. If such a candidate forwards his application through his employer and it reaches the Secretariat Training School late, the application, even if submitted to the employer before the closing date, will not be entertained.

3. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

4. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders payable to the Director, Secretariat Training School, New Delhi at R. K. Puram (Delivery) Post Office, New Delhi-22, for the prescribed fee.
- (ii) Certificate of Age.
- (iii) Certificate of Character.
- (iv) Certificate of Educational Qualification.
- (v) Three identical copies of recent passport size (7 cm. X 5 cm. approx.) photograph of the candidate.

Details of the documents mentioned in items (i), (ii), (iii), (iv) and (v) are given below :—

- (i) CROSSED Indian Postal Orders for the prescribed fee.

All Postal Orders should bear the signature of the issuing Post Master and a clear stamp of the issuing Post Office. All Postal Orders should be CROSSED and filled in as follows :—

"Pay to the Director, Secretariat Training School, New Delhi at R. K. Puram (Delivery) Post office, New Delhi-22."

In no case will Postal Orders payable at any other Post Office be accepted. Defaced or mutilated or time-barred Postal Orders will also not be accepted.

Note :—Candidates residing abroad at the time of submitting their applications should deposit the amount of the prescribed fee (the equivalent of Rs. 12.00, Rs. 3.00 in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes) in the office of India's High Commissioner, Ambassador, or Representative, as the case may be, in that country who should be asked to credit the amount to the account head "I-II-Miscellaneous" (adjustable by the Accountant General, Central Revenues New Delhi). The candidates should forward the receipt from that Office with the application.

(ii) **Certificate of Age.**—The date of birth ordinarily accepted by the School is that entered in the Matriculation Certificate or in the Secondary School Leaving Certificate, or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation, or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University. The expression Matriculation Certificate in this part of the instructions must be understood as including these alternative certificates.

Candidates will thus understand that the Matriculation Certificate is required in all cases as evidence of age, and it must invariably be sent to the School, in original, with a copy thereof, together with the application.

Sometimes the Matriculation or equivalent Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases a candidate must send, in addition to the Matriculation or equivalent certificate, an original certificate, together with a copy thereof from the Headmaster/Principal of the institution from where he passed the Matriculation or equivalent examination, showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

If a candidate is unable to submit the Matriculation or equivalent Certificate with his application, he must give a reasonable explanation for its absence. Such a candidate should further submit along with his application a certificate, in original, (with a copy thereof) in the form prescribed under Note 3 below para 4(iv) from the Principal/Headmaster of the school from where he appeared at the Matriculation or equivalent examination, showing his age/date of birth as recorded in the Admission Register of the School. The candidate will be required to submit his original Matriculation or equivalent Certificate as soon as possible. He will be disqualified if later on it is found that the date of birth claimed by him in the application differs from that entered in his Matriculation or equivalent Certificate, unless the discrepancy is explained to the satisfaction of the Director, Secretariat Training School.

Candidates are warned that unless complete proof of age as laid down in these instructions is sent with an application, the application may be rejected. Further, they are warned that if the date of birth stated in the application is inconsistent with the age shown in the Matriculation Certificate and no explanation is offered, the application may be rejected.

**Note 1.**—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries relating to age.

**NOTE 2.—CANDIDATES SHOULD NOTE THAT ONCE A DATE OF BIRTH HAS BEEN CLAIMED AND ACCEPTED BY THE SCHOOL FOR THE PURPOSE OF ADMISSION TO AN EXAMINATION, NO CHANGE WILL ORDINARILY BE ALLOWED AT A SUBSEQUENT EXAMINATION.**

**Note 3.**—A candidate who has passed the 10th Class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised School preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry, or (iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic, must submit a certificate of age in the form prescribed under Note 3 below para 4(iv) from the Principal of the school concerned and no other certificate as evidence of age will be required.

**Note 4.**—Displaced persons, who have lost their original Matriculation Certificate in Pakistan, should obtain duplicate certificate from the University concerned. If they are unable to obtain the duplicate Matriculation Certificate from the University, they should submit an extract from the University Gazette in which their results were published showing their date of birth and certified by the Registrar or the Headmaster.

**Note 5.**—In the case of candidates who are already in permanent Government Service, the entries in their Service Book may be accepted as proof of date of birth and educational qualification.

(iii) **Certificate of Character.**—A candidate must submit a certificate of character with a copy thereof, from some person

in authority (for example, Principal, Proctor, Dean, etc.) at an educational institution which he is attending or has attended for at least one year during the three years immediately preceding the date of his application.

The signatory of the certificate should give his designation in full.

**Note 1.**—A candidate who has not attended any educational institution for at least one academic year within the three years immediately preceding the date of his application may submit a certificate of character, in original with a copy thereof, from a gazetted officer in service.

**Note 2.**—Only one certificate of character is required.

(iv) **Certificate of Educational Qualification.**—A candidate must submit a certificate or diploma, in original, with a copy thereof, showing that he has one of the qualifications prescribed in Rule 7. The certificate submitted must be one issued by the authority (i.e. University or other examining body) awarding the particular qualification. If such a certificate or diploma is not submitted, the candidate must explain his absence and submit such other evidence, in original, as he can, to support his claim to the requisite qualification. The School will consider this evidence on its merits but does not bind itself to accept it as sufficient.

**Note 1.**—A candidate who holds a completed Secondary School Leaving Certificate need submit with the original a copy of only the page containing entries regarding the result of the S.S.L.C. examination.

**Note 2.**—A candidate who has passed the 10th class of (i) a recognised Higher Secondary School, (ii) a recognised School preparing students for the Indian School Certificate Examination, (iii) the Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry, or (iv) Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic, must submit a certificate of educational qualification in the form prescribed below under Note 3 from the Principal of the School concerned.

**Note 3.**—A candidate who has appeared at an examination the passing of which would render him eligible to appear at this examination but has not been informed of the result may apply for admission to this examination. A candidate who intends to appear at such a qualifying examination may also apply provided the qualifying examination is completed before the commencement of this examination. Such candidates must, however, submit a certificate in the form prescribed below, from the Headmaster/Principal of the school concerned pending submission of a certificate of educational qualification called for in para 4(iv) above.

Such candidates will be admitted to this examination, if otherwise eligible, but the admission would be deemed to be provisional and subject to cancellation, if they do not produce proof of having passed the examination, as soon as possible and, in any case not later than two months after the commencement of this examination.

The form of certificate to be produced by the candidate (cf, fourth sub-para of para 4(ii), and Note 3 thereunder, and Notes 2 and 3 above).

This is to certify that

(1) Shri/Smt./Kumari\* ..... son/wife/daughter\* of Shri ..... has passed in the year ..... Tenth class of this school, which is the penultimate class of the course for Higher Secondary School/Indian School Certificate examination/Higher Secondary Course of Sri Aurobindo International Centre of Education, Pondicherry/Technical Higher Secondary School of the Delhi Polytechnic\*.

(2) He/She\* is studying in ..... Class and is expected to appear/has appeared\* at ..... Examination conducted by ..... in the month of ..... 19 .....

(3) His/Her\* date of birth as recorded in the Admission Register of this school is ..... This has been verified from the transfer certificate/statement made on behalf of the student at the time of his/her\* admission to the School.\*

(Signature of Headmaster/Principal\*)  
(Rubber stamp of the School)

Date .....

Place .....

\*Strike out whichever is not applicable.

(v) Three copies of Photograph.—A candidate must submit three identical copies of recent passport size (7 cm. × 5 cm. approx.) photograph, one each of which should be pasted on the first page of the application form and the first page of the attestation form respectively and the third copy should be firmly attached with the application form. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

5. Candidates are warned that if an application is incompletely or wrongly filled or is not accompanied with any one of the documents mentioned under paragraph 4(i), 4(ii), 4(iii), 4(iv) and 4(v) above without a reasonable explanation for its absence having been given, the application is liable to be rejected and no appeal against its rejection will be entertained. Any documents not submitted with the application but explanation for the absence of which has been given, should be sent soon after the submission of the application, and in any case they must reach the school's office [except as provided for in Note 2 under paragraph 4(iv) above] within one month after the last date for receipt of applications. Otherwise the application is liable to be rejected.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in the documents submitted by them nor should they submit a tampered document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents, an explanation regarding the discrepancy may be submitted separately.

6. A candidate who claims to belong to one of the Scheduled Castes or the Scheduled Tribes should submit in support of his claim a certificate, in original, with a copy thereof in the form given below from the District Officer or the Sub-Divisional Officer or any other officer of the district in which his parents (or surviving parent) ordinarily reside, who has been designated by the State Government concerned as competent to issue such a certificate. If both his parents are dead the officer signing the certificate should be of the district in which the candidate himself ordinarily resides otherwise than for the purpose of his own education.

A candidate from the Union Territory of Delhi may submit such a certificate also from the Additional District Magistrate or the First Class Stipendiary Magistrate or the Revenue Assistant.

The form of the certificate to be produced by Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates applying for appointment to posts under the Government of India.

This is to certify that Shri/Shrimati/Kumari\*.....son/wife/daughter\* of Shri.....of village/Town\*.....in District/Division\*.....of.....of the State/Union Territory\* of.....belongs to the.....Caste/Tribe\* which is recognised as a Scheduled Caste/Scheduled Tribe\* under the Scheduled Castes and Scheduled Tribes Lists (Modification Order, 1956\* read with the Bombay Re-organisation Act, 1960 and the Punjab Re-organisation Act, 1966.

the Constitution (Jammu & Kashmir) Scheduled Castes Order, 1956\*

the Constitution (Andaman and Nicobar Islands) Scheduled Tribes Order, 1959\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Castes Order, 1962\*

the Constitution (Dadra and Nagar Haveli) Scheduled Tribes Order, 1962\*

the Constitution (Pondicherry) Scheduled Castes Order, 1964\*

the Constitution (Scheduled Tribes) (Uttar Pradesh) Order 1967\*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Castes Order, 1968\*

the Constitution (Goa, Daman and Diu) Scheduled Tribes Order, 1968\*

the Constitution (Nagaland) Scheduled Tribes Order, 1970\*

2. Shri/Shrimati/Kumari\* ..... and/or\* his/her\* family ordinarily reside(s) in village/town\* ..... of ..... District/Division\* of the State/Union Territory\* of.....

Signature.....  
\*\*Designation.....  
(with seal of Office)  
State/Union Territory\*

Place.....

Date.....

\*Please delete the words which are not applicable.

NOTE.—The term "ordinarily reside(s)" used here will have the same meaning as in Section 20 of the Representation of the People Act, 1950.

\*Officers competent to issue Caste/Caste certificates.

(i) District Magistrate/Additional District Magistrate/Collector/Deputy Commissioner/Additional Deputy Commissioner/Deputy Collector/1st Class Stipendiary Magistrate/City Magistrate/†Sub-Divisional Magistrate/Taluka Magistrate/Executive Magistrate/Extra Assistant Commissioner.

†(Not below the rank of 1st Class Stipendiary Magistrate).

(ii) Chief Presidency Magistrate/Additional Chief Presidency Magistrate

(iii) Revenue Officers not below the rank of Tehsildar.

(iv) Sub-Divisional Officer of the area where the candidate and/or his family normally resides.

(v) Administrator/Secretary to Administrator/Development Officer (Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

7. (i) A displaced person from East Pakistan seeking remission of prescribed fee under paragraph 7(iii) of Notice, should produce a certificate in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities to show that he is a bona fide displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964:—

(1) Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project or Relief camps in various States.

(2) District Magistrate of the area in which he may for the time being, be resident.

(3) Additional District Magistrates in charge of Refugee Rehabilitation, in their respective districts.

(4) Sub-Divisional Officer, within the Sub-Division in his charge.

(5) Deputy Refugee Rehabilitation Commissioner, West Bengal/Director (Rehabilitation) in Calcutta.

He should also produce a certificate in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(ii) A repatriate of Indian origin from Ceylon seeking remission of the prescribed fee under paragraph 7(iii) of the Notice, should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964, under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A repatriate of Indian origin from Burma seeking remission of the prescribed fee under paragraph 7(iii) of the Notice should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or

a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a bona fide repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June 1963. He should also produce a certificate, in original, from a District Officer or a Gazetted Officer of Government or a Member of Parliament or State Legislature to show that he is not in a position to pay the prescribed fee.

(iv) An ex-Serviceman competing for vacancies reserved for ex-Servicemen in terms of Rule 2 should submit in original, together with a copy thereof, the Discharge Certificate issued to him by the Army/Air Force/Navy authorities, as proof of his being an ex-Serviceman. The certificate must indicate the exact date of his joining the Armed Forces and the date of his release from the Armed Forces.

(v) A displaced person from East Pakistan claiming age concession under Rule 6(c)(ii) or 6(c)(iii) should produce a certificate in original, together with a copy thereof, from the Camp Commandant of the Transit Centres of the Dandakaranya Project, or the Camp Commandant of the Relief Camps, or the District Magistrate of the area in which he may for the time being be resident, to show that he is a bona fide displaced person from East Pakistan and has migrated to India on or after 1st January, 1964.

(vi) A candidate from the Union Territory of Pondicherry claiming age concession under Rule 6(c)(iv) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the Principal of the educational institution he has attended to show that he had received education through the medium of French at some stage.

(vii) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Ceylon under Rule 6(c)(v) or 6(c)(vi) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate from the High Commission for India in Ceylon to show that he is an Indian Citizen who has migrated to India on or after 1st November, 1964 under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964.

(viii) A candidate from the Union Territory of Goa, Daman and Diu), claiming age concession under Rule 6(c)(vii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from one of the following authorities in support of his claim :—

(1) Director of Civil Administration.

(2) Administrators of the Concelhos.

(ix) A candidate, who has migrated from Kenya, Uganda, and the United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), claiming age concession under Rule 6(c)(viii) should produce a certificate, in original, together with a copy thereof, from the District Magistrate of the area in which he may, for the time being, be resident to show that he is a bona fide migrant from the countries mentioned above.

(x) A candidate claiming age concession as a repatriate of Indian origin from Burma under Rule 6(c)(ix) or 6(c)(x) should produce, in original, together with a copy thereof, the identity certificate issued to him by the Embassy of India, Rangoon, to show that he is an Indian citizen who has migrated to India on or after 1st June, 1963, or a certificate from the District Magistrate of the area in which he may be resident to show that he is a bona fide repatriate from Burma and has migrated to India on or after 1st June, 1963.

(xi) A candidate disabled while in the Defence Services, claiming age concession under Rule 6(c)(xi) or 6(c)(xii) should produce, in original, together with a copy thereof, a certificate in the form prescribed below from the Director-General Resettlement, Ministry of Defence, to show that he was disabled while in the Defence Services, in operations during hostilities with any foreign country or in a disturbed area and released as a consequence thereof.

The form of certificate to be produced by the candidate.

Certified that Rank No. .... Shri ....  
..... of Unit ..... was disabled while in  
the Defence Services, in operations during hostilities with a

foreign country/in a disturbed area\* and was released as a result of such disability.

Signature.....  
Designation.....  
Date.....

\*Strike out whichever is not applicable.

8. (a) A person in whose case a certificate of eligibility is required should apply to the Government of India, Department of Personnel for issue of the required certificate or eligibility in his favour.

(b) If a certificate of eligibility is not necessary in the case of a person he should produce an Affidavit on non-judicial Stamp paper sworn before a first Class Magistrate in one of the following forms whichever may be applicable to him :—

(1) "I declare that migrated to India from areas which now form Pakistan before the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then."

(2) "I declare that I migrated to India from areas which now form Pakistan on or after the nineteenth day of July, 1948, and have ordinarily been resident in India since then and I further declare that I have got myself registered as a citizen of India under Article 6 of the Constitution".

(3) "I declare that I entered the Union Service without a certificate of eligibility before the commencement of the Constitution, i.e. 26th January, 1950 and am continuing in such service since then without a break."

NOTE.—A candidate whose case is covered by item (c) above may submit the certificate of Registration as citizen of India, in original, along with a copy thereof, in lieu of an Affidavit sworn before a 1st Class Magistrate as required under sub-para (b) above.

9. THE CERTIFICATES MENTIONED IN PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 AND 8(b) ABOVE SHOULD INVARIABLY BE SENT IN ORIGINAL (WITH COPIES THEREOF), THE SCHOOL DOES NOT ACCEPT ONLY COPIES OF THESE CERTIFICATES, WHETHER ATTESTED OR OTHERWISE.

THE ORIGINALS OF THE CERTIFICATES FORWARDED IN ACCORDANCE WITH PARAGRAPHS 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 and 8(b) ABOVE WILL BE RETURNED WHEN THE RESULT OF THE APPLICATION IS COMMUNICATED. CANDIDATES ARE ADVISED TO KEEP ATTESTED COPIES OF THEIR CERTIFICATES BEFORE SUBMITTING THEM TO THE SCHOOL. THE SCHOOL CANNOT RETURN THE CERTIFICATES EARLIER THAN THE DATE OF COMMUNICATION OF THE RESULTS OF THE APPLICATIONS FOR WHATEVER PURPOSE THEY MAY BE REQUIRED, NOR CAN IT SUPPLY ATTESTED COPIES.

If a candidate has already submitted the certificate required in paragraphs 4(ii), 4(iii), 4(iv), 6, 7 and 8(b) above in connection with another examination conducted by the Secretariat Training School and if they have not yet been returned to him, he should mention the fact when submitting his application and if possible, enclose a copy of each certificate. If the certificates are not with the School, they should be sent with the application, irrespective of whether the candidate appeared at a previous examination conducted by the School or not. If a certificate cannot be submitted with the application, a reasonable explanation for its absence must be given with the application.

10. The fact that an application form has been supplied on a certain date, will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not ipso facto make the receiver eligible for admission to the examination.

11. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a fortnight from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the School for the acknowledgement.

12. Every candidate for admission to this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when

the result will be communicated. But if a candidate does not receive from the Secretariat Training School a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the School for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

13. Copies of pamphlets containing rules and question papers of the examinations held by the UPSC/STS in previous years are on sale with the Manager of Publications, Civil Lines, Delhi-6, and may be obtained from him direct by mail orders only. These can also be obtained against cash payment from (i) the Kitab Mahal, 14(A) Barracks, Janpath, New Delhi and (ii) the Government of India Book Depot, 8-Hastings Street, Calcutta-1. The pamphlets are also obtainable from the agents of the Government of India publications at various mofussil towns.

14. Communications regarding Applications.—All COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE ASSISTANT DIRECTOR (EXAMINATIONS WING), SECRETARIAT TRAINING SCHOOL, WEST BLOCK 1, WING NO. 5, POST BAG NO. 2, R. K. PURAM, NEW DELHI-22, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS :—

- (i) NAME OF EXAMINATION.
- (ii) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (iii) ROLL NUMBER (IF COMMUNICATED TO CANDIDATE).
- (iv) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (v) ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B.—Communications not containing the above particulars may not be attended to.

15. Change in Address.—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED, IF NECESSARY. CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE SCHOOL AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 14 ABOVE. ALTHOUGH THE SCHOOL MAKES EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES, IT CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

#### SECRETARIAT TRAINING SCHOOL

(Examinations Wing)

#### CLERKS' GRADE EXAMINATION, 1972

The Secretariat Training School will hold at Ahmedabad, Allahabad, Bangalore, Bhopal, Bombay, Calcutta, Cuttack, Delhi, Hyderabad, Jaipur, Madras, Nagpur, Patiala, Patna, Shillong, Srinagar, Trivandrum and at selected Indian Missions Abroad, a competitive examination on 19th May, 1972 for recruitment to temporary vacancies in Lower Division Grade of Central Secretariat Clerical Service, Grade II of Railway Board Secretariat Clerical Service, Grade VI of Indian Foreign Service (B), Lower Division Grade of Armed Forces Headquarters Clerical Service, and posts of Lower Division Clerk in certain Departments and Attached Offices of the Government of India not participating in the above mentioned Services.

**Age Limits.**—Candidates must have been born not earlier than 2nd January, 1951 and not later than 1st January, 1954. Upper age limit relaxable in favour of Scheduled Castes/Scheduled Tribes, ex-Servicemen who have put in not less than 6 months continuous service in the Armed Forces, Service Clerks in the last year of their colour service and certain other categories including certain categories of Central Government servants.

**Qualifications.**—Matriculation or equivalent.

**Pay Scale.**—Rs. 110-3-131-4-155-EB-4-178-5-180.

Full particulars and application forms obtainable from Secretariat Training School, West Block No. 1, Wing No. 5, Post Bag No. 2, R. K. Puram, New Delhi-22 by remitting Re. 1.00 by Money Order to the Director, Secretariat Training School, or on cash payment at the counter in the School's office upto 27th December, 1971 (10th Jan., 1972 for candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands). Candidates must state clearly on Money Order Coupons "Clerks' Grade Examination, 1972" and also give their names and full postal address in block letters. Postal Orders or cheques or currency notes are not acceptable in lieu of Money Orders. Completed applications must reach Secretariat Training School (Examinations Wing) by 10th January, 1972, (24th January, 1972 for candidates residing abroad and in the Andaman & Nicobar and Laccadive, Minicoy & Amindivi Islands). Thus the last dates for supply/sale of application forms are about 14 days before the last dates for receipt of completed application forms.

V. P. MITHAL

Director

Secretariat Training School

#### UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

##### Advertisement No. 45

Applications are invited for undermentioned posts. Age as on 1-1-1971 must be within the prescribed age limits but is relaxable for Government servants except where otherwise specified. Upper age limit relaxable upto 45 years for certain categories of displaced persons from East Pakistan, repatriates from Burma and Ceylon and for persons who migrated from East African countries of Kenya, Uganda and United Republic of Tanzania. Upper age limit relaxable by 5 years for Scheduled Castes and Scheduled Tribes candidates. No relaxation for others save in exceptional circumstances and in no case beyond a limit of three years. Qualifications relaxable at Commission's discretion in case of candidates otherwise well-qualified. Higher initial pay may be granted to specially qualified and experienced candidates except where otherwise specified.

Particulars and application forms obtainable from Secretary, Union Public Service Commission, Post Box No. 186, New Delhi. Request for forms must specify name of post, Advertisement number and item number and should be accompanied by self-addressed unstamped envelopes for each post at least of size 23 X 10 cms., indicating thereon name of post for which forms are required. Commission may remit fee in the case of genuinely indigent and bona-fide displaced persons from East Pakistan who migrated on or after 1st January, 1964 and to repatriates from Burma and Ceylon who migrated on or after 1st June, 1963 and 1st November, 1964 respectively. Separate application with separate fee required for each post. Candidates abroad may apply on plain paper if forms are not available, and deposit fee with local Indian Embassy. If required, candidates must appear for personal interview. Closing date for receipt of applications with crossed Indian Postal Order for Rs. 3.00 (Rs. 2.00 for Scheduled Castes and Scheduled Tribes, 6th December, 1971 (20th December, 1971 for applicants from abroad and for those in the Andaman and Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands). Treasury receipts not acceptable.

Posts at S. Nos. 6, 10 and 20 permanent but appointment on temporary basis. Posts at S. Nos. 5, 7, 8, 11 and 21 temporary but likely to be made permanent. Posts at S. Nos. 1 to 4 and 15 to 19 temporary but likely to continue indefinitely. Posts at S. Nos. 9 and 12 temporary and expected to last for two years. Post at S. No. 13 temporary and likely to last till December, 1972. Posts at S. No. 14 temporary.

One post at S. No. 21 reserved for Emergency Commissioned Officers/Short Service Commissioned officers belonging to Scheduled Castes community, who were commissioned during the Emergency on a temporary

basis in the Armed Forces on or after 1-11-1962 and released later according to the phased programme/invalided out of service owing to a disability attributable to or aggravated by military service, failing which to be treated as reserved for general candidates belonging to the category of Emergency Commissioned Officers/Short Service Commissioned Officers, failing both, to be treated as unreserved.

One post at S. No. 14 reserved for Scheduled Castes candidates. One post at S. No. 21 reserved for Scheduled Castes candidates failing which for Scheduled Tribes candidates. These posts are not to be treated as unreserved if suitable candidates from Scheduled Castes/Scheduled Tribes are not available.

Post at S. No. 16 reserved for Scheduled Castes candidates. Post at S. No. 18 reserved for Scheduled Tribes candidates. Post at S. No. 2 reserved for Emergency Commissioned Officers/Short Service Commissioned Officers who were commissioned in the Armed Forces after 1-11-1962 and are released/invalided owing to disability attributable to Military Service due to be released. Candidates belonging to Scheduled Castes/ Scheduled Tribes and Emergency Commissioned Officers/Short Service Commissioned Officers only need apply for these posts.

1. Two senior Physicians, Department of Health, Ministry of Health and Family Planning.. Class I. Posts likely to be included in the superintendence grade II of the Central Health Service.. Pay.—Rs. 1300-60-1600-100-1800 plus 50% of pay as N.P.A. subject to a maximum of Rs. 600/- p.m. Age Limit.—50 years. Qualifications.—Essential.—(i) A recognised medical qualification included in the First or Second Schedule or Part II of the Third Schedule (other than licentiate qualifications) to the Indian Medical Council Act, 1956. Holders of educational qualifications included in Part II of the Third Schedule should fulfil the conditions stipulated in Section 13(3) of the Indian Medical Council Act, 1956. (ii) Post-Graduate qualification in Medicine e.g., M.D., M.R.C.P., Ph. D. (Medical); M.Sc. (Medical), M.Sc. (Medicine) (Nagpur), L. Med. (Dublin) or equivalent. (iii) 12 years' standing in the Profession. (iv) Extensive practical and administrative experience in the field of medical relief or medical research, medical education, or Public Health Organisation.

2. One Lecturer in ophthalmology, Ministry of Health and Family Planning (Department of Health), specialists Grade of the Central Health Service Class I Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus N.P.A. @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600/- per month. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) in item 1 above. (ii) Post-Graduate Degree qualifications in Ophthalmology e.g., M.S., F.R.C.S. (with Ophthalmology) or equivalent. (iii) At least 3 years' experience as Registrar/Tutor/Demonstrator in Ophthalmology in Medical College/Teaching Institution.

3. One Lecturer in Surgery, Ministry of Health and Family Planning (Department of Health). Specialists' Grade of Central Health Service, Class I. Pay.—600-40-1000-EB-50-1300 plus N.P.A. @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600/- per month. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Same as (i) in item 1 above. (ii) Post-Graduate Degree qualifications in Surgery e.g., M.S., F.R.C.S., F.A.C.S. or equivalent. (iii) At least 3 years' experience as Registrar/Tutor/Demonstrator in Surgery in a Medical College/Teaching Institution

4. One Pathologist, Ministry of Health and Family Planning (Department of Health). Post likely to be included in the specialists' Grade of Central Health Service Class I. Pay.—Rs. 600-40-1000-EB-50-1300 plus N.P.A. @ 50% of pay subject to a maximum of Rs. 600/- per month. Age Limit.—45 years. Qualification.—Essential.—(i) Same as (i) in item 1 above. (ii) Post-Graduate qualifications in Pathology e.g., M.D. (Path), M.D. (Path. & Bact.), M.Sc. (Path.),

M.Sc. (Path. & Bact.), Ph. D. (Path. & Bact.), D.Sc. (Path. & Bact.), D.C.P., D.P.B. or equivalent. (iii) At least 3 years/5 years work in a responsible position connected with the speciality in case of post-graduate degree/diploma qualification holders respectively.

5. One Senior Engineer, Bureau of Industrial Costs and Prices, Ministry of Industrial Development. Pay.—Rs. 1300-60-1600-100-1800. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree in Chemical Engineering Technology or M.Sc. Degree in Chemistry from a recognised University/Institute or equivalent. (ii) Ten years' practical experience in Chemical Engineering field of which five years should be as Production Manager/Engineer in a manufacturing organisation.

6. One Professor of Sugar Technology/Chief Technologist (Advisory) Chief Technologist (Extension)/Assistant Director (Survey and Information), National Sugar Institute, Kanpur, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 1300-60-1600. Age Limit.—50 years. Qualifications.—Essential.—(i) M.Sc. degree in Chemistry or Chemical Engineering of a recognised University or equivalent OR Associateship Diploma in Sugar Technology awarded by the National Sugar Institute, Kanpur. (ii) About 7 years' research or practical experience of sugar technology in a responsible capacity in a sugar factory of repute or in a technical institute.

7. Two Senior Scientific Officers, Grade II, Research and Development Organisation, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—Preferably below 30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Degree in Telecommunication Engineering or Second Class Master's Degree in Physics with Electronics as a special subject or equivalent. (ii) About 2 years' experience in design/development of electronic equipment and experience in Microwave installation technology including integrated circuits and Microwave integrated circuits.

8. One Associate Lecturer in Mechanical Engineering, College of Engineering, Goa, Department of Education, Government of Goa, Daman and Diu. Pay.—Rs. 375-25-500-30-590-EB-30-650. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) A First Class Bachelor's Degree in Mechanical Engineering with one year's teaching or practical experience OR a Bachelor's Degree in Mechanical Engineering with a minimum of 50% marks obtained at one and the same sitting of a recognised University or equivalent with two years teaching or practical experience.

9. One Reader in Commerce, India Cooperation Mission, Nepal, Ministry of External Affairs. Class I (Ex-Cadre) Post. Pay.—Rs. 700-400-1100 plus special allowance as admissible in Nepal. Age Limit.—45 years. Qualifications.—Essential.—(i) Second Class Master's Degree in Commerce from a recognised University or equivalent with International Banking and Statistics as subjects either at the Post-Graduate or at Graduate level or some teaching experience with this specialisation at the Post-Graduate or Graduate level. (ii) About eight years teaching experience of which at least three years should be at the post graduate level.

10. One Director, Agricultural Prices Commission, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 1300-60-1600. Age Limit.—50 years. Qualifications.—Essential (i) Second Class Master's in Economics/Agricultural Economics/Econometrics/Statistics/Commerce of a recognised University or equivalent. (ii) Post-graduate training for at least six months at a recognised institution in methods of economic analysis. (iii) About ten years' experience of research on economic problems in a Government Department or commercial concern of repute or about ten years' experience of teaching and/or of conducting and guiding research on economic problems in a University/Institution of training and research, as evidenced by published papers.

11. One Sales Tax Officer, Government of Goa, Daman and Diu. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised university or equivalent preferably in Commerce or Economics (ii) Associate Membership of Institute of Chartered Accountants. OR About three years' experience in Commercial Accounts in a responsible capacity in a Government or a Semi-Government Organisation or in a Commercial or Banking firm of repute or in a firm of Chartered Accountants of Standing.

12. One Research Assistant, Planning Department, Government of Goa, Daman and Diu. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Master's Degree in Statistics or Mathematics/Economics/Commerce (with Statistics) of a recognised University or equivalent. OR Degree of a recognised University with Mathematics/Statistics/Economics as a subject and two years' post-graduate Diploma in Statistics from a recognised Statistical Institute. (ii) About two years' experience of Statistical work involving collection, compilation and interpretation of Statistical data.

13. One Console Operator, Office of the Registrar General, India, Ministry of Home Affairs. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree with Statistics/Mathematics or Economics or Physics of a recognised University or equivalent. (ii) About 1 year's experience of operating Electronic Computer.

14. Five Record Analysts, Work Study Cell, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-20-575. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) About one year's experience/training in the application of work study techniques, or Organisation & Methods/Analytical/Statistical/Operational Research Techniques, in a Government or semi-Government Organisation or a concern of repute.

15. One Joint Director (Livestock), Directorate of Extension, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 1100-50-1400. Age Limit.—50 years. Qualifications.—Essential.—(i) Degree or Diploma in Animal Husbandry or Veterinary Science of a recognised University or equivalent. (ii) At least 10 years' experience in the case of Degree holders and 12 years' experience in case of Diploma holders, in Animal Husbandry work, out of which at least 5 years should be in organising Livestock and Poultry shows/exhibitions/competitions.

16. One Junior Agronomist in the Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage, Ministry of Agriculture (Department of Agriculture). Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) M.Sc. degree in Agronomy or Agriculture (with training in Agronomy) from a recognised University or equivalent. (ii) About 3 years' experience of research on the control of weeds and farm management.

17. One Junior Entomologist, Directorate of Plant Protection, Quarantine and Storage, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) M.Sc. degree in Zoology or Agricultural Zoology or Entomology or Plant Protection from a recognised University or equivalent. (ii) About 3 years' experience of research in Agricultural Zoology or Entomology/control of pests of crop in the field.

18. One Junior Plant Pathologist in the Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage, Ministry of Agriculture (Department of Agriculture). Pay.—Rs. 400-40-800-50-950. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) M.Sc. degree in Botany or Agricultural Botany or Plant Pathology of a recognised University or equivalent. (ii) About 3 years' practical experience in Plant Protection work including adequate experience of research in the field of Plant Pathology.

19. One Assistant Nematologist, Directorate of Plant Protection, Quarantine & Storage, Ministry of Agriculture. Pay.—Rs. 350-25-500-30-590-EB-30-800-EB-30-830-35-900. Age Limit.—30 years. Qualifications.—Essential.—(i) M.Sc. degree in Nematology or Zoology/Agricultural Zoology/Entomology/Plant Pathology with specialisation in Nematology from a recognised University or equivalent. (ii) About two years' research experience on plant parasitic nematodes.

20. One Master in Military Schools, Ministry of Defence. Pay.—Rs. 325-15-475-EB-25-500-30-680. Age Limit.—35 years. Qualifications.—Essential.—(i) At least Second Class Master's degree in physics or equivalent of a recognised University. (ii) Degree or a recognised Diploma in Education or three years' teaching experience or experience as Demonstrator in Intermediate or higher classes.

21. Two Assistant Cost Account Officers, Central Cost Accounts Pool, Ministry of Finance (Department of Expenditure). Pay.—Rs. 590-30-830-35-900. Age Limit.—40 years. Qualifications.—Essential.—(i) Accountancy qualification recognised for enrolment in Register of Members maintained by the Council of the Institute of Chartered Accountants of India or the Final Examination of the Institute of Cost and Works Accountants, London, or the Indian Institute of Cost and Works Accountants, Calcutta. (ii) About 5 years' practical experience in Cost Accounting in a Government or industrial organisation of which about 3 years should have been spent either in a position of responsibility within the organisation or in a professional capacity.

#### CORRIGENDUM

One Lecturer in Anatomy, Ministry of Health and Family Planning (Department of Health, Specialists' Grade of C.H.S. Class 1—Reference item 8 of Commission's Advertisement No. 35, published on 28-8-1971. It is notified for general information that the number of posts has since increased from one to two. Other conditions remain unchanged. Closing date for receipt of applications extended to 6-12-1971 (20-12-1971 for applicants from abroad and for those in the Andaman & Nicobar, Laccadive, Minicoy and Amindivi Islands).

RAJENDRA LAL  
Secretary  
Union Public Service Commission

